



Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu
Wydział Ekonomiczny w Opolu

Program studiów
dla kierunku

Finanse i rachunkowość
studia I stopnia

Studia: stacjonarne/niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2024/2025

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Finanse i rachunkowość	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6 semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów	180 ECTS/180 ECTS	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 2515	Studia niestacjonarne 2082
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych	960 godz., tj. 6 miesięcy	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2024/2025	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie:		
K_W01	terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności	P6S_WG
K_W02	miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych, a zwłaszcza powiązania z prawem, socjologią i psychologią	P6S_WG
K_W03	wybrane koncepcje dotyczące opisu i wyjaśniania rzeczywistości ekonomicznej	P6S_WG
K_W04	funkcje państwa w gospodarce i zasady gospodarki finansowej państwa	P6S_WG
K_W05	zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych	P6S_WG
K_W06	instytucje finansowe, ich zadania i znaczenie dla gospodarki	P6S_WG
K_W07	normy życia społecznego	P6S_WG, P6S_WK
K_W08	powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą	P6S_WG
K_W09	sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich	P6S_WG

	prezentowania, ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego	
K_W10	metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i techniki informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości	P6S_WG
K_W11	metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa	P6S_WG
K_W12	zagadnienie zmiany wartości pieniądza w czasie oraz możliwości jego zastosowania w finansach i rachunkowości	P6S_WG
K_W13	przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce	P6S_WG
K_W14	zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów	P6S_WK
K_W15	procesy i systemy ekonomiczne na świecie	P6S_WG
K_W16	rolę i znaczenie społecznej odpowiedzialności w zjawiskach ekonomicznych	P6S_WG, P6S_WK
K_W17	znaczenie własności intelektualnej i praw autorskich	P6S_WK
K_W18	zasady organizowania i rozwoju przedsiębiorczości	P6S_WK
Umiejętności absolwent potrafi:		
K_U01	posługiwać się terminologią z zakresu rachunkowości i finansów	P6S_UW
K_U02	wykorzystywać poznane teorie finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków	P6S_UW
K_U03	analizować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze oraz je interpretować w kategoriach społeczno-ekonomicznych	P6S_UW
K_U04	przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych	P6S_UW
K_U05	oceniać efektywność i ryzyko propozycji rozwiązań problemów z zakresu finansów	P6S_UW
K_U06	ewidencjonować operacje gospodarcze, wyceniać składniki majątku oraz sporządzać sprawozdanie finansowe	P6S_UW
K_U07	stosować przepisy prawne oraz normy związane z finansami i rachunkowością	P6S_UW
K_U08	łączyć wiedzę i umiejętności z finansów i rachunkowości, zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej	P6S_UW
K_U09	komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu (zarówno w języku polskim jak i obcym)	P6S_UK
K_U10	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	P6S_UO

K_U11	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K_U12	stosować narzędzia informatyczne	P6S_UW
K_U13	stosować metody matematyki finansowej w procesie oceny opłacalności inwestycji rzeczowych i kapitałowych oraz wyceny instrumentów finansowych	P6S_UW
K_U14	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w celu doskonalenia swoich kompetencji zawodowych	P6S_UU
K_U15	planować i organizować pracę własną oraz współdziałać i pracować w zespole	P6S_UO
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do:		
K_K01	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych	P6S_KK
K_K02	doceniania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów poznawczych i praktycznych	P6S_KK
K_K03	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
K_K04	inicjowania i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego	P6S_KO
K_K05	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	P6S_KR
K_K06	etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról społecznych i zawodowych a także uczestniczenia w promowaniu zasad etyki zawodowej	P6S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Nazwa Przedmiotu	Treści
Zajęcia	kształcenia ogólnego
BHP	<p>Prawne aspekty w dziedzinie BHP: przepisy powszechnie obowiązujące (Konstytucja, Kodeks Pracy, akty wykonawczego KP, inne ustawy, Polskie Normy); przepisy resortowe i zakładowe (Układy zbiorowe pracy i Regulamin pracy); zasady BHP.</p> <p>Obowiązki i prawa w zakresie BHP: pracodawcy; kadry kierowniczej i pracowników (studentów).</p> <p>Wymagania bhp dla pomieszczeń socjalnych i urzędów higieniczno-sanitarnych: szatnie, umywalnie, ubikacje, jadalnie, palarnie.</p> <p>Normy bhp dla budowli, pomieszczeń i stanowisk pracy (nauki): bezpieczeństwo techniczne; wentylacja i mikroklimat; oświetlenie i przeszklenie; ciągi komunikacyjne.</p> <p>Wymagania BHP na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (stanowisko pracy z komputerem): kubatura i wystrój pomieszczenia; ergonomia stanowiska, oświetlenie; mikroklimat; czas pracy i przerwy; ograniczenia pracy kobiet w ciąży i młodocianych.</p> <p>Profilaktyczna ochrona zdrowia pracowników: środki zapobiegawcze (pomiar czynniki szkodliwych i uciążliwych); badania lekarskie (wstępne, okresowe i kontrolne); posiłki i napoje profilaktyczne; odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej pracownika; środki higieny.</p> <p>Świadczenia z tytułu wypadku przy pracy i choroby zawodowej: pojęcie wypadku przy pracy; choroby zawodowe; postępowanie odszkodowawcze; świadczenia z ZUS i od pracodawcy.</p> <p>Znaki i instrukcje BHP: znaki (zakazu, nakazu, ostrzegawcze i informacyjne); instrukcje stanowiskowe, ochrony przeciwpożarowej i ogólne.</p> <p>Pierwsza pomoc przedlekarska w nagłych wypadkach w pracy.</p>
Etyka	<p>Etyka jako nauka filozoficzna. Etyka a moralność.</p> <p>Rodzaje teorii etycznych.</p> <p>Kamienie milowe historii etyki.</p> <p>Normy i ich rodzaje.</p> <p>Konflikt wartości a dylemat etyczny.</p> <p>Anomia.</p>
Język obcy – angielski	<p>Managing your money – Investing money.</p> <p>Customer care.</p> <p>Financial Terms – Investing money.</p> <p>A career in accountancy and banking – CV & cover letter, Job application.</p> <p>Work and the importance of a workplace – Job Satisfaction.</p> <p>Competition.</p> <p>Personal finance – Invoicing, Financial Statements.</p> <p>Business – Building Business Relationships.</p> <p>Company – Describing companies.</p> <p>The economy – Public and Private markets.</p>

Język obcy – niemiecki	Berufe und Gehälter.
	Finanzwelt – Wortschatz.
	Ausgaben und Kostenrechnung.
	Zahlungsschwierigkeiten.
	Bankgespräch.
	Steuern und andere Abgaben.
	Geld investieren.
	Unternehmensstruktur.
	Am Arbeitsplatz.
Kundenbetreuung.	
Metody efektywnej nauki	Efektywna komunikacja ze środowiskiem akademickim w kontekście komunikacji społecznej.
	Wprowadzenie do fizjologicznych i psychologicznych procesów uczenia się i zapamiętywania.
	Style uczenia się i zapamiętywania - podział i charakterystyka. Kwestionariusze testów.
	Metody i techniki pamięciowe – w aspekcie teoretycznym i praktycznym.
	Zastosowanie technik pracy umysłowej (indywidualnej i grupowej) w rozwiązywaniu problemów społecznych i edukacyjnych (asertywność/stres/komunikacja/kultura/agresja).
Podstawy ekonomii	Równowaga rynkowa.
	Popyt i funkcja popytu.
	Najważniejsze czynniki kształtujące popyt.
	Jak czynniki wpływają na wielkość popytu lub przebieg funkcji popytu?
	Podaż i funkcja podaży.
	Zmiana położenia funkcji podaży w wyniku zmiany kosztów.
	Równowaga rynkowa na danym rynku.
	Jak rynek ustala cenę równowagi rynkowej?
	Ceny maksymalne i minimalne.
	Mechanizm zmian cen rynkowych.
	Jak funkcjonuje gospodarka?
	Jak funkcjonuje gospodarka rynkowa?
	Jak działa gospodarka nakazowo-rozdzielcza?
	Bezrobocie.
Definicje bezrobocia.	
Wady i zalety bezrobocia.	
Przyczyny i sposoby walki z bezrobociem.	
Podstawy komunikacji społecznej	Istota efektywnej komunikacji. Modele komunikowania się.
	Informowanie a przekonywanie. Dwa typy komunikowania.
	Skuteczne komunikowanie werbalne i niewerbalne. Bariery w komunikowaniu się.
	Zasady efektywnej dyskusji w grupie.
	Techniki erystyczne w publicznych dyskusjach.
	Jak skonstruować wystąpienie publiczne?
	Pojęcie systemu prawa, gałęzi prawa, norma prawna i przepis prawny.
	System źródeł prawa w Polsce.

Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego	Podmioty prawa cywilnego.
	Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo.
	Czynności prawne (rodzaje, forma dokonywania czynności prawnych, przyczyny nieważności czynności prawnych).
	Terminy i przedawnienie roszczeń.
	Własność jako prawo rzeczowe (treść, sposoby nabycia, współwłasność).
	Użytkowanie wieczyste i ograniczone prawa rzeczowe.
	Stosunki zobowiązaniowe (treść, źródła), sposoby zawierania umów.
	Zabezpieczenia umów (odsetki, kary umowne, poręczenie). Odpowiedzialność za nieprawidłowe wykonanie umów.
	Umowa sprzedaży (definicja, forma zawarcia, prawa i obowiązki stron).
	Umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa agencyjna (definicja, forma zawarcia, prawa i obowiązki stron).
	Najem, dzierżawa, leasing (definicja, forma zawarcia, prawa i obowiązki stron).
	Zasady wykonywania działalności gospodarczej w Polsce; swobody i ograniczenia, reglamentacja, postępowanie w sprawie uzyskania pozwoleń, koncesji i wpisu na listy działalności regulowanej.
	Pojęcie przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa, firma.
	Osoba fizyczna jako przedsiębiorca – Ewidencja Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, ZUS, odpowiedzialność majątkowa.
	Spółka cywilna – treść i forma umowy, prawa i obowiązki wspólników, sposób reprezentacji.
	Spółka jawna i partnerska – treść i forma umowy, prawa i obowiązki wspólników, sposób reprezentacji.
	Spółka komandytowa – treść i forma umowy, prawa i obowiązki wspólników, sposób reprezentacji.
Spółka komandytowo-akcyjna – treść i forma umowy, prawa i obowiązki wspólników, sposób reprezentacji.	
Podstawy zrównoważonego rozwoju	Wprowadzenie do zrównoważonego rozwoju.
	Wymiar ekologiczny (środowiskowy) zrównoważonego rozwoju.
	Wymiar społeczny zrównoważonego rozwoju.
	Wymiar ekonomiczny (biznesowy) zrównoważonego rozwoju i ESG.
Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT	Platforma Extranet jako przykład portalu administracyjnego do organizowania procesu dydaktycznego.
	Platforma Moodle – przedstawienie koncepcji pedagogicznej platformy informatycznej wspierającej pracę zespołową.
	Przedstawienie koncepcji wirtualnych laboratoriów (VDI).
	Narzędzia Office 365 oraz sposób ich wykorzystania w trakcie organizowania i współpracy w ramach zespołów rozproszonych – dokumenty Office365 (arkusz kalkulacyjny, dokument tekstowy, prezentacja multimedialna), aplikacja OneNote, formularze aplikacji MS Forms, aplikacja Planner.
	Aplikacja MS Teams jako konglomerat aplikacji do pracy zespołowej.
Różnice kulturowe	Wprowadzenie do kultury.
	Stereotypy i uprzedzenia.
	Główne orientacje kulturowe - G. Hofstede - R. Gesteland - E. Meyer.
	Komunikacja międzykulturowa. Komunikacja bezpośrednia i pośrednia. Bariery w komunikacji werbalnej. Komunikacja niewerbalna.
	Religia, wartości, postawy, zwyczaje w aspekcie ich wpływu na biznes.

	Proces negocjacji międzykulturowych.
	Szok kulturowy.
Self-presentation and public speaking	Self-presentation – definition, functions, goals.
	First impression while self-presentation and its effects.
	Verbal communication in speaking, reading, writing and listening.
	Non-verbal communication and its different ways.
	Dress code and its importance.
	Features of good public speaking and its preparation.
	Public speaking in media.
Selbstpräsentation und öffentlicher Auftritt	Selbstdarstellung – Definition, Funktionen, Ziele.
	Erster Eindruck bei der Selbstpräsentation und ihre Wirkung.
	Verbale Kommunikation beim Sprechen, Lesen, Schreiben und Hören.
	Nonverbale Kommunikation und ihre verschiedenen Wege.
	Dresscode und seine Bedeutung.
	Merkmale einer guten öffentlichen Rede und ihrer Vorbereitung.
Socjologia	Charakterystyka wybranych mechanizmów społecznych w kontekście rozwoju nauki socjologii.
	Kultura i różnicowanie kulturowe oraz ich oddziaływanie na społeczeństwo.
	Struktury społeczne i stratyfikacja społeczna.
	Globalizacja.
	Społeczne uwarunkowania rynku pracy.
	Ubóstwo jako przykład problemu społecznego o charakterze interdyscyplinarnym.
	Społeczna odpowiedzialność biznesu.
Metody i techniki badań społecznych – praktyka konceptualizacji problemu badawczego oraz narzędzi badawczych. Wybrane cechy współczesnego społeczeństwa.	
Standardy prac projektowych	Wytyczne pisania prac dyplomowych i projektów.
	Zastosowanie źródeł obcych w pracach studentów.
Technologie informacyjne	Główne idee technologii informacyjnej.
	Wykorzystanie komputera, Internetu - zasady i bezpieczeństwo.
	Przetwarzanie tekstu.
	Arkusze kalkulacyjne.
	Prezentacje multimedialne.
	Przetwarzanie danych i komunikacja.
Kolokwium zaliczeniowe.	
WF	BHP na zajęciach, zasady treningu siłowego z obciążeniem. Obsługa sprzętu na siłowni. Asekuracja podczas ćwiczeń. Rozgrzewka ogólna. Rozgrzewka specjalna na poszczególne partie mięśniowe.
	Metody treningu siłowego. Trening obwodowy wykorzystaniem obciążenia własnego ciała. Trening obwodowy na atlasie. Trening obwodowy na przyrządach z obciążeniem. Trening obwodowy z hantlami. Trening stacyjny kształtujący mięśnie ramion, nóg, grzbietu, brzucha. Trening na rozwój masy mięśniowej. Trening siły maksymalnej. Trening mocy tzw. siły dynamicznej. Zasady treningu izometrycznego.

	<p>Ćwiczenia aerobowe (tlenowe). Ćwiczenia anaerobowe (beztlenowe). Zasady wysiłku tlenowego. Ćwiczenia na bieżni, elipsie, rowerze stacjonarnym. Zasady ćwiczeń siłowych (beztlenowych).</p> <p>Ćwiczenia na poszczególne grupy mięśniowe. Trening kształtujący mięśnie brzucha. Trening kształtujący mięśnie klatki piersiowej. Trening kształtujący mięśnie nóg. Trening kształtujący mięśnie ramion. Trening kształtujący mięśnie obręczy barkowej. Trening kształtujący mięśnie grzbietu. Trening kształtujący mięśnie łydek.</p> <p>Trójbój siłowy. Przysiad ze sztangą; Wyciskanie sztangi leżąc; „martwy ciąg”.</p> <p>Pierwsza pomoc w nagłych przypadkach. Pierwsza pomoc przedlekarska: urazy i rozstroje organizmu, złamanie, zwichnięcie, utrata przytomności, omdlenie.</p>
Zajęcia	kierunkowe
Analiza finansowa	Źródła informacji wykorzystywane w ramach analizy finansowej.
	Analiza pozioma i pionowa bilansu oraz rachunku zysków i strat.
	Analiza danych z rachunku przepływów pieniężnych.
	Badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa.
	Analiza sprawności działania.
	Analiza zadłużenia przedsiębiorstwa.
	Analiza rentowności przedsiębiorstwa.
	Metody oceny ryzyka upadłości.
	Całościowa ocena sytuacji finansowej wybranego przedsiębiorstwa.
Analiza i interpretacja danych statystycznych	Pojęcia wstępne, źródła danych statystycznych i prezentacja materiału statystycznego.
	Klasyczne i pozycyjne miary statystyczne (miary położenia, dyspersji, asymetrii).
	Analiza współzależności zjawisk - współczynnik korelacji Pearsona i rang Spearmana, regresja liniowa.
	Analiza szeregów czasowych - funkcja trendu, analiza sezonowości.
	Analiza dynamiki zjawisk - indywidualne indeksy dynamik.
	Indeksy agregatowe.
Bankowość	Pojęcie systemu bankowego, znaczenie dla gospodarki. Struktura systemu bankowego. Normy prawne regulujące funkcjonowanie systemu bankowego.
	Produkty i usługi bankowe.
	Podmioty tworzące sektor bankowy i ich funkcje oraz znaczenie.
	Pozabankowe instytucje pożyczkowe, prawne aspekty prowadzenia przez nie działalności. Parabanki.
	Systemy płatnicze w Polsce. Podmioty uczestniczące w systemie płatniczym. Rodzaje rozliczeń.
Decyzje finansowe	Opłacalność produkcji i sprzedaży przy zadanych kosztach – próg rentowności.
	Powiększanie efektywności działalności – dźwignia operacyjna, finansowa i łączna.
	Decyzje krótkoterminowe w przedsiębiorstwie – zarządzanie należnościami i zobowiązaniami, zarządzanie gotówką.
	Źródła finansowania działalności – koszt kapitału.
	Ocena efektywności inwestycji – inwestycje rzeczowe i kapitałowe.
	Elementy zarządzania wartością przedsiębiorstwa.

Finanse publiczne	Pojęcie i zasady funkcjonowania publicznego systemu finansowego.
	System finansowy we współczesnej gospodarce.
	Aspekty prawne finansów publicznych w Polsce.
	Sektor finansów publicznych i jego jednostki.
	Budżet państwa: pojęcie i funkcje, dochody i wydatki, zasady budżetowe, planowanie i uchwalanie budżetu państwa, wykonanie i kontrola budżetu państwa, deficyt budżetowy a dług publiczny, dysponenci środków budżetowych.
	Planowanie wieloletnie a planowanie roczne w sektorze finansów publicznych (wieloletni plan finansowy państwa, wieloletnia prognoza finansowa).
	System podatkowy i prawne aspekty podatku.
	Budżet jednostek samorządu terytorialnego (gmina, powiat, województwo): tryb uchwalania, dochody i wydatki, deficyt budżetu jst i źródła jego pokrycia.
	Kontrola finansowa
	Krajowa Administracja Skarbowa.
	Instytucje kontroli finansowej w Polsce.
	Dyscyplina finansów publicznych.
	Finanse publiczne w Unii Europejskiej.
Matematyka finansowa	Wartość pieniądza w czasie – kapitalizacja i dyskontowanie, obecna i przyszła wartość kapitału.
	Stopa procentowa przeciętna, względna, równoważna, efektywna.
	Wkłady oszczędnościowe i rachunek rent – wkłady oszczędnościowe zgodne/niezgodne; z góry/z dołu; renta wieczysta; renta kapitałowa.
	Splata długu (kredyty), plan splaty długu; splata kredytu w stałych kwotach płatności; splata kredytu w równych ratach kapitałowych.
	Strumienie płatności – opłacalność inwestycji (NPV), wycena obligacji.
Metody ilościowe w finansach	Rachunek macierzowy.
	Wyznaczniki.
	Układy równań liniowych.
	Macierze odwrotne.
	Ciągi liczbowe.
	Funkcje rzeczywiste.
	Pochodna funkcji jednej zmiennej.
	Wybrane zastosowania pochodnej funkcji.
Całki nieoznaczone i oznaczone.	
Podstawy organizacji podmiotów gospodarczych	Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce.
	Reglamentacja działalności gospodarczej w Polsce. Postępowanie w sprawie uzyskania pozwoleń, koncesji i wpisu na listy działalności regulowanej.
	Osoba fizyczna jako przedsiębiorca. Ewidencjonowanie przedsiębiorców w CEiDG i w innych rejestrach (REGON, NIP).
	Spółka cywilna i osobowe spółki handlowe (jawna, komandytowa, komandytowo-akcyjna i partnerska). Zawieranie umowy spółki cywilnej oraz spółek osobowych prawa handlowego.
	Spółki kapitałowe (z ograniczoną odpowiedzialnością, akcyjna i prosta spółka akcyjna). Zawieranie umów spółek kapitałowych.

	Obrót akcjami.
Podstawy rachunkowości	Bilans jako forma prezentacji struktury majątkowej i kapitałowej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa.
	Wpływ operacji gospodarczych na bilans.
	System kont księgowych. Zasady zapisów na kontach bilansowych.
	Wybrane kategorie wynikowe.
	Ewidencja operacji wynikowych.
	Ustalanie wyniku finansowego. Sporządzanie rachunku zysków i strat.
Rachunkowość finansowa	Prawne aspekty rachunkowości.
	Rzeczowe aktywa trwałe – pojęcie, klasyfikacja, zasady ewidencji.
	Materiały – pojęcie, klasyfikacja, zasady ewidencji.
	Środki pieniężne i rozrachunki – pojęcie, klasyfikacja, zasady ewidencji.
	Pojęcie i rozliczanie kosztów.
	Sprzedaż produktów.
	Zasady ustalania wyniku finansowego.
	Ewidencja zmian w stanie środków trwałych.
	Ewidencja zmian w stanie materiałów w cenach rzeczywistych.
	Obrót gotówkowy i bezgotówkowy. Inne środki pieniężne.
	Ewidencja i rozliczanie kosztów.
	Przychody ze sprzedaży produktów.
	Pozostałe przychody i koszty operacyjne. Przychody i koszty finansowe.
	Ustalanie wyniku finansowego.
Przykład całościowy od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia.	
Rynki finansowe	Rynki finansowe, struktura i ich znaczenie w gospodarce. Warunki niezbędne do ich sprawnego funkcjonowania. Znaczenie rynku finansowego dla rozwoju gospodarki. Zagrożenia stabilności finansowej.
	Rynek pieniężny. Organizacja rynku pieniężnego, jego wielkość. Polityka pieniężna – główne założenia. Instrumenty polityki pieniężnej.
	Pojęcie instrumentów finansowych i papierów wartościowych oraz instrumentów rynków pieniężnych.
	Rynek walutowy. Kurs walutowy, czynniki wpływające na kurs walutowy. Znaczenie kursu walutowego dla gospodarki i obywateli. Spekulacja na rynkach walutowych.
	Rynek kapitałowy. Struktura rynków kapitałowych - rynek pierwotny, wtórny, zorganizowany, niezorganizowany. Organizacja rynku regulowanego. Instytucje rynków kapitałowych, rynek giełdowy, pozagiełdowy. Instrumenty rynków kapitałowych.
	Pozostałe obszary systemu finansowego – system bankowy i system ubezpieczeń.
Symulacja biznesowa	Organizacja wirtualnej firmy – wybór nazwy i misji, określenie zasad zespołu, przydział ról, tworzenie oferty, pierwsze inwestycje, wybór banku i biura rachunkowego.
	Zarządzanie wirtualną firmą – analiza danych finansowych, podejmowanie decyzji inwestycyjnych, zarządzanie personelem, zarządzanie zaopatrzeniem, wykorzystanie instrumentów marketingu tradycyjnego i internetowego.
	Podsumowanie gry, analiza wyników.
	Istota, definiowanie stresu, odporność psychiczna, mental health.

Techniki radzenia sobie ze stresem	Negatywne następstwa stresu i ich wpływ na pracę i życie – depresja, wypalenie zawodowe, choroby.
	Wellbeing, wellness, work life balance – praca i życia prywatne.
	Zarządzanie emocjami i samoświadomość jako element redukcji stresu.
	Wybrane techniki redukcji stresu i ich zastosowanie.
Ubezpieczenia	Ryzyko i istota ubezpieczenia. Rodzaje ubezpieczeń. Funkcje ubezpieczeń.
	Pojęcie systemu ubezpieczeniowego i jego znaczenie dla gospodarki. Struktura systemu ubezpieczeniowego.
	Charakterystyka produktów z zakresu ubezpieczeń majątkowych i pozostałych osobowych.
	Ubezpieczenia społeczne.
	Systemy płatności.
Zarządzanie projektami i pracą zespołową	Charakterystyka przedsięwzięcia projektowego - cechy i parametry w projekcie.
	Metodyki zarządzania projektami.
	Cykl życia projektu: inicjowanie, planowanie, realizacja i zakończenie projektu.
	Planowanie przebiegu projektu. Metody opracowania harmonogramu. Wykresy Gantta.
	Szacowanie kosztów projektu. Ocena efektywności finansowej projektu. Planowanie zasobów projektu.
	Zarządzanie jakością w projekcie.
	Analiza ryzyka projektu.
	Organizowanie zespołu projektowego – profilowanie stanowisk, dobór pracowników, podział kompetencji.
Zajęcia wybieralne*	Consumer Behaviour
	Kreatywność
	Praktyka zawodowa
	Projekt kierunkowy
Specjalność*: Rachunkowość	Dokumentacja i rozliczenia podatkowe
	Organizacja rachunkowości
	Rachunkowość finansowa II
	Rachunkowość MŚP
	Rachunkowość podatkowa
	Rozliczenia świadczeń pracowniczych
	Sprawozdawczość finansowa
	Systemy FK
	Systemy FK II
	Zamknięcie ksiąg rachunkowych
Specjalność*: Specjalista kadr i płac	Bezpieczeństwo i higiena warunków pracy
	Dokumentacja pracownicza
	Ochrona danych osobowych
	Prawo pracy
	Rachunkowość wynagrodzeń
	Rozliczenia kadrowo-płacowe I
	Rozliczenia kadrowo-płacowe II
	Systemy finansowo-kadrowe

	Ubezpieczenia społeczne
	Świadczenia pracownicze
Specjalność*: Finanse małych i średnich przedsiębiorstw	Fiskalne obciążenia działalności gospodarczej
	Metody oceny efektywności inwestycji w przedsiębiorstwie
	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu finansami w przedsiębiorstwie
	Negocjacje finansowe
	Prognozowanie i planowanie finansowe w przedsiębiorstwie
	Rachunek kosztów w przedsiębiorstwie
	Symulacja biznesowa II
	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa
	Zarządzanie ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwie
	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa
	Źródła finansowania działalności gospodarczej
	Specjalność*: Bankowość i innowacje finansowe
Marketing usług bankowych	
Alternatywne formy inwestowania	
Badanie wiarygodności kredytowej klientów instytucjonalnych	
Bank na rynku ubezpieczeniowym	
Działalność inwestycyjna banków	
Innowacyjne usługi finansowe w bankach	
Instytucje wspomagania banków	
Międzynarodowe transakcje gospodarcze	
Techniki refinansowania banków	

*Zajęcia mogą podlegać zmianom

IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na I stopniu kierunku Finanse i rachunkowość:

- Rachunkowość
- Specjalista kadr i płac
- Finanse małych i średnich przedsiębiorstw
- Bankowość i innowacje finansowe

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Ekonomia i finanse	100%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
	STUDIA STACJONARNE 95 ECTS (53%)

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA NIESTACJONARNE 72 ECTS (40%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE 127 – 135 ECTS (71 – 75%)*
	STUDIA NIESTACJONARNE 112 – 121 ECTS (62 – 67%)*
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS (3%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	95 (53%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	40

*w zależności od specjalności

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego. Program studiów przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze 960 godz., tj. 6 miesięcy (40 pkt ECTS). Celem praktyk zawodowych jest umożliwienie studentom zastosowania w praktyce wiedzy, umiejętności i kompetencji pozyskanych w toku zajęć oraz ich uzupełnienie o pogłębione i rozszerzone doświadczenia praktyczne, niezbędne do spełnienia oczekiwań rynku pracy. Praktyki są realizowane w trakcie V i VI semestru studiów. Miejsca praktyk dobierane są przez uczelnię, możliwe jest także – na wniosek studenta – odbywanie praktyki indywidualnej w miejscu wybranym przez studenta, po uprzednim uzyskaniu zgody uczelni. Efekty uczenia się dla praktyk są weryfikowane przed potwierdzeniem ich zaliczenia. Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk zawodowych jest etapowy, realizują go: opiekun praktyk w przedsiębiorstwie/instytucji, uczelniany merytoryczny opiekun praktyk oraz Biuro Karier.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwala na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w

odniesieniu do poszczególnych zajęć/grup zajęć, zamieszczone są w kartach zajęć. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczeń, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Studia stacjonarne

Lp.	Nazwa zajęć	Semestr	ECTS	Suma godzin
1	BHP	1	1	16
2	Język obcy	2,3,4	12	240
3	Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT	1	1	8
4	Technologia informacyjna	1	3	24
5	Podstawy ekonomii	1	4	38
6	Podstawy komunikacji społecznej	1	4	32
7	Metody efektywnej nauki	1	3	24
8	Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego	1	3	30
9	Socjologia	2	2	26
10	Etyka	4	2	18
11	Różnice kulturowe	4	3	20
12	Standardy prac projektowych	4	1	4
13	WF	3	0	60
14	Self-presentation and public speaking/ Selbstpraesentation und oeffentlicher Auftritt	5	2	8
15	Podstawy zrównoważonego rozwoju	5	1	8
16	Metody ilościowe w finansach	1	4	44
17	Podstawy rachunkowości	1	5	56
18	Rachunkowość finansowa	2	5	50
19	Bankowość	2	3	32
20	Matematyka finansowa	2	4	36
21	Ubezpieczenia	2	2	32
22	Finanse publiczne	2	3	32
23	Zarządzanie projektami i pracą zespołową	2	3	40
24	Podstawy organizacji podmiotów gospodarczych	2	3	24
25	Techniki radzenia sobie ze stresem	3	3	20
26	Analiza i interpretacja danych statystycznych	3	5	48
27	Analiza finansowa	3	5	50
28	Rynki finansowe	3	4	44
29	Symulacja biznesowa	3	3	25
30	Decyzje finansowe	3	5	38
31	Zajęcia wybieralne	4	3	30
32	Praktyka zawodowa	5,6	40	960
33	Projekt kierunkowy	5,6	6	74
34	Zajęcia specjalnościowe	4,5,6	32	324

Semestr	ECTS
1	28
2	28
3	29
4	28
5	37-38*

6	29-30*
Razem	180

*w zależności od specjalności

Studia niestacjonarne

Lp.	Nazwa zajęć	Semestr	ECTS	Suma godzin
1	BHP	1	1	16
2	Język obcy	3,4	12	180
3	Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT	1	1	8
4	Technologia informacyjna	1	3	24
5	Podstawy ekonomii	1	4	34
6	Podstawy komunikacji społecznej	1	4	28
7	Metody efektywnej nauki	1	3	18
8	Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego	1	3	16
9	Socjologia	2	2	16
10	Etyka	4	2	18
11	Różnice kulturowe	4	3	20
12	Standardy prac projektowych	4	1	4
13	Self-presentation and public speaking/ Selbstpraesentation und oeffentlicher Auftritt	5	2	8
14	Podstawy zrównoważonego rozwoju	5	1	8
15	Metody ilościowe w finansach	1	4	24
16	Podstawy rachunkowości	1	5	28
17	Rachunkowość finansowa	2	5	32
18	Bankowość	2	3	20
19	Matematyka finansowa	2	4	24
20	Ubezpieczenia	2	2	8
21	Finanse publiczne	2	3	16
22	Zarządzanie projektami i pracą zespołową	2	3	16
23	Podstawy organizacji podmiotów gospodarczych	2	3	16
24	Techniki radzenia sobie ze stresem	3	3	16
25	Analiza i interpretacja danych statystycznych	3	5	32
26	Analiza finansowa	3	5	36
27	Rynki finansowe	3	4	24
28	Symulacja biznesowa	3	3	20
29	Decyzje finansowe	3	5	32
30	Zajęcia wybieralne	4	3	30
31	Praktyka zawodowa	5,6	40	960
32	Projekt kierunkowy	5,6	6	74
33	Zajęcia specjalnościowe	4,5,6	32	276

Semestr	ECTS
1	28
2	25
3	30

4	30
5	37-38*
6	29-30*
Razem	180

*w zależności od specjalności