



Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu  
Wydział Ekonomiczny w Opolu

Program studiów  
dla kierunku

**studia II stopnia**

Studia: stacjonarne/niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2024/2025

## I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

<b>Nazwa kierunku studiów</b>	Finanse i rachunkowość	
<b>Poziom kształcenia</b> (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
<b>Profil kształcenia</b>	praktyczny	
<b>Forma studiów</b> stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne	
<b>Czas trwania studiów (w semestrach)</b>	4 semestry	
<b>Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów</b>	100 ECTS/100 ECTS	
<b>Łączna liczba godzin określona w programie studiów</b>	Studia stacjonarne 1588	Studia niestacjonarne 1234
<b>Tytuł zawodowy nadawany absolwentom</b>	magister	
<b>Wymiar praktyk zawodowych</b>	480 godzin	
<b>Język prowadzenia studiów</b>	polski	
<b>Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia</b>	2024/2025	

## II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
<b>Wiedza absolwent zna i rozumie:</b>		
<b>K_W01</b>	w stopniu pogłębionym terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W02</b>	w stopniu pogłębionym szczegółowe cele, organizację, uwarunkowania prawne funkcjonowania jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym	<b>P7S_WG, P7S_WK</b>
<b>K_W03</b>	relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W04</b>	potrzebę harmonizacji i standaryzacji prawnych regulacji w rachunkowości	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W05</b>	akty prawa finansowego obowiązujące w Unii Europejskiej	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W06</b>	rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W07</b>	wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności prezentacji ich sytuacji ekonomicznej	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W08</b>	współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W09</b>	nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i identyfikuje w stopniu pogłębionym możliwość ich zastosowania we współczesnej gospodarce	<b>P7S_WG</b>

<b>K_W10</b>	zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów oraz skutki nadużyć gospodarczych	<b>P7S_WG, P7S_WK</b>
<b>K_W11</b>	w stopniu pogłębionym instrumenty finansowe oraz ich zastosowania i wykorzystanie z uwzględnieniem ryzyka	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W12</b>	pojęcia oraz znaczenia własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także konieczność zarządzania nimi	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W13</b>	zasady organizowania i rozwoju różnych form przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy z zakresu finansów i rachunkowości	<b>P7S_WK</b>
<b>Umiejętności absolwent potrafi:</b>		
<b>K_U01</b>	samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U02</b>	wykorzystywać międzynarodowe i krajowe regulacje prawne z zakresu rachunkowości i finansów do rozwiązywania problemów praktyki, z wykorzystaniem norm etyki gospodarczej	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U03</b>	zastosować wiedzę teoretyczną z finansów i rachunkowości do samodzielnej lub zespołowej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej	<b>P7S_UW, P7S_UO</b>
<b>K_U04</b>	ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U05</b>	korzystać z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U06</b>	interpretować i wykorzystywać podstawowe akty prawa finansowego	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U07</b>	wykorzystywać narzędzia rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U08</b>	opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych	<b>P7S_UW, P7S_UK</b>
<b>K_U09</b>	komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu, w tym narzędzi informatycznych, prowadzić debatę	<b>P7S_UK</b>
<b>K_U10</b>	dobierać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U11</b>	posługiwać się językiem obcym, w tym specjalistyczną terminologią z zakresu finansów i rachunkowości, na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	<b>P7S_UK</b>
<b>K_U12</b>	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	<b>P7S_UU</b>
<b>K_U13</b>	współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym rolę lidera	<b>P7S_UO</b>
<b>Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do:</b>		
<b>K_K01</b>	dokonania krytycznej oceny poziom swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych	<b>P7S_KK</b>

<b>K_K02</b>	doceniania znaczenia wiedzy i zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów poznawczych i praktycznych	<b>P7S_KK</b>
<b>K_K03</b>	myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<b>P7S_KO</b>
<b>K_K04</b>	inicjowania i organizowania działań na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego oraz inspirowania innych do podejmowania tego typu działań	<b>P7S_KO</b>
<b>K_K05</b>	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania związane z wykonywaną pracą i pełnioną rolą zawodową, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	<b>P7S_KR</b>
<b>K_K06</b>	przestrzegania, promowania i rozwijania zasad etyki zawodowej, a także podtrzymywania etosu zawodów związanych z finansami i rachunkowością	<b>P7S_KR</b>

### **III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW**

#### **A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA**



**B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Nazwa Przedmiotu	Treści
Zajęcia	kształcenia ogólnego
BHP	Prawne aspekty w dziedzinie BHP: przepisy powszechnie obowiązujące (Konstytucja, Kodeks Pracy, akty wykonawczego KP, inne ustawy, Polskie Normy); przepisy resortowe i zakładowe (Układy zbiorowe pracy i Regulamin pracy); zasady BHP.
	Obowiązki i prawa w zakresie BHP: pracodawcy; kadry kierowniczej i pracowników (studentów).
	Wymagania bhp dla pomieszczeń socjalnych i urządzeń higieniczno-sanitarnych: szatnie, umywalnie, ubikacje, jadalnie, palarnie.
	Normy bhp dla budowli, pomieszczeń i stanowisk pracy (nauki): bezpieczeństwo techniczne; wentylacja i mikroklimat; oświetlenie i przeszklenie; ciągi komunikacyjne.
	Wymagania BHP na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (stanowisko pracy z komputerem): kubatura i wystrój pomieszczenia; ergonomia stanowiska, oświetlenie; mikroklimat; czas pracy i przerwy; ograniczenia pracy kobiet w ciąży i młodocianych.
	Profilaktyczna ochrona zdrowia pracowników: środki zapobiegawcze (pomiarzy czynników szkodliwych i uciążliwych); badania lekarskie (wstępne, okresowe i kontrolne); posiłki i napoje profilaktyczne; odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej pracownika; środki higieny.
	Świadczenia z tytułu wypadku przy pracy i choroby zawodowej: pojęcie wypadku przy pracy; choroby zawodowe; postępowanie odszkodowawcze; świadczenia z ZUS i od pracodawcy.
	Znaki i instrukcje BHP: znaki (zakazu, nakazu, ostrzegawcze i informacyjne); instrukcje stanowiskowe, ochrony przeciwpożarowej i ogólne
	Pierwsza pomoc przedlekarska w nagłych wypadkach w pracy
Antropologia kulturowa	Kultura i kultury.
	Tematy centralne I - obrzędy i symbole.
	Strukturalizm i poststrukturalizm.
	Tematy centralne II - rodzina i pokrewieństwo.
	Etniczność.
Filozofia	Filozofia i jej działy. Różnice pomiędzy filozofią a nauką, mitem, sztuką, religią i ideologią.
	Pojęcie bytu i sposobu istnienia (monizm, dualizm, pluralizm, idealizm, realizm, materializm, spirytualizm). Spór o istnienie świata.
	Zagadnienie prawdy (przeгляд stanowisk i definicji).
	Epistemologia: empiryzm (genetyczny i metodologiczny); racjonalizm (natywizm i aprioryzm); zagadnienie granic poznania.
	Wolność a determinizm.
	Myślenie jako narzędzie nauki i istota człowieczeństwa. Świadomość: samoświadomość a nieświadomość (perspektywa psychoanalityczna).
	Szczęście: autarkia, epikureizm, stoicyzm, źródła szczęścia.
	Humanizm i tolerancja.
	Język: język a człowieczeństwo, język ciała, fizjonomika.

	Świat wartości - stanowiska aksjologiczne: absolutyzm, relatywizm, subiektywizm, obiektywizm.
<b>Język obcy biznesowy – angielski</b>	Money – Financial Terms, E-Commerce.
	Companies.
	Banking and Finance.
	Selling.
	Financial Statements
	Human Resources – Employee Handbook, Notice of Dismissal.
	Marketing.
	Economy and Planning.
	Accountancy – Balance Sheets, Payments and Credit terms.
	Management – Managing people, International conference calls – working across cultures.
<b>Język obcy biznesowy – niemiecki</b>	Finanzwelt - Wortschatz.
	Berufe und Gehälter.
	Unternehmensstruktur und Arbeitsplatz.
	Geld und Banken.
	Ausgaben und Kostenrechnung.
	Zahlungsschwierigkeiten.
	Buchhaltung und Steuern.
	Geldanlagen.
	Zahlungsverkehr.
	Korrespondenz und Dokumente im Finanzsektor.
<b>Organisational Behaviour</b>	Organizational behavior - the essence, types.
	Human attitudes. Influence of temperament, intelligence and perception and understanding on human behaviour in the organization.
	Values, motivation, power.
	Individual and group decisions.
	Communication and conflicts in the organization.
	Ethics in organizational behavior.
<b>Organisatorisches Verhalten</b>	Organisationsorientierte Verhaltensweise – Grundgedanken, Type.
	Menschliche Einstellungen. Einfluss von Temperament, Intelligenz so wie Wahrnehmung und Verständnis auf das menschliche Verhalten in der Organisation.
	Werte, Motivation, Macht.
	Einzel- und Gruppenentscheidungen.
	Kommunikation und Konflikte in der Organisation.
	Ethik in der organisationsorientierten Verhaltensweise.
<b>Praktyczne aspekty prawa</b>	Wstęp do prawa cywilnego. Podmioty i przedmioty prawa. Pełnomocnictwo. Własność a posiadanie. Przedawnienia.
	Umowy w obrocie gospodarczym z elementami windykacji.
	Ustawa "Prawo przedsiębiorców". Spółki osobowe i kapitałowe z elementami prawa upadłościowego i naprawczego.
	Pracownik w przedsiębiorstwie, wybrane zagadnienia z prawa pracy.
	Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego i opiekuńczego z elementami prawa spadkowego.
	Wybrane zagadnienia z postępowania administracyjnego.

<b>Proseminarium II</b>	Wymogi formalne dla prac magisterskich.
	Sformułowanie problemu badawczego, celów pracy i hipotez badawczych.
	Znaczenie i wykorzystanie literatury oraz innych źródeł w procesie tworzenia pracy magisterskiej.
	Struktura pracy magisterskiej.
<b>Współczesne problemy społeczno-gospodarcze</b>	Globalizacja i jej wpływ na Polskę.
	Zachowania konsumenckie Polaków.
	Rozwój gospodarczy Polski a poziom życia społeczeństwa w świetle wybranych mierników ekonomicznych.
	Rynek pracy – uwarunkowania, problemy, tendencje.
	Polityka fiskalna państwa, jej charakterystyka oraz ocena.
	Polityka monetarna państwa, jej charakterystyka i ocena.
	Kierunki i problemy rozwoju oraz dynamika handlu zagranicznego Polski.
<b>Zajęcia</b>	<b>kierunkowe</b>
<b>Makroekonomia</b>	Mierniki makroekonomiczne.
	Walka szkół w makroekonomii (klasyczny i keynesowski model wyznaczania produktu). Determinanty dochodu narodowego.
	Teorie konsumpcji (efekt rygła, teoria stałego dochodu, teoria konsumpcji i oszczędności w cyklu życia).
	Model wzrostu dochodu wg J. M. Keynesa.
	Model mnożnikowy – teoria i praktyka makroekonomii.
	Cykl koniunkturalny.
	Procesy dynamiczne w gospodarce rynkowej.
	Rynek pracy i bezrobocie.
	Inflacja.
	Pieniądz i system bankowy.
	Polityka stabilizacji gospodarczej.
<b>Narzędzia informatyczne w analizie danych finansowych</b>	Omówienie programów najczęściej wykorzystywanych do analizy danych.
	Przykłady metod pozyskiwania danych.
	Dostosowywanie danych do potrzeb użytkownika.
	Analiza danych finansowych.
	Wykorzystanie formuł finansowych w Excelu do analizy danych.
	Sposoby wizualizacji wyników analizy danych finansowych.
	Automatyzacje procesów.
<b>Polityka pieniężna</b>	Bank centralny w gospodarce rynkowej: zadania, funkcje i rola banku centralnego w systemie finansowym państwa.
	Definicje i rodzaje polityki pieniężnej.
	Strategie i cele polityki pieniężnej.
	Mechanizm i kanały transmisji impulsów polityki pieniężnej.
	Instrumenty polityki pieniężnej.
	Wpływ polityki pieniężnej na gospodarkę.
	Aktualne tendencje w bankowości.
	Zarządzanie bankiem komercyjnym.
<b>Rachunek kosztów</b>	Istota i klasyfikacje kosztów.
	Rachunek kosztów. Pojęcia, zakres, modele.
	Pomiar i wycena kosztów.



	Zasady grupowania kosztów.
	Rozliczenia kosztów pośrednich.
	Rozliczenia międzyokresowe kosztów.
	Kosztowa wycena produkcji niezakończonych.
	Kalkulacja podziałowa.
	Kalkulacje doliczeniowe.
<b>Rachunkowość zarządcza</b>	Rachunek kosztów standardowych.
	Rachunek kosztów zmiennych.
	Procesowy rachunek kosztów.
	Rachunki decyzyjne.
	Budżetowa kontrola i analiza kosztów.
<b>Raportowanie zarządcze i niefinansowe</b>	System raportowania w przedsiębiorstwie.
	Sprawozdanie z działalności.
	Zrównoważony rozwój jako fundament społecznie odpowiedzialnego funkcjonowania przedsiębiorstw.
	Zakres raportowania niefinansowego.
	Prawne aspekty prezentacji danych niefinansowych.
	Problematyka zróżnicowania formy raportowania niefinansowego w praktyce gospodarczej.
<b>Zaawansowana rachunkowość finansowa</b>	Podstawy prawne rachunkowości w Polsce i Unii Europejskiej.
	Rzeczowe aktywa trwałe - zasady wyceny i ewidencji wybranych operacji gospodarczych.
	Inwestycje w rachunkowości - identyfikacja, wycena, ujęcie i prezentacja w sprawozdaniu finansowym.
	Ewidencja przychodów i kosztów.
	Ustalanie wyniku finansowego w wariacie porównawczym. Zmiana stanu produktów i obroty wewnętrzne.
	Podział wyniku finansowego.
<b>Zarządzanie projektem inwestycyjnym</b>	Projekt inwestycyjny – pojęcie i istota. Różnica pomiędzy projektem a przedsięwzięciem.
	Fazy życia projektu inwestycyjnego.
	Rodzaje kosztów w projekcie. Koszt a nakład.
	Planowanie przepływów pieniężnych w projekcie.
	Budżet gotówkowy. Źródła finansowania inwestycji a budżet gotówkowy.
	Harmonogramowanie zadań i zasobów w projekcie – wykres Gantta.
	Ocena efektywności projektu.
	Ryzyko w projekcie. Metody identyfikacji, analizy i zarządzania ryzykiem w projekcie.
<b>Zajęcia wybieralne*</b>	Practical aspects of law
	Praktische Aspekte des Rechts
	E-Marketing
	Praktyka zawodowa
	Seminarium magisterskie
<b>Specjalność*: Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa</b>	Audyting
	Ewidencja zaawansowanych zdarzeń w księgach rachunkowych
	Kontrola i audyt wewnętrzny
	Ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa

	Optymalizacja podatkowa
	Wycena podmiotów gospodarczych
	Zaawansowane systemy FK
<b>Specjalność* : Zarządzanie finansami i controlling w przedsiębiorstwie</b>	Audytyng
	Controlling – system sterowania przedsiębiorstwem
	Doradztwo podatkowe i ubezpieczeniowe
	Międzynarodowe standardy audytu wewnętrznego
	Strategiczne zarządzanie finansami
	Symulacja biznesowa II
	VBM - Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa
	Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie
<b>Specjalność* : Analityk danych biznesowych</b>	Hurtownie danych
	Język SQL w analizie danych
	Metody ilościowe w biznesie
	Narzędzia BI w analizie danych biznesowych
	VBA - automatyzacja procesów biznesowych
	Wizualizacja danych
	Wykorzystanie Excela w analizie danych biznesowych

\*Zajęcia mogą podlegać zmianom

#### IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na II stopniu kierunku Finanse i rachunkowość:

- Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
- Zarządzanie finansami i controlling w przedsiębiorstwie
- Analityk danych biznesowych

##### A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Ekonomia i finanse	100%

##### B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 58 ECTS (58%)
	STUDIA NIESTACJONARNE 44 ECTS (44%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE 67 – 71 ECTS (67 – 71%)*
	STUDIA NIESTACJONARNE 73 – 76 ECTS (73 – 76%)*

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS (5%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	67 ECTS (67%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20

\*w zależności od specjalności

### **C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH**

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego. Program studiów przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze 480 godz., tj. 3 miesiące (20 pkt ECTS). Celem praktyk zawodowych jest umożliwienie studentom zastosowania w praktyce wiedzy, umiejętności i kompetencji pozyskanych w toku zajęć oraz ich uzupełnienie o pogłębione i rozszerzone doświadczenia praktyczne, niezbędne do spełnienia oczekiwań rynku pracy. Praktyki są realizowane w trakcie IV semestru studiów. Miejsca praktyk dobierane są przez uczelnię, możliwe jest także – na wniosek studenta – odbywanie praktyki indywidualnej w miejscu wybranym przez studenta, po uprzednim uzyskaniu zgody uczelni. Efekty uczenia się dla praktyk są weryfikowane przed potwierdzeniem ich zaliczenia. Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk zawodowych jest etapowy, realizują go: opiekun praktyk w przedsiębiorstwie/instytucji, uczelniany merytoryczny opiekun praktyk oraz Biuro Karier.

### **D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA**

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwala na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych zajęć/grup zajęć, zamieszczone są w kartach zajęć. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczeń, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

## E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

### Studia stacjonarne

Lp.	ZAJĘCIA/GRUPY ZAJĘĆ	Semestr	ECTS	Godz. łącznie
1	BHP	1	1	16
2	Język obcy biznesowy	2,3	6	80
3	Praktyczne aspekty prawa	1	2	20
4	Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	2	2	20
5	Antropologia kulturowa	2	2	18
6	Filozofia	2	3	20
7	Proseminarium II	1	1	6
8	Organisational Behaviour/Organisatorisches Verhalten	4	2	8
9	Zaawansowana rachunkowość finansowa	1	2	50
10	Makroekonomia	1	3	60
11	Polityka pieniężna	1	2	50
12	Rachunek kosztów	1	3	60
13	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	2	3	50
14	Rachunkowość zarządcza	2	3	46
15	Raportowanie zarządcze i niefinansowe	2	3	50
16	Narzędzia informatyczne w analizie danych finansowych	2	3	40
17	Zajęcia wybieralne	3	2	30
18	Praktyka zawodowa	4	20	480
19	Seminarium magisterskie	2,3,4	10	134
20	Zajęcia specjalizacyjne	3,4	27	350

Semestr	ECTS
1	14
2	23
3	23-25*
4	38-40*
<b>Razem</b>	<b>100</b>

\*w zależności od specjalności

### Studia niestacjonarne

Lp.	ZAJĘCIA/GRUPY ZAJĘĆ	Semestr	ECTS	Godz. łącznie
1	BHP	1	1	16
2	Język obcy biznesowy	2.3	6	80
3	Praktyczne aspekty prawa	1	2	14
4	Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	2	2	18
5	Antropologia kulturowa	2	2	18
6	Filozofia	2	3	20
7	Proseminarium II	1	1	6
8	Organisational Behaviour/Organisatorisches Verhalten	4	2	8
9	Zaawansowana rachunkowość finansowa	1	2	18
10	Makroekonomia	1	3	32
11	Polityka pieniężna	1	2	28

12	Rachunek kosztów	1	3	32
13	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	2	3	26
14	Rachunkowość zarządcza	2	3	32
15	Raportowanie zarządcze i niefinansowe	2	3	28
16	Narzędzia informatyczne w analizie danych finansowych	2	3	24
17	Zajęcia wybieralne	3	2	30
18	Praktyka zawodowa	4	20	480
19	Seminarium magisterskie	2,3,4	10	130
20	Zajęcia specjalizacyjne	3,4	27	194

Semestr	ECTS
1	14
2	23
3	23-25*
4	38-40*
<b>Razem</b>	<b>100</b>

\*w zależności od specjalności