



Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu
Wydział Finansów i Zarządzania

Program studiów
dla kierunku

Logistyka
studia II stopnia

Studia: niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2024/2025

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Logistyka	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	4	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	Studia stacjonarne -	Studia niestacjonarne 100
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne -	Studia niestacjonarne 1181
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 godzin	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2024	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

SYMBOL	Kierunkowe Efekty Uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia zgodnie z PRK
WIEDZA absolwent zna i rozumie		
K_W01	ma pogłębioną wiedzę o logistyce i jej związkach z innymi dyscyplinami naukowymi	P7S_WG
K_W02	ma pogłębioną wiedzę o subdyscyplinach logistyki i relacjach zachodzących między nimi	P7S_WG
K_W03	ma pogłębioną wiedzę na temat podmiotów i struktur gospodarczych oraz powiązaniach między podmiotami odnoszących się do sfery logistyki	P7S_WG
K_W04	ma wszechstronną wiedzę na temat zadań podejmowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych i handlowych, w tym w zakresie logistyki i zarządzania jakością	P7S_WG
K_W05	ma wiedzę o prawidłowościach w tworzeniu się więzi społecznych i roli człowieka w tworzeniu tych więzi	P7S_WG
K_W06	zna sposoby gromadzenia danych i zaawansowane metody ich wykorzystania w celu modelowania procesów gospodarczych	P7S_WG
K_W07	zna metody służące do wykrywania prawidłowości rządzących zjawiskami gospodarczymi	P7S_WG

K_W08	ma pogłębioną wiedzę na temat norm i reguł prawnych odnoszących się do funkcjonowania podmiotów gospodarczych i instytucji z ich otoczenia	P7S_WK
K_W09	ma pogłębioną wiedzę o zmianach zachodzących w relacjach między przedsiębiorstwami i ich otoczeniem	P7S_WK
K_W10	ma pogłębioną wiedzę o poglądach na temat perspektyw rozwoju różnych form organizacyjnych przedsiębiorstw, w tym przedsiębiorstw sektora TSL	P7S_WG
K_W11	rozumie konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej, w tym własności przemysłowej	P7S_WK
K_W12	zna ogólne zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy ekonomicznej i technicznej w zakresie logistyki w ujęciu praktycznym	P7S_WG
K_W13	zna i rozumie różnorodne społeczne, ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej związanej z kierunkiem logistyka, a także rozumie konieczność zarządzania nimi	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi		
K_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P7S_UW
K_U02	opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	P7S_UW
K_U03	analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	P7S_UW
K_U04	prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i poziom obsługę logistyczną z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi	P7S_UW
K_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego)	P7S_UW
K_U06	wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach i projektach logistycznych	P7S_UU
K_U07	analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych	P7S_UW
K_U08	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, w zakresie właściwym dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P7S_UK
K_U09	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, w zakresie właściwym dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P7S_UK
K_U10	ma umiejętności językowe w zakresie właściwym dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U11	potrafi skutecznie komunikować się na tematy specjalistyczne, brać udział i prowadzić debatę w zakresie zagadnień zawodowych	P7S_UK

K_U12	potrafi kierować pracą zespołu; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz samodzielnie określać priorytety i cele	P7S_UO
K_U13	potrafi samodzielnie zdobywać, uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe przez całe życie, potrafi podejmować decyzje o dalszym uczeniu się, potrafi inspirować i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do		
K_K01	jest gotów do uznawania wiedzy z zakresu logistyki w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z funkcjonowaniem, kształtowaniem i rozwojem systemów logistycznych i łańcuchów dostaw. Jest gotów do uznawania wiedzy eksperckiej z zakresu logistyki.	P7S_KO
K_K02	jest przygotowany do uczestniczenia w inicjatywach społecznych	P7S_KO
K_K03	potrafi działać w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K_K04	wskazuje własne luki kompetencyjne i podaje argumenty przemawiające za potrzebą dalszego kształcenia	P7S_KK
K_K05	cehuje się etyczną postawą i wrażliwością społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR
K_K06	potrafi brać odpowiedzialność za powierzone mu zadania	P7S_KO
K_K07	dba o klimat i atmosferę w miejscu pracy i poza nim, rozumie przyjazne podejście w tworzeniu organizacji	P7S_KR
K_K08	potrafi samodzielnie podejmować decyzje w sytuacjach kryzysowych (np. konfliktu społecznego)	P7S_KO

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

Nazwa przedmiotu	K_W01	K_W02	K_W03	K_W04	K_W05	K_W06	K_W07	K_W08	K_W09	K_W10	K_W11	K_W12	K_W13	K_U01	K_U02	K_U03	K_U04	K_U05	K_U06	K_U07	K_U08	K_U09	K_U10	K_U11	K_U12	K_U13	K_K01	K_K02	K_K03	K_K04	K_K05	K_K06	K_K07	K_K08
Antropologia kulturowa													x													x								
Filozofia													x													x								
Język obcy w logistyce B2+																					x	x	x							x		x		
Praktyczne aspekty prawa			x					x			x	x	x	x				x						x				x			x			
Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	x						x	x					x	x	x													x			x		x	x
Wykład do wyboru													x								x	x	x							x				
Controlling logistyczny	x	x	x	x																x		x					x		x	x				
Do wyboru: Podstawy logistyki/ Współczesna logistyka	x		x																								x			x				
Ewolucja strategii: aglie w praktyce logistycznej		x		x			x									x	x								x		x		x				x	x
Lean Logistics				x	x	x													x			x			x		x			x			x	
MS Project							x					x			x	x						x							x			x		
Projektowanie strategii w ujęciu procesowym						x		x	x								x	x				x									x	x		
Rachunek kosztów działań logistycznych			x			x													x	x											x		x	

**B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE
UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Nazwa przedmiotu	Treści programowe
Antropologia kulturowa	Kultura i kultury
	Ewolucjonizm i funkcjonalizm
	Tematy centralne I - obrzędy i symbole
	Strukturalizm i poststrukturalizm
	Tematy centralne II - rodzina i pokrewieństwo
	Etniczność
Filozofia	Filozofia i jej działy. Różnice pomiędzy filozofią a nauką, mitem, sztuką, religią i ideologią.
	Świat wartości - stanowiska aksjologiczne: absolutyzm, relatywizm, subiektywizm, obiektywizm
	Pojęcie bytu i sposobu istnienia (monizm, dualizm, pluralizm, idealizm, realizm, materializm, spirytualizm). Spór o istnienie świata.
	Zagadnienie prawdy (przegląd stanowisk i definicji)
	Epistemologia: empiryzm (genetyczny i metodologiczny); racjonalizm (natywizm i aprioryzm); zagadnienie granic poznania
	Wolność a determinizm
	Myślenie jako narzędzie nauki i istota człowieczeństwa. Świadomość: samoświadomość a nieświadomość (perspektywa psychoanalityczna)
	Szczęście: autarkia, epikureizm, stoicyzm, źródła szczęścia
	Humanizm i tolerancja
	Język: język a człowieczeństwo, język ciała, fizjonomika
Język obcy w logistyce B2+	Warehousing Lagerung
	Freight transportation Güterverkehr
	Supply Chain Management Leitung der Lieferkette
	Reverse logistics Umgekehrte Logistik
Praktyczne aspekty prawa	Wstęp do prawa cywilnego. Podmioty i przedmioty prawa. Pełnomocnictwo. Własność a posiadanie. Przedawnienia.
	Umowy w obrocie gospodarczym z elementami windykacji.
	Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej.
	Spółki osobowe i kapitałowe z elementami prawa upadłościowego i naprawczego.
	Pracownik w firmie, wybrane zagadnienia z prawa pracy.
	Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego i opiekuńczego z elementami prawa spadkowego.
Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	Globalizacja i jej wpływ na Polskę.
	Zachowania konsumenckie Polaków.
	Rozwój gospodarczy polski a poziom życia społeczeństwa w świetle podstawowych mierników ekonomicznych.
	Rynek pracy – uwarunkowania, problemy, tendencje.
	Polityka fiskalna państwa, jej charakterystyka oraz ocena.
	Polityka monetarna państwa, jej charakterystyka i ocena.
Controlling logistyczny	Kierunki i problemy rozwoju oraz dynamika handlu zagranicznego Polski.
	Wprowadzenie do controllingu (geneza controllingu, relacje między controllingiem i rachunkowością, kontrola i rewizją wewnętrzną,

	uwarunkowania systemu controllingu, idea controllingu w przedsiębiorstwie, koncepcje controllingu, klasyfikacja controllingu)
	Controlling strategiczny (zakres controllingu strategicznego, narzędzia controllingu strategicznego)
	Controlling operacyjny (zakres controllingu operacyjnego, narzędzia controllingu operacyjnego)
	Analiza procesów w controllingu logistycznym
	Centra odpowiedzialności (zdefiniowanie pojęcia centrum odpowiedzialności, Wyodrębnienie ośrodków odpowiedzialności, charakterystyka ośrodków odpowiedzialności)
	Budżetowanie (zdefiniowanie terminu budżet, budżetowanie, etapy budżetowania, metody budżetowania, przygotowanie budżetu, ustalanie granic tolerancji dla budżetów)
	Controlling logistyczny (systemy miar controllingu w logistyce, controlling planów, controlling dystrybucji, controlling produkcji, controlling zaopatrzenia, controlling logistyczny w sieciach przedsiębiorstw)
Do wyboru: Podstawy logistyki/ Współczesna logistyka	Istota i trendy rozwoju logistyki
	Wpływ logistyki na rozwój gospodarczy regionów i państw
	Współczesne rozwiązania w branży TSL
	Współczesne rozwiązania w logistyce przedsiębiorstw
	Rozwój outsourcingu logistycznego – działalność operatorów logistycznych
	Współczesne rozwiązania w łańcuchach dostaw
	Współczesne systemy informatyczne i automatycznej identyfikacji towarów
Ewolucja strategii: agile w praktyce logistycznej	Zarządzanie w warunkach niepewności. Koncepcja Agile.
	Proces zarządzania strategicznego.
	Analiza strategiczna.
	Metody analizy strategicznej.
	Elementy zarządzania strategicznego – wizja, misja, cele strategiczne.
	Wybór strategii.
	Implementacja strategii.
Lean Logistics	Wprowadzenie do lean management, istota, zasady, założenia i znaczenie lean management w organizacji. Lean Logistics.
	Lean Logistics w praktycznych zastosowaniach.
	Identyfikacja marnotrawstwa w organizacji, w tym w procesach logistycznych i produkcyjnych.
	System 5S. Audyt 5S w logistyce. Zarządzanie wizualne.
	Kaizen – ciągłe doskonalenie procesów. Systemy sugestii pracowniczych w logistyce
	Narzędzia lean wykorzystywane w przedsiębiorstwie, w tym w procesach logistycznych.
	Doskonalenie procesów produkcyjnych – główne narzędzia i metody w procesach produkcyjnych w przepływie produktów i informacji.
	Zarządzanie w kulturze lean. Komunikacja i praca zespołowa w logistyce.
	Metodologia i zastosowanie TWI w praktyce. arkusz APP.
	Rozwiązywanie problemów w procesach przepływu produktów, informacji czy usług według metodologii lean.
MS Project	Tworzenie zadań oraz określenie ich parametrów. Budowanie diagramu Gantta.
	Tworzenie planów bazowych dla harmonogramu oraz kontrola postępu prac

	Modyfikowanie pracy niewykonanej w harmonogramie – zarządzanie ryzykiem w projekcie.
	Analiza zużycia zasobów zapoznanie z pojęciem zużycia zasobów – wykorzystanie raportów.
	Zaawansowane właściwości zadań – ograniczenia sztywne i elastyczne dotyczące czasu trwania zadania.
	Modyfikowanie kosztów użycia zasobów pracy i zasobów materiałowych. Definiowanie zasad wykorzystania zasobów pracy. Wprowadzanie zmiennych stawek użycia zasobów pracy oraz zasobów materiałowych. Wykorzystanie zadań cyklicznych w tworzeniu harmonogramu
	Definiowanie związków między zadaniami wchodzącymi w skład projektu.
	Ocena czasu trwania projektu. Szacowanie marginesu czasu dla projektu.
	Wykorzystywanie analizy PERT (Program Evaluation and Review Technique) do szacowania czasu trwania zadań
	Rola zadania sumującego w harmonogramie. Kamienie milowe w harmonogramie.
	Modyfikowanie domyślnego czasu pracy oraz ustawienia kalendarza dla projektu. Wykorzystanie różnych sposobów prezentacji rozkładu zadań w projekcie – oś czasu.
	Rodzaje zasobów stosowanych w projekcie oraz ich powiązanie z zadaniami. Szacowanie kosztu projektu oraz obliczenie jego marginesu finansowego
	Eksport harmonogramu do innych programów (MS Word) jako forma komunikacji ze sponsorem projektu.
	Formatowanie arkusza zadań oraz wyznaczanie poprzedników, następników zadań w projekcie oraz wyświetlanie ścieżki krytycznej. Zadanie sumujące, numer w konspekcie jako narzędzia wspomagające zespół projektowy.
Projektowanie strategii w ujęciu procesowym	Omówienie koncepcji Strategicznej karty wyników.
	Zapoznanie się z programem ADOscore i jego komponentami.
	Tworzenie modeli i grupy modeli, import modeli w programie ADOscore.
	Budowa strategii, wizji, misji oraz sloganu. Identyfikacja czynników sukcesu i celów strategicznych.
	Ustalenie powiązań przyczynowo-skutkowych oraz wskaźników i działań. Tworzenie dokumentacji organizacyjnej.
Rachunek kosztów działań logistycznych	Pojęcie, treść i zakres kosztów w logistyce. Wewnętrzne i zewnętrzne czynniki kształtujące koszty w logistyce. Koszty stałe i koszty zmienne w logistyce - wykład konwersatoria
	Przekroje strukturalne kosztów w logistyce. Podział kosztów według: podstawowych faz przepływu, miejsc ich powstania, podstawowych procesów logistycznych- wykład konwersatoria
	Rachunek kosztów jako narzędzie zarządzania w logistyce. Rachunek kosztów w ujęciu tradycyjnym - wykład konwersatoria
	Rachunek kosztów działań ABC (Activity Based Costing)- wykład konwersatoria
	Rola budżetu w kształtowaniu i kontroli kosztów logistyki - wykład konwersatoria
	Kontrola i redukcja kosztów w procesach logistycznych - wykład konwersatoria
SAP	Logika działania systemów klasy ERP na przykładzie SAP R/3
	Omówienie procesu decyzyjnego na stworzonym procesie wytwarzania i dystrybucji.

	Opis pełnego łańcucha dostaw. Strategia MTO/MTS.
	Definiowanie danych podstawowych materiałów z uwzględnieniem stosowanych w przedsiębiorstwie różnych typów MRP.
	Powiązanie firmy z dostawcami i klientami.
	Powiązanie modułu zarządzania danymi z modułem produkcyjnym.
	Proces „Supply chain management” zainicjowany strategią MTO od strony zamówienia od klienta
	Proces MRP, produkcja i kontrola jakości.
	Moduł dystrybucji produktów gotowych i omówieniem logiki działania i powiązaniem z pozostałymi modułami.
Seminarium magisterskie 1	Czym jest praca dyplomowa? Podstawowe zagadnienia dotyczące techniki pisania pracy magisterskiej.
	Wybór tematu pracy, konstrukcja problemu badawczego i hipotez badawczych.
	Dobór źródeł.
	Metodologia pisania pracy magisterskiej.
	Plagiatowanie i prawa autorskie w pisaniu pracy magisterskiej. Odniesienia do źródeł, parafrazowanie i pozostałe techniki zapobiegania plagiatowi.
	Struktura pracy magisterskiej. Język naukowy wykorzystywany w pracach magisterskich.
	Wymogi formalne i edytorskie stawiane pracom magisterskim.
	Omówienie zadań zleconych przez promotora (recenzja, streszczenie artykułu, wystąpienie publiczne, rozdziały pracy dyplomowej).
	Napisanie pracy dyplomowej spełniającej odpowiednie wymogi.
Seminarium magisterskie 2	Czym jest praca dyplomowa? Podstawowe zagadnienia dotyczące techniki pisania pracy magisterskiej.
	Wybór tematu pracy, konstrukcja problemu badawczego i hipotez badawczych.
	Dobór źródeł.
	Metodologia pisania pracy magisterskiej.
	Plagiatowanie i prawa autorskie w pisaniu pracy magisterskiej. Odniesienia do źródeł, parafrazowanie i pozostałe techniki zapobiegania plagiatowi.
	Struktura pracy magisterskiej. Język naukowy wykorzystywany w pracach magisterskich.
	Wymogi formalne i edytorskie stawiane pracom magisterskim.
	Omówienie zadań zleconych przez promotora (recenzja, streszczenie artykułu, wystąpienie publiczne, rozdziały pracy dyplomowej).
	Napisanie pracy dyplomowej spełniającej odpowiednie wymogi.
Seminarium magisterskie 3	Czym jest praca dyplomowa? Podstawowe zagadnienia dotyczące techniki pisania pracy magisterskiej.
	Wybór tematu pracy, konstrukcja problemu badawczego i hipotez badawczych.
	Dobór źródeł.
	Metodologia pisania pracy magisterskiej.
	Plagiatowanie i prawa autorskie w pisaniu pracy magisterskiej. Odniesienia do źródeł, parafrazowanie i pozostałe techniki zapobiegania plagiatowi.
	Struktura pracy magisterskiej. Język naukowy wykorzystywany w pracach magisterskich.
	Wymogi formalne i edytorskie stawiane pracom magisterskim.

	Omówienie zadań zleconych przez promotora (recenzja, streszczenie artykułu, wystąpienie publiczne, rozdziały pracy dyplomowej).
	Napisanie pracy dyplomowej spełniającej odpowiednie wymogi.
Six Sigma w logistyce	Koncepcja SIX SIGMA w logistyce. Rola doskonalenia procesów logistycznych. Definicja DMAIC.
	Charakterystyka problemów w logistyce.
	Analiza danych potrzebnych do zrealizowania projektu. Definiowanie problemu logistycznego.
	Faza gromadzenia danych.
	Faza analityczna projektu.
	Faza kontrolna i zakończenia projektu.
Skills w logistyce	Rola i funkcje kadry menedżerskiej. Osobowość.
	Budowanie wizerunku menedżera
	Sztuka prezentacji
	Zarządzanie czasem
	Zarządzanie talentami
	Zarządzanie zespołami
	Zarządzanie stresem i konfliktem
Symulacje logistyczne	Branżowa symulacja biznesowa „Fabryka łożysk”: organizacja fabryki, zarządzanie fabryką, produkcją łożysk różnych typów, kontrola stanów magazynowych, analiza jakości dostarczanych produktów, rozwój działalności.
	Wprowadzenie w zarządzanie magazynem wysokiego składowania na podstawie laboratorium kreatywnych konstrukcji z LEGO Technic.
	Zarządzanie przepływem materiałów w magazynie i optymalizacja zasobów magazynowych.
	Monitorowanie kluczowych wskaźników efektywności w procesach logistycznych.
Specjalność: Menedżer organizacji logistycznej (tylko forma niestacjonarna)	Delegowanie kompetencji w organizacji logistycznej
	Istota przywództwa w logistyce
	Kierowanie organizacją logistyczną
	Kreowanie kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa logistycznego
	Menadżer logistyki w sytuacjach ekstremalnych
	Odporność psychiczna i różnice indywidualne
	Praktyka zawodowa
	Procesy decyzyjne lidera organizacji logistycznej

**Treści programowe mogą ulegać modyfikacjom w procesie doskonalenia programów studiów, w celu zapewnienia ich aktualności oraz dostosowania do oczekiwań rynku pracy.*

IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na I stopniu kierunku Logistyka

- Menedżer organizacji logistycznej (tylko forma niestacjonarna)

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
Nauki o zarządzaniu i jakości	70%
Inżynieria lądowa, geodezja i transport	20%
Ekonomia i finanse	10%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE -	STUDIA NIESTACJONARNE 41,8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE -	STUDIA NIESTACJONARNE 71,1
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	67	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20	

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Zgodnie z Regulaminem studiów Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu, praktyki zawodowe są obowiązkowe a zasady ich realizacji, treści programowe, metody kształcenia, efekty uczenia się, czy metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się etc. określają, podobnie jak w przypadku innych zajęć przewidzianych w programie studiów, karty przedmiotów „Praktyka zawodowa”.

Wymiar praktyk zawodowych dla studiów II stopnia wynosi min. 480 godzin dydaktycznych/12 tygodni. Praktyki realizowane i zaliczane są w semestrach, w których w programie studiów przewidziany jest przedmiot „Praktyka zawodowa”.

Istnieją dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk: student ma możliwość skorzystania z pomocy uczelni przy wyborze miejsca praktyki lub może ją zorganizować indywidualnie. W przypadku organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, na której pracodawca potwierdza możliwość realizacji programu praktyk w danej placówce/firmie/instytucji.

Z programu praktyk oraz założeń przedmiotu praktyka zawodowa określonych w karcie przedmiotu a także z Regulaminu praktyk zawodowych wynikają bezpośrednio miejsca, w których realizowane są praktyki. Uczelnia dobiera miejsca praktyk pod kątem ich przystosowania do osiągania efektów uczenia się przypisanych do praktyk na danym kierunku, możliwości realizacji programu praktyk oraz predyspozycji i preferencji studenta. Praktyki realizowane są w podmiotach, które zapewniają praktykantom opiekuna praktyk, odpowiednie stanowiska pracy odpowiadające zakresowi przyszłej działalności zawodowej (dostęp do komputera, Internetu, profesjonalne oprogramowania etc.).

Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmują się dedykowani poszczególnym kierunkom pracownicy Biura Karier (BK). Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk zawodowych z ramienia Uczelni.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwalana na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje, co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych kursów/przedmiotów, zamieszczone są w kartach przedmiotów. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczenia, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Studia niestacjonarne

L.p.	Przedmiot	Semestr	ECTS
1.	Antropologia kulturowa	II	2
2.	Filozofia	II	3
3.	Język obcy w logistyce B2+	II	5
4.	Praktyczne aspekty prawa	III	2
5.	Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	I	2
6.	Wykład do wyboru	I	2
7.	Controlling logistyczny	I	2
8.	Do wyboru: Podstawy logistyki/ Współczesna logistyka	I	2

9.	Ewolucja strategii: agile w praktyce logistycznej	IV	2
10.	Lean Logistics	I	2
11.	MS Project	IV	2
12.	Projektowanie strategii w ujęciu procesowym	I	2
13.	Rachunek kosztów działań logistycznych	III	2
14.	SAP	IV	3
15.	Seminarium magisterskie 1	II	2
16.	Seminarium magisterskie 2	III	2
17.	Seminarium magisterskie 3	IV	6
18.	Six Sigma w logistyce	I	3
19.	Skills w logistyce	I	2
20.	Symulacje logistyczne	IV	2
21.	Przedmioty specjalnościowe	II,III	50
łącznie:			100