Uchwała nr 57/2018
Zarządu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu
z dnia 13 kwietnia 2018 roku
w sprawie uchwalenia Strategii rozwoju WSB we Wrocławiu na 2017-2020.

Działając na podstawie §17 ust. 1 pkt 1 lit. a) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, nadanego uchwałą Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. z dnia 15 grudnia 2016 roku o numerze 4/43/2016, wpisanej do Rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod numerem „146", Zarząd WSB:

§1

uchwala Strategię rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na lata 2017-2020.

§2

Strategia rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na lata 2017-2020 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za: 7
Przeciw: 0
Wstrzymujących się: 0

K A N C L E R Z
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ
we Wrocławiu

dr Marek Natalli

Strategia Rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na lata 2017 – 2020

SPIS TREŚCI:

WSTĘP

1. MISJA UCZELNI
2. WIZJA UCZELNI
3. ANALIZA SWOT
4. PODSTAWOWE CELE STRATEGII
5. TREŚĆ PODSTAWOWA STRATEGII:
   A. PS - ROZWÓJ PROCESU DYDAKTYCZNEGO
   B. PS – KAMPUS
   C. PS – UCZELNIA WIELOWYDZIAŁOWA
   D. PS – WSB 2025 UCZELNIĄ PIERWSZEGO WYBORU
6. METODA ZARZĄDZANIA ORAZ METODY POMIARU EFEKTÓW REALIZACJI STRATEGII
7. HARMONOGRAM PRAC
8. OPIS STRATEGICZNEGO KONTEKSTU GRUPOWEGO, UWZGLĘDNIAJĄCY REALIZOWANE STRATEGICZNE PROJEKTY GRUPOWE
9. BUDŻET REALIZACJI STRATEGII

Załączniki:

1	Misja i Wizja Uczelni
2	Analiza SWOT
3	PS Rozwój procesu dydaktycznego
4	PS Kampus
5	PS Uczelnia wielowydziałowa
6	PS WSB 2025 Uczelnią pierwszego wyboru
7	Strategia Rozwoju Wydziału Ekonomicznego w Opolu
7a	Analiza SWOT – Wydział Ekonomiczny w Opolu
7b	PS Rozwój i optymalizacja oferty produktowej – Wydział Ekonomiczny w Opolu
7c	PS Proces Dydaktyczny – Wydział Ekonomiczny w Opolu
8	Budżet realizacji strategii

WSTĘP

Strategia WSB we Wrocławiu przyjmuje za punkt wyjścia Strategię Holdingu TEB SA. Strategia Holdingu TEB SA jest nie tylko miejscem określenia jednego z celów strategicznych dla WSB we Wrocławiu (wartości przychodów przy założonym poziomie rentowności) ale także wyznacza obszar i granice dla strategii WSB. Podobnego rodzaju wyznacznikiem jest dla strategii WSB we Wrocławiu dokument określający rolę TEB Akademia oraz wypracowany Statut Grupy TEB Akademia.

Przestawiona strategia składa się z dwóch części: strategii WSB (obejmującej Wydział Finansów i Zarządzania i Wydział Ekonomiczny). W związku z planowanym połączeniem WSF z WSB w roku 2020 nie będzie opracowywana odrębna strategia WSF natomiast przychody i wynik finansowy w kolejnych latach – czyli do momentu połączenia - będą miały charakter skonsolidowany. Również cel własny Uczelni jest traktowany jako cel „Grupy WSB we Wrocławiu".

Strategia WSB składa się z dokumentu podstawowego i załączników.

1. *MISJA UCZELNI*

„Pomagamy rozumieć świat – innowacyjni, przyjaźni, praktyczni"

2. *WIZJA UCZELNI*

Nowoczesna Uczelnia będąca liderem w innowacyjnym kształceniu osób łączących naukę i pracę.

Opis wizji Uczelni prezentuje **Załącznik 1.**

3. *ANALIZA SWOT*

Waga	Czynniki wewnętrzne	Waga	Czynniki zewnętrzne
1,00	**Mocne strony**	**1,00**	**Szanse**
0,30	Oferta Uczelni (S1)	0,30	Sytuacja strukturalna na rynku prywatnych szkół wyższych (O1)
0,25	Stabilizacja finansowa i rynkowa (S2)	0,10	Siła Grupy Teb Akademia (O2)
0,20	Wizerunek i pozycja w regionie (S3)	0,20	Nowi klienci (O3)
0,15	Kadra (S4)	0,20	Nowe rynki, produkty (O4)
0,10	Nastawienie prorynkowe Uczelni (S5)	0,20	Szanse wizerunkowe (O5)
1,00	**Słabe strony**	**1,00**	**Zagrożenia**
0,30	Problemy kadry (W1)	0,30	Kwestie demograficzne (T1)
0,10	Niska e-świadomość (W2)	0,20	Otoczenie prawne (T2)
0,20	Koszty funkcjonowania (W3)	0,20	Wzrost walki konkurencyjnej (T3)
0,20	Ograniczenia infrastrukturalne (W4)	0,15	Zagrożenia wizerunkowe (T4)
0,10	Problemy procesu dydaktycznego (W5)	0,15	Dystrybucja środków z UE (T5)
0,10	Oddziaływanie na otoczenie (W6)		

Szczegółową analizę SWOT z analizą czynników SWOT – TOWS zawiera **Załącznik 2.**

4. PODSTAWOWE CELE STRATEGII

Wyznaczono dwa podstawowe cele strategii: osiągnięcie w 2020 r. przychodu w wysokości 89 mln zł wynikającego ze Strategii Holdingu TEB SA, przy założonej rentowności w ostatnim roku realizacji strategii na poziomie 3% oraz jako cel stawiamy sobie utrzymanie statusu wiodącej uczelni na Dolnym Śląsku i Opolszczyźnie. Miernikiem tego celu jest liczba studentów i słuchaczy według stanu na 1 grudnia 2020 r. w WSB oraz Uczelniach, wobec których WSB pełni rolę założyciela. Cel 89 mln zł, zgodnie ze strategią SHT, jest ujmowany jako przychód skonsolidowany, czyli przychód nie tylko WSB, ale także uczelni, w przypadku których WSB pełni rolę założyciela lub innych podmiotów na rynku wrocławskim, z którymi WSB jest powiązana poprzez TEB Akademia. Wskazany przychód ma zostać osiągnięty przy założonej - przynajmniej 3% wartości wskaźnika rentowności netto w roku 2020.

W Strategii zakłada się, iż te cele zostaną osiągnięte poprzez wzrost organiczny, tym niemniej – jeżeli pojawi się korzystna opcja w zakresie konsolidacji uczelni – nie wyklucza się rozpatrzenia i zrealizowania procesów łączenia z innymi podmiotami.

Ścieżkę dojścia przedstawia poniższa tabela:

	2017	**2018**	**2019**	**2020**
Przychody	84 mln zł	87 mln zł	87 mln zł	89 mln zł
Rentowność netto	2,06%	2,6%	2,8%	3,0%
Liczba studentów (stan na 1 grudnia danego roku)	17.000	17.500	17.500	17.500

1. Zakłada się, że efekt efektywnościowy włączenia WSF pojawi się już częściowo w roku 2019, a w pełni w roku 2020. Rentowność wskazana w tabeli nie obejmuje amortyzacji zakupu WSF.
2. Zakłada się utrzymanie liczby studentów, co przy spadającym rynku edukacyjnym da efekt w postaci wzrostu udziału w rynku.

5. TREŚĆ PODSTAWOWA STRATEGII

Wyznaczone cele strategii determinują jej strukturę. Proponowana strategia składa się z czterech projektów strategicznych:

A. **Projekt Strategiczny - Rozwój procesu dydaktycznego (dawniej 89 mln) (załącznik 3** przedstawia szczegółowy rozkład przychodów, precyzując równocześnie wartości celów przychodowych przypisanych do poszczególnych zadań strategicznych w tym projekcie) – lider Piotr Spychała
B. **Projekt Strategiczny - Kampus** – lider – Radosław Rybczyński
C. **Projekt Strategiczny - Uczelnia wielowydziałowa** – lider – prof. dr hab. Stefan Forlicz
D. **Projekt Strategiczny - WSB 2025 Uczelnią pierwszego wyboru** - lider – Barbara Szczepanik

Każdy z projektów strategicznych podzielony jest na zadania składające się na jego realizację. Z kolei w ramach zadań zostaną stworzone konkretne działania uprawdopodabniające osiągnięcie celu.

A. PS Rozwój procesu dydaktycznego

W ramach Projektu Strategicznego Rozwój procesu dydaktycznego (lider projektu – Piotr Spychała) wyróżniono następujące zadania:

1) Przychody ze studiów I i II stopnia (lider zadania – dr Tomasz Kopyściański)
2) Przychody z produktów premium (lider zadania – Iwona Kasprzyszak)
3) Przychody ze źródeł zewnętrznych (lider zadania – Agata Natalli)
4) Wydział Ekonomiczny w Opolu (lider zadania – Małgorzata Jagusch)
5) Komercjalizacja wyników - badań naukowych (lider zadania – dr hab. Krzysztof Safin, prof. WSB)

Ad 1) Przychody ze studiów I i II stopnia

Dla uzyskania zakładanego przychodu z tytułu prowadzenia studiów I i II stopnia niezbędne jest: po pierwsze, przeprowadzenie działań mających na celu utrzymanie przychodów z istniejących kierunków; po drugie, rozwój oferty; po trzecie, poszerzenie bazy pozyskiwania studentów. Na realizację pierwszego celu w ramach zadania strategicznego są skierowane działania dotyczące: m.in., budowania wyróżników kierunku oraz organizacji procesu dydaktycznego. Realizację celu drugiego ma zapewnić uruchamianie nowych kierunków. Wreszcie realizację celu trzeciego ma dać dostosowanie Uczelni do potrzeb studentów obcokrajowców, w ramach którego znajduje się też obszar dotyczący rekrutacji zagranicznej.

Ad 2) Przychody z produktów premium

Również w przypadku tego zadania strategicznego zastosowano metodę wyznaczenia celów przychodowych dla poszczególnych składników oferty składającej się na tą grupę przychodów. Wyróżniono więc działania strategiczne w zakresie studiów podyplomowych, studiów MBA, szkoleń oraz szkoleń językowych. W ramach każdej kategorii produktu premium wyszczególniono konkretne działania stwarzające możliwość osiągnięcia zaplanowanych celów przychodowych.

Ad 3) Przychody ze źródeł zewnętrznych

W przypadku tego zadania zostały wyznaczone cele na poszczególne lata realizacji strategii. Osiągnięcie zaplanowanych rezultatów przychodowych jest możliwe jedynie poprzez realizację następujących działań strategicznych: utrzymanie dotychczas realizowanych „standardowych" projektów; pozyskanie nowych źródeł finansowania projektów głównie środków pochodzących z instytucji międzynarodowych (celem realizacji tego zadania jest również zdobycie odpowiednich doświadczeń w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł niż te, które były pozyskiwane do tej pory, co jest zdaniem Uczelni szczególnie istotne w kontekście okresu po zakończeniu bieżącej strategii); pozyskanie środków na konsolidację uczelni (w momencie pojawienia się takiego konkursu).

Ad 4) Wydział Ekonomiczny w Opolu

Strategia Rozwoju Wydziału Ekonomicznego w Opolu WSB we Wrocławiu na lata 2017 – 2020 stanowi **Załącznik 7**. W tym miejscu należy jedynie wspomnieć, iż WE stanowi integralną część WSB i – co jest oczywiste – przychody i wynik finansowy WE składają się na przychody skonsolidowane i skonsolidowany wskaźnik rentowności. Dlatego też w przypadku wielu działań przewidzianych w strategii WE dominują działania skierowane na osiągnięcie założonych przychodów. Warto również pamiętać, iż wiele działań realizowanych w WFiZ we Wrocławiu będzie w miarę potrzeb i możliwości aplikowanych w WE. Pracownicy WE będą również uczestniczyć w pracach zespołów powołanych do zaplanowania i realizacji działań strategicznych. Zespoły te w większości przypadków będą miały charakter ogólnouczelniany a nie wydziałowy. **Załączniki 7 i 7a** zawierają opis strategii Wydziału oraz analizę SWOT wydziału. **Załącznik 7b i 7c** zawiera harmonogram realizacji poszczególnych zadań wraz z budżetem na rok 2018.

Ad 5) Komercjalizacja wyników badań naukowych.

- WSB nie ma takiego „produktu", który można skomercjalizować. Pozostają jedynie ekspertyzy i wdrożenia, głównie pakietów z pogranicza informatyki i finansów.
- Koniecznym stanie się utworzenie wydzielonego zespołu badawczego oferującego usługi konsultingowe.
- Koniecznym jest dokonanie głębszej analizy losów absolwentów i stworzenie na bazie absolwentów mechanizmu zasilania WSB w środki na badania, np. poprzez utworzenie publicznej listy darczyńców spośród absolwentów, imienne zwracanie się do poszczególnych osób z propozycją analiz związanych z ich firmami, itp.
- Należy wypracować mechanizm dzielenia się dochodami z komercjalizacji. Pełne rezerwowanie praw autorskich czy patentowych przez WSB działa anty dopingująco.
- Wydaje się, że można utworzyć „centrum certyfikacji" oferujące szeroką gamę różnego rodzaju certyfikatów (językowych, jakościowych, informatycznych, itp.) dla szerokiego grona osób spoza uczelni i polecającego doszkalanie świadczone przez WSB jako element wspomagania uzyskiwania tych certyfikatów, jednak bez konieczności wiązania procesu szkolenia z uczelnią. Certyfikacja może istnieć samodzielnie, bez szkolenia.

Harmonogram realizacji zadań: 1, 2 3, 5 wraz z budżetem na rok 2018 jest zawarty w **Załączniku 3.**
Harmonogram realizacji zadania 4 wraz z budżetem na rok 2018 jest zawarty w **Załączniku 7b i 7c**.

Cel realizacji PS Rozwój procesu dydaktycznego:
osiągnięcie zakładanych przychodów;
miernik – wysokość przychodów;
oczekiwana wartość miernika 89 mln zł

B. PS Kampus

Realizacja tego zadania będzie odbywała się w dwóch etapach. Etap pierwszy (on właśnie będzie przedmiotem niniejszego PS) zakończy w roku 2020. Mimo, że etap drugi będzie poza okresem strategicznym, to w ramach prac przygotowawczych zadaniem lidera projektu będzie też przygotowanie do realizacji etapu drugiego, czyli takie realizowanie prac projektowych i wykonawczych ażeby istniała płynna możliwości realizacji drugiego etapu inwestycji w kolejnym okresie strategicznym.

W ramach Projektu Strategicznego Kampus (lider projektu – Radosław Rybczyński) wyróżniono następujące zadania:

1) Przygotowanie merytorycznego uzasadnienia potrzeby realizacji projektu (lider zadania – Marek Natalli)
2) Przygotowanie koncepcji przedwykonawczej zagospodarowania budynku (lider zadania – Barbara Szczepanik)
3) Nadzorowanie realizacji inwestycji (lider zadania – Radosław Rybczyński)
4) Wdrożenie nowego budynku do użytkowania (lider zadania – Andrzej Mikołajczyk)

Ad 1) W ramach tego zadania należy wykonać niezbędne analizy finansowe oraz merytoryczne uzasadnienie budowy nowego obiektu oraz podjąć decyzje dotyczące podpisania umowy z wykonawcą. Ważną częścią tego zadania jest także dokładne wskazanie źródeł finansowania tego przedsięwzięcia. Należy również zaplanować i zrealizować wszystkie kroki formalne niezbędne do rozpoczęcia inwestycji.

Ad 2) Zanim rozpoczną się prace projektowe należy przygotować koncepcję wykorzystania powierzchni użytkowej budynku. W ramach tego zadania powstanie więc koncepcja użytkowa, która będzie podstawą do określenia wytycznych dla projektantów. Koncepcja ta powinna być całościowa, czyli musi zawierać wykorzystanie całej powierzchni będącej do dyspozycji Uczelni, również budynków A i B (zakłada się zrezygnowanie z najmu budynku C,D,H,Ł oraz sprzedaż budynku przy ul. Sienkiewicza). Zadanie to zakończy się przygotowaniem projektu budowlanego oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę od odpowiednich organów administracji.

Ad 3) W ramach tego zadania będzie realizowana bieżąca współpraca z wykonawcą inwestycji i inspektorem nadzoru, w ramach której będzie kontrolowana realizacja inwestycji oraz będą podejmowane decyzje i działania korygujące.

Ad 4) Po dokonaniu odbioru zrealizowanej inwestycji należy zaplanować i przeprowadzić proces logistyczny przeniesienia wyposażenia i poszczególnych działów do nowego budynku.

Harmonogram realizacji poszczególnych zadań wraz z budżetem na rok 2018 jest zawarty w **Załączniku 4.**

Cel realizacji PS Kampus:
wybudowanie nowego budynku;
miernik realizacji celu – 0/1;
oczekiwana wartość miernika – 1

C. PS Uczelnia wielowydziałowa

W ramach Projektu Strategicznego Uczelnia wielowydziałowa (lider projektu – prof. dr hab. Stefan Forlicz) wyróżniono następujące zadania:

1. Nowa koncepcja podstawowych jednostek organizacyjnych (PJO) (lider zadania – prof. dr hab. Stefan Forlicz)
2. Nowa struktura administracji (lider zadania – dr Joanna Nogieć)
3. Polityka marki (lider zadania – Piotr Spychała)
4. Dostosowanie Uczelni do nowej Ustawy (lider zadania – dr Jan Świderski)
5. Koncepcja włączenia WSF w struktury WSB (lider zadania – Piotr Spychała)

Ad 1) Nowa koncepcja podstawowych jednostek organizacyjnych (PJO)
Wyodrębnienie podstawowych jednostek organizacyjnych w obecnej sytuacji prawnej byłoby koniecznością w przypadku przyłączenia innych uczelni posiadających uprawnienia doktorskie, ponieważ w Radzie PJO ponad 50% muszą stanowić samodzielni pracownicy nauki z danej dziedziny. W przypadku uprawnień z różnych dziedzin: nauki ekonomiczne (ekonomia) oraz nauki humanistyczne (językoznawstwo) jest to niemożliwe do spełnienia w ramach jednej PJO. Utworzenie różnych PJO jest też korzystne z punktu widzenia zarządzania kierunkami, zarówno istniejącymi - jak i nowo tworzonymi lub „odziedziczonymi" w wyniku przejęcia innych uczelni. Z punktu widzenia zarządzania kadrą naukową pożądane byłoby włączanie jej w istniejące struktury Uczelni, a nie pozostawianie jej w ramach PJO powstałej w całości z przejętej uczelni. Istnienie dwóch PJO umożliwiałoby także lepszą identyfikację kierunku w ramach Uczelni. Zadania PJO dotyczyłyby przede wszystkim dydaktyki. Prace naukowe byłyby scentralizowane w ramach całej Uczelni.

W ramach tego zadania należałoby zastanowić się nad formą organizacyjną PJO, ich liczbą i kryterium wyodrębnienia, sposobem zarządzania PJO z poziomu Uczelni (prorektor ds. dydaktyki, liczba wicekanclerzy, dziekanów), zarządzaniem poszczególnymi PJO, kompetencjami i zakresem autonomii. Zasadnicze znaczenie miałyby też koszty reorganizacji i nowej struktury, które należałoby oszacować.

Zaproponowane rozwiązania powinny również uwzględniać pozycję i strukturę dotychczasowego Wydziału Ekonomicznego w Opolu oraz umiejscowienie kierunku filologii w przypadku włączenia WSF w struktury WSB. W ramach tego zadania muszą zostać również przygotowane rozwiązania antycypujące ewentualne zmiany w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.

Ad 2) Nowa struktura administracji
W odniesieniu do struktury organizacyjnej administracji należałoby zastanowić się, czy i jakie działy administracji należałoby przyporządkować do PJO czy też powinny one mieć status jednostek ogólnouczelnianych (np. dziekanaty). W przypadku działów administracyjnych o charakterze ogólnouczelnianym współpracujących z PJO (Biuro Karier, Dział Nauczania, Dział Współpracy z Zagranicą itp.) trzeba określić ich strukturę wewnętrzną i sposób podziału zadań.

Ad 3) Polityka marki
Stworzenie odrębnych PJO daje możliwość kształtowania submarek rozumianych jako zachowanie w jak największym marki WSF. W związku z tym powstaje potrzeba stworzenia tożsamości marki oraz poszczególnych submarek. Projekt ten realizowany będzie w ścisłej współpracy z TEB Akademia zgodnie z zasadami korporacyjnymi.

Ad 4) Dostosowanie Uczelni do nowej Ustawy
Uchwalenie nowej Ustawy wymagać będzie zapewne dostosowania Uczelni do jej przepisów. Trudno jednak w chwili obecnej, kiedy nie ma jeszcze nowej Ustawy, przewidzieć, jak szerokich i głębokich zmian trzeba będzie dokonać

Ad 5) Koncepcja włączenia WSF w struktury WSB.

W ramach tego zadania zostanie stworzona koncepcja - włączenia WSF w struktury WSB biorąc pod uwagę możliwe korzyści (redukcja kosztów) i straty (wizerunkowe i przychodowe). Konkluzją - tych rozważań będzie ustalenie optymalnego terminu włączenia oraz wypracowanie koniecznych działań i ich harmonogramu niezbędnych dla przeprowadzenia tego procesu. Zadanie to będzie miało więc charakter dwuetapowy: pierwszym będzie opracowanie koncepcji włączenia; drugim samo przeprowadzenie tego procesu.

Harmonogram realizacji poszczególnych zadań wraz z budżetem na rok 2018 jest zawarty w **Załączniku 5.**

Cel realizacji PS Uczelnia wielowydziałowa:
stworzenie i wdrożenie nowej koncepcji organizacyjnej Uczelni;
miernik – 0/1;
oczekiwana wartość miernika – 1

D. PS WSB 2025 Uczelnią pierwszego wyboru

Zadanie strategiczne WSB w 2025 roku ma na celu zaprojektowanie nowych rozwiązań, uwzględniających wymogi klienta studiującego po 2020 roku. Zdawać należy sobie sprawę, że każdy dzień przynosi nowe rozwiązania, nowe technologie i nowe oczekiwania klientów/studentów. Dlatego rozwój „nowej" uczelni zagwarantować może troska o nową i dobrą jakość oferty dydaktycznej dostosowaną do oczekiwań już całkiem nowego/innego klienta „Z". Zarząd Uczelni wychodzi z założenia, iż w dobie bardzo szybkich zmian zachodzących w gronie interesariuszy Uczelnia musi być przygotowana do kolejnego okresu strategicznego. Realizacja tego zadania ma stworzyć przesłanki do dostosowania Uczelni do zachodzących zmian. Realizacja tego zadania rozpoczyna się wraz z początkiem realizacji strategii. W pierwszym etapie dokonana zostanie identyfikacja potencjalnych wyróżników, kierunków zmian, oczekiwań różnych grup interesariuszy. W oparciu o to zostanie przygotowana swoista mapa drogowa działań realizowanych w trakcie trwania niniejszego okresu strategicznego oraz działań, których realizacja rozpocznie się po 2020 r. Cechą charakterystyczną tego działania ma być ciągła weryfikacja przyjętych założeń i rozwiązań a w wyniku tego, ciągłe modyfikowanie działań dostosowujących Uczelnię do zmieniającej się rzeczywistości.

W ramach Projektu Strategicznego WSB 2025 Uczelnią pierwszego wyboru (lider Projektu – Barbara Szczepanik) wyróżniono następujące zadania:

1. Technologizacja dydaktyki (lider zadania - Barbara Szczepanik)
2. Technologizacja obsługi studenta (liderzy zadania - Iwona Szczypel, Małgorzata Kotala)
3. Nowoczesna infrastruktura (lider zadania – Radosław Rybczyński)
4. Wizja uczelni w roku 2025 (lider zadania – Anna Talaga)
5. Nauka (lider zadania – prof. dr hab. Jacek Mercik)

Ad 1) Planowana jest realizacja następujących działań:

- E-learning (opracowanie i wdrożenie koncepcji e-learningu w WSB; nowe produkty e-SUM i e-studia dla cudzoziemców; m-learning) – lider działania Piotr Hadrian
- VR (wdrożenie technologii VR w proces dydaktyczny) – lider działania Anna Zięty
- Laboratoria (komputerowe i specjalistyczne) – lider działania Sebastian Sobczyk
- Uczelnia bez zeszytu (opracowanie koncepcji oraz przygotowanie założeń budżetowych) – lider działania Ryszard Budyn
- Biblioteka cyfrowa – lider działania Iwona Josińska

Ad 2) Planowana jest realizacja poniższych działań:

- SOTS (udział w projektowaniu funkcjonalności systemu oraz koordynowanie procesu wdrażania systemu) zadanie będzie realizowane w ramach PS Strategicznego Grupy TEB Akademia i ma zapewnić sprawną realizację tego projektu – lider działania Agata Natalli
- Mobilna obsługa studentów (administracja w „komórce") lider działania Iwona Szczypel i Małgorzata Kotala

Ad 3) Planowane działania:

- Czteroletni plan inwestycyjno=remontowy - lider działania Radosław Rybczyński
- Rozbudowa informatycznej bazy dydaktycznej – lider działania Ryszard Budyn
- Analiza alternatywnych źródeł zasilania energetycznego, ogrzewania - lider działania Andrzej Mikołajczyk
- Parkingi płatne – lider działania Marcin Bielawski

Ad 4) Zostanie przygotowany opis wizji uczelni po 2020. Na bazie dyskusji, przepracowania w formie „burzy mózgów", przeprowadzenia badań i analiz zostanie przygotowana koncepcja oraz wskazane działania konieczne do przeprowadzenia.
W skład zespołu będą wchodzić pracownicy naukowo-dydaktyczni, administracji jak i studenci.

Harmonogram realizacji poszczególnych zadań wraz z budżetem na rok 2018 jest zawarty w **Załączniku 6.**

Cel realizacji PS WSB 2025 Uczelnią pierwszego wyboru:
stworzenie nowoczesnej i innowacyjnej Uczelni odpowiadającej na wyzwania stawiane przez otoczenie;
miernik – realizacja zadań zakreślonych w projekcie;
oczekiwana wartość miernika – 1

Ad 5) W ramach tego zadania zostanie przygotowana koncepcja funkcjonowania obszaru „nauka" w Uczelni w zależności od możliwości prawnych i aspiracji Uczelni. Podstawą do planowania działań w tym zakresie będzie kształt nowych rozwiązań prawnych. W okresie 2017 – 2021 Uczelnia chce zachować uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych i będzie prowadzić działania zmierzające do utrzymania tych uprawnień.

6. METODA ZARZĄDZANIA ORAZ METODY POMIARU EFEKTÓW REALIZACJI STRATEGII

Został wyznaczony - lider strategii, a także osoby pełniące funkcje liderów projektów strategicznych oraz liderzy poszczególnych zadań. Do realizacji każdego zadania zostały stworzone zespoły składające się od kilku do nawet kilkunastu osób w zależności od stopnia złożoności danego zadania i jego specyfiki. W zespołach znajdują się zarówno pracownicy WFiZ, jak i pracownicy WE oraz WSF. W ramach pracy zespołów zostały wypracowane konkretne działania zmierzające do realizacji celu. Efekty pracy każdego zespołu są prezentowane na posiedzeniach Zarządu Uczelni, poddawane dyskusji i weryfikacji a następnie zatwierdzane do realizacji.

Równolegle został przez liderów zadań, przygotowany budżet i harmonogram realizacji strategii co pozwoli nie tylko na zabudżetowanie kosztów w odpowiednich periodach, ale także będzie podstawą do weryfikacji i kontroli realizacji strategii. Te elementy będą teraz weryfikowane przez Zarząd Uczelni i konfrontowane z możliwościami finansowymi określonymi w planie rzeczowo-finansowym i prognozami finansowymi. W wyniku takiej weryfikacji powstanie ostateczny harmonogram i budżet strategii (działanie planowane na grudzień br.).

W trakcie realizacji strategii każdy zespół będzie przedstawiał raz na kwartał informację o postępach w realizacji strategii, zaś lider projektu będzie referował to na posiedzeniach Zarządu Uczelni. Również to lider każdego projektu będzie wnioskował o dokonania zmian w strategii (zmiana zakresu działań, stworzenie nowych zadań, zmiana harmonogramu realizacji działania lub zadania, ścieżek dojścia do osiągniecia celu). Zakłada się, że obok normalnych bieżących dyskusji na każdym posiedzeniu Zarządu Uczelni, w którym mogą się znaleźć również kwestie związane ze strategią, raz na kwartał będzie w programie posiedzenia Zarządu umieszczony punkt dotyczący realizacji strategii i każdy z liderów projektów będzie zobowiązany do referowania uzyskanych postępów. W przypadku konieczności dokonania dużych zmian w strategii będzie dokonywany proces jej rewizji, który będzie uwzględniał zasady przyjęte w Grupie TEB Akademia. Ponieważ w przypadku wielu zadań strategicznych efektem pierwszej części prac jest opracowanie koncepcji, to – zgodnie z dokumentem Rola TEB Akademia – niektóre z wypracowanych nowych rozwiązań będą przedstawiane do opinii lub akceptacji Założycielowi.

7. HARMONOGRAM PRAC

Harmonogram realizacji poszczególnych zadań i działań jest zawarty w załącznikach szczegółowych

8. BUDŻET REALIZACJI STRATEGII ZAWIERA Załącznik 8

MISJA UCZELNI

„Pomagamy rozumieć świat – innowacyjni, przyjaźni, praktyczni"

WIZJA UCZELNI

Nowoczesna Uczelnia będąca liderem w innowacyjnym kształceniu osób łączących naukę i pracę

WSB we Wrocławiu współczesną Uczelnią, która rozumie zmiany w postrzeganiu świata i dydaktyce. Podmiotem rynku usług edukacyjnych, który wie jak cenny staje się czas dla klienta, który łączy studia i pracę. Uczelnią, która stale się rozwija, upraszczając procesy biurokracji uczelnianej. Rozumie zmiany zachodzące w pokoleniach Y i Z. Bada potrzeby tych pokoleń i stara się na nie odpowiadać projektując procesy dydaktyczne, obsługowe i naukowe zgodnie z zasadami przyjaznego podejścia do klientów, sprawnej organizacji procesów dydaktycznych oraz praktycznych zastosowań wiedzy. Uczelnią, która patrzy na proces kształcenia i badań naukowych przez pryzmat rynku pracy i jego potrzeb. Tworzy kierunki i specjalności, które są odpowiedzią na potrzeby rynku i pracodawców.

WSB we Wrocławiu stawia na rozwój obustronny, który pozwala uzyskać studentom i słuchaczom rozmaite kompetencje, potrzebne z punktu widzenia praktyki biznesowej. Uczelnia projektuje proces kształcenia w taki sposób, by klient mógł poznawać świat interdyscyplinarnie i stawiać kolejne kroki na ścieżkach kariery zawodowej. Uczelnia uczy jak uporządkować dotychczasową wiedzę, doświadczenie, umiejętności i kompetencje, a także uzupełniać je o nowe. Celem WSB we Wrocławiu jest zwiększanie szansy na sukces w biznesie naszych klientów, dlatego Uczelnia stale podnosi jakość usług.

Pracownicy WSB nastawieni są na rozwój i innowacje. Doceniają różnorodność i cenią czas naszego klienta. Dlatego Uczelnia poszukuje nowych rozwiązań zarówno w procesie dydaktycznym jak i w obsłudze klienta. Sprawna organizacja studiów ma służyć podnoszeniu przyjazności obsługi administracyjnej i wygodzie naszych klientów.

Uczelnia stale bada świat i nowe zjawiska, które mu towarzyszą. Działalność naukowo-badawcza pozwala pracownikom i klientom oraz otoczeniu stale się rozwijać. Wyrazem rozwoju naukowego są badania naukowe wykonywane pod potrzeby przedsiębiorstw, współpraca z biznesem przy tworzeniu programów kierunków i specjalności.

WSB we Wrocławiu koncentruje się na rozwoju karier zawodowych i pasji klientów - uczy w sposób praktyczny, który polega na opieraniu się na konkretnych przypadkach, grach oraz przykładach ze świata biznesu. Skupia się na pokazaniu świata biznesu i zasad jego funkcjonowaniu, co ułatwia słuchaczom funkcjonowanie w świecie. WSB we Wrocławiu to Uczelnia elastyczna - wybierająca formy, metody i narzędzia, które pozwolą w sposób przystępny osiągnąć sukces na rynku pracy. Uczelnia, która wie, że coraz więcej studentów jest kinestetycznych i potrzebuje „więcej wrażeń" i „więcej ruchu" podczas zdobywania wiedzy, dlatego stawia na innowacyjne metody dydaktyczne wykorzystujące nowe narzędzia. Kształci w innowacyjny sposób z wykorzystaniem nowoczesnych technologii świata hyper reality i aplikacji mobilnych.

Wykładowcy WSB łączą profesjonalizm na dwóch płaszczyznach. Są profesjonalnymi dydaktykami i praktykami w rozmaitych dyscyplinach. Dzięki doświadczeniu w biznesie uczą koncentrując się na realnych problemach zaczerpniętych ze świata biznesu.

WSB we Wrocławiu rozumie rolę społeczną Uczelni, dlatego pozwala dzieciom i młodzieży uczestniczyć w kursach i zajęciach, które pozwalają rozwijać zdolności przedsiębiorcze. Dostrzega także starsze pokolenia, które chcą zrozumieć zmieniający się świat i wnieść doświadczenie życiowe oraz zawodowe w procesy powstawania nowych technologii i nowych podejść. Dba o wszechstronny rozwój studentów, wspierając inicjatywy studenckie i życie studenckie. Przy Uczelni funkcjonuje inkubator przedsiębiorczości, który wspiera zakładanie własnych firm i ich rozwój.

Uczelnia wie, jak ważny jest rozwój wszechstronny. Otwiera się na nowe grupy klientów. Rozwija współpracę międzynarodową, tworzy warunki do studiowania osobom z zagranicy i aktywnie uczestniczy w wymianach studentów, pracowników i know-how z zagranicznymi ośrodkami dydaktyczno–naukowymi.

Marka WSB we Wrocławiu jest przyrzeczeniem wobec klientów i zobowiązuje do stałego doskonalenia jakości i podnoszenia sprawności funkcjonowania. Pracownicy są dumni z marki i chcą się tą dumą dzielić ze wszystkimi podmiotami w otoczeniu Uczelni. WSB we Wrocławiu chce być ważnym podmiotem rynku usług edukacyjnych na Dolnym Śląsku, marką, która jest nieodmiennie kojarzona z jego rozwojem i kreuje otaczającą rzeczywistość. W innowacyjny sposób podchodzącą do wyzwań współczesnego świata.