

Załącznik do uchwały nr 66/2026 Zarządu Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu z dnia 23 marca 2026 roku w sprawie uchwalenia regulaminu opłat dla uczestników studiów typu MBA na Wydziale Ekonomicznym w Opolu Filia Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu

## **REGULAMIN OPŁAT DLA UCZESTNIKÓW STUDIÓW MBA ZARZĄDZANIE W PODMIOTACH LECZNICZYCH ORAZ MBA HR PROWADZONYCH NA WYDZIALE EKONOMICZNYM W OPOLU FILIA UNIwersYTETU WSB MERITO WE WROCLAWIU**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Studia MBA Zarządzanie w podmiotach leczniczych (MBA Z w PL) oraz MBA HR na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu są odpłatne.
2. Regulamin niniejszy określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Uczestników studiów MBA ZwPL oraz MBA HR prowadzonych na Wydziale w roku akademickim 2026/2027.
3. Wysokość opłat i harmonogram ich wnoszenia ustala Zarząd Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu i ogłasza w **Tabeli opłat usług edukacyjnych MBA ZwPL oraz MBA HR stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat.**
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uniwersytetu.

### **§ 2**

#### **CZESNE ZA STUDIA**

1. Termin „**czesne**” użyty w niniejszym regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach MBA ZwPL oraz MBA HR
2. Uczelnia **gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów.**
3. Podstawowym trybem uiszczania czesnego na studiach MBA ZwPL oraz MBA HR jest zapłata w **15 ratach** miesięcznych.  
Czesne za naukę może być wnoszone ponadto:
  - a) w 1 racie
  - b) w 3 ratach (semestralnych)
4. **Zmiana trybu uiszczania czesnego** w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia, w którym następuje pierwsza płatność zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Programu MBA może zmienić tryb uiszczania czesnego

na podstawie deklaracji złożonej przez Uczestnika poza terminami wymienionymi w ust. 4.

6. W przypadku zmiany kierunku studiów MBA ZwPL oraz MBA HR wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustalonym kierunkiem studiów.
7. W przypadku udzielenia zgody na przerwę w nauce, rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy Uczestników, Uczestnik zobowiązany jest do wniesienia czesnego liczonego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez Uczestnika trybu opłat, czesne wynikające z umowy:
  - a) na studiach MBA ZwPL oraz MBA HR rozliczane jest w stosunku 15 rat

Jeżeli Uczestnik opłacił czesne za semestr, rok lub cały okres studiów z góry otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za niewykorzystany okres studiów.

### **§ 3**

#### **INNE OPŁATY**

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia, wznowieniem studiów lub wydaniem duplikatów dokumentów.
3. Pozytywna decyzja Dyrektora Programu MBA o wznowieniu studiów może zostać podjęta wobec Uczestnika rozliczonego finansowo z Uczelnią.
4. Uczestnik kontynuujący naukę nie z rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, płaci czesne w wysokości określonej dla rocznika, na którym obecnie studiuje.

### **§ 4**

#### **OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ ZE ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH**

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Uczestnik skreślony z listy uczestników zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od

zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.

## § 5

### ZAŁEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Uczestnika istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego za zgodą Dyrektora Programu MBA. Uczestnik, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za opóźnienie w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dyrektora Programu MBA.
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Uczestnika do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dyrektor Programu MBA, a w przypadku cudzoziemców – Rektor, może wydać decyzje o skreśleniu z listy Uczestników, od której Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia odpowiednio odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Do decyzji i środków odwoławczych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego t.j. Dz.U.z 2020 r. poz. 256 ze zm.).
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Uczestnika przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.
3. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemywa się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, wspierającym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni z Uczestnikiem i Uczestnika z Uczelnią jest Portal MeritoGO – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Uczestnikowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Uczestników.
5. Uczestnik poprzez złożenie stosownego oświadczenia wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez Portal MeritoGO z zastrzeżeniem ust. 4.

## § 6

### SYSTEM PROMOCJI

1. W trakcie studiów w Uczelni Uczestnik ma prawo korzystać z promocji w opłatach, szczegółowo określonych w Regulaminie promocji.

## § 7

### KOMUNIKACJA UCZELNI Z UCZESTNIKIEM

1. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, pisemnego powiadomienia Biura Programu MBA o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, pisemnego powiadomienia Uczestnika o każdorazowej zmianie nazwy, danych teled adresowych siedziby Uczelni.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Uczestników studiów MBA ZwPL oraz MBA HR  
– Tabela opłat obowiązująca w roku akademickim 2026/2027**

**HARMONOGRAM WNOSZENIA CZESNEGO**

<b>10 rat</b>	<b>Nabór letni</b>	<b>Nabór zimowy</b>	<b>2 raty</b>	<b>Nabór letni</b>	<b>Nabór zimowy</b>	<b>1 rata</b>	<b>Nabór letni</b>	<b>Nabór zimowy</b>	<b>rata jednorazowa za studia</b>	<b>Nabór letni</b>	<b>Nabór zimowy</b>
I rata	15.10	15.03	I rata	15.10	15.03	I rata	15.10	15.03	I rata	15.10	15.03
II rata	15.11	15.04									
III rata	15.12	15.05									
IV rata	15.01	15.06									
V rata	15.02	15.07									
VI rata	15.03	15.10	II rata	15.03	15.10						
VII rata	15.04	15.11									
VIII rata	15.05.	15.12									
IX rata	15.06	15.01									
X rata	15.07*	15.02									

\*Uczestnicy drugiego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 01.07

W przypadku uruchomienia studiów w innych okresach niż przewidziane w tabeli obowiązuje harmonogram przesunięty odpowiednio w stosunku do podstawowego terminu uruchomienia studiów.

**Wysokość opłat na studiach MBA ZwPL oraz MBA HR prowadzonych  
na Wydziale Ekonomicznym w Opolu Filia Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu  
w roku akademickim 2026/2027**

<b>System opłat</b>	<b>Ilość rat</b>	<b>Wysokość raty</b>	<b>Suma</b>
Opłata jednorazowa za 3 semestry z góry	1	22 000 PLN	22 000 PLN
3 raty semestralne	3	7 850 PLN	23 550 PLN
15 rat (tryb podstawowy)	15	1 670 PLN	25 050 PLN

**OPLATY INNE NIŻ CZESNE**

Rodzaj opłaty	Rodzaj studiów	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata końcowa*	MBA ZwPL/MBA HR	450 Euro	Zgodnie z harmonogramem wnieścia ostatniej raty czesnego wg 15 rat na ostatnim roku studiów
Bezzwrotna opłata za postępowanie kwalifikacyjne	MBA ZwPL/MBA HR	200 zł	Przed rozmową kwalifikacyjną
Opłata wpisowa	MBA ZwPL/MBA HR	500 zł	Płatne w terminie 14 dni po otrzymaniu zawiadomienia o wpisie na listę uczestników
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	MBA ZwPL/MBA HR	200 zł	Po otrzymaniu decyzji o wznowieniu studiów
Opłata za powtarzanie modułu lub wybór dodatkowego modułu	MBA ZwPL/MBA HR	2500 zł	Płatne w terminie 14 dni po otrzymaniu zawiadomienia o wpisie na listę uczestników
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu opłat	MBA ZwPL/MBA HR	ustawowe	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	MBA ZwPL/MBA HR	0,50 zł za dzień zwłoki	Na bieżąco
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	MBA ZwPL/MBA HR	45 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
Opłata za uwierzytelnienie dokumentu wydanego w związku z przebiegiem studiów, przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą	MBA ZwPL/MBA HR	26 zł	Na bieżąco

\* Opłatę należy uiścić w PLN wg kursu sprzedaży NBP z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zgodnie z tabelą powinna nastąpić zapłata pierwszej raty czesnego dla wyboru 10 rat na pierwszym roku studiów.