

**Uchwała nr 49/2020**  
**Senatu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu**  
**z dnia 27 marca 2020 roku**

**w sprawie uchwalenia regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i  
prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i  
prac rozwojowych Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu**

Działając na podstawie § 24 pkt 3, lit m) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, wpisanej do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem „146”, Senat Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu:

§ 1

uchwała **regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.**

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Wyniki głosowania:*

*Za: 7*

*Przeciw: 0*

*Wstrzymujących się: 0*

**K A N C L E R Z**  
**WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ**  
**we Wrocławiu**  
*[Podpis]*  
*dr Marek Natalli*

## **Regulamin**

### **zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu**

#### **Część I Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

##### **Zakres przedmiotowy regulaminu**

Niniejszy regulamin określa w szczególności:

1. prawa i obowiązki uczelni, pracowników i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i praw własności przemysłowej,
2. zasady wynagradzania twórców,
3. zasady i procedury komercjalizacji wyników badań,
4. zasady korzystania z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej.

##### **§ 2**

##### **Pojęcia**

1. W treści niniejszego regulaminu używane są pojęcia i ich znaczenia określone w ust. 2-14.
2. „Dobra intelektualne”:
  - a) utwory i przedmioty praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 1191), w tym utwory naukowe oraz programy komputerowe;
  - b) utwory i przedmioty powstające jako rezultat pracy naukowej i dydaktycznej twórcy. Są nimi m.in. także utwory i przedmioty dydaktyczne, zwłaszcza takie, jak: sylabusy przedmiotów, programy studiów, opisy efektów kształcenia określonego przedmiotu, konspekty zajęć, materiały dydaktyczne, recenzje dydaktyczne, wygłoszone wykłady, testy, quizy, zestawy pytań egzaminacyjnych, materiały e-learningowe udostępniane na platformie e-learningowej Moodle oraz innych serwisach internetowych, a także inne materiały wykorzystywane podczas zajęć dydaktycznych;
  - c) dobra własności przemysłowej, w szczególności wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe i topografie układów scalonych w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 776 ze zm.);
  - d) bazy danych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1402 ze zm.);
  - e) dobra intelektualne stanowiące tajemnicę (know-how) w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.);
  - f) inne dobra intelektualne (wyniki pracy intelektualnej), w tym takie, które nie stanowią przedmiotu praw wyłącznych, w szczególności metody badań, koncepcje wyjaśnienia

problemu, wyniki eksperymentów, opinie, ekspertyzy, instrukcje dydaktyczne, przewodniki do ćwiczeń, modele itp.

3. „Kancelarz”: Kancelarz Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.
4. „Komerccjalizacja”: całokształt działań związanych z odpłatnym udostępnianiem wyników badań podmiotom trzecim lub przenoszenie wyników na te podmioty w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. „Komisja”: Komisja ds. własności intelektualnej.
6. „Obowiązki wynikające ze stosunku pracy”: zadania, których wykonanie należy do obowiązków pracownika, w szczególności wynikające z umowy o pracę, regulaminu pracy, zakresu czynności przypisanych pracownikowi lub z polecenia przełożonego mieszczącego się w granicach obowiązków pracowniczych pracownika.
7. „Pracownicze dobra intelektualne”: dobra intelektualne tworzone tytułem wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy łączącego twórcę z WSB we Wrocławiu.
8. „Pracownik”: osoba pozostająca z Wyższą Szkołą Bankową we Wrocławiu w stosunku pracy.
9. „Rektor”: Rektor Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.
10. „Spółka spin-off”: spółka powołana w celu rozwijania i komercjalizacji dóbr intelektualnych należących do Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.
11. „Twórca”: osoba fizyczna tworząca dobro intelektualne.
12. „Ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”: ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668).
13. „WSB w e Wrocławiu” i „uczelnia”: Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu.
14. „WWSB”: Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.

## **Część II**

### **Prawa i obowiązki uczelni, pracowników i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i praw własności przemysłowej**

#### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

##### **§ 3.**

##### **Twórcy dóbr intelektualnych**

Regulamin stosuje się do osób fizycznych będących twórcami dóbr intelektualnych, a w szczególności:

- 1) pracowników,
- 2) studentów wszystkich form studiów,
- 3) słuchaczy studiów podyplomowych i szkoleń,
- 4) absolwentów,
- 5) stażystów,
- 6) stypendystów,
- 7) osób związanych z WSB we Wrocławiu umowami, które przewidują stosowanie postanowień niniejszego regulaminu.

##### **§ 4**

##### **Poszanowanie praw twórców**

1. WSB we Wrocławiu wspiera rozwój działalności naukowej i twórczej osób wskazanych w § 3 oraz udziela im stosownej pomocy.

2. WSB we Wrocławiu realizuje swe uprawnienia w zakresie ochrony praw do dóbr intelektualnych z poszanowaniem praw twórców oraz we współdziałaniu z nimi.

## **§ 5**

### **Ochrona dóbr intelektualnych stanowiących przedmiot praw autorskich**

1. Twórcy dobra intelektualnego stanowiącego przedmiot praw autorskich przysługują autorskie prawa osobiste
2. Jeśli tak stanowi umowa zawarta przez WSB we Wrocławiu z pracownikiem uczelnia nabywa z chwilą jego przyjęcia autorskie prawa majątkowe utworu stanowiącego pracownicze dobro intelektualne, zwłaszcza prawo do rozporządzania nimi i korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili stworzenia danego utworu, w granicach wynikających z celu umowy oraz na warunkach niej określonych.
3. Jeśli tak stanowi umowa w sprawie stworzenia utworu, zawarta przez WSB we Wrocławiu z osobą niebędącą pracownikiem, uczelnia nabywa z chwilą jego przyjęcia autorskie prawa majątkowe takiego utworu, zwłaszcza prawo do rozporządzania nimi i korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili stworzenia danego utworu, w granicach wynikających z celu umowy oraz na warunkach w niej określonych.
4. O ile umowa zawarta przez we Wrocławiu z pracownikiem nie stanowi inaczej, pracownikowi nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu stworzenia lub eksploatacji pracowniczego dobra intelektualnego.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio także do dóbr intelektualnych stanowiących przedmiot praw pokrewnych, w tym m.in. prawa do fonogramów i wideogramów, prawa do pierwszych wydań oraz wydań naukowych i krytycznych.

## **§ 6**

### **Ochrona dóbr intelektualnych**

#### **stanowiących przedmiot praw własności przemysłowej lub know-how**

1. WSB we Wrocławiu nabywa prawa majątkowe z tytułu stworzonego przez pracownika pracowniczego dobra intelektualnego będącego przedmiotem praw własności przemysłowej, w szczególności: wynalazku, wzoru użytkowego, znaku towarowego, wzoru przemysłowego, oznaczenia geograficznego lub know-how.
2. Z tytułu stworzenia dobra określonego w ust. 1 przez pracownika poza stosunkiem pracy łączącym go z WSB we Wrocławiu albo przez osobę niebędącą pracownikiem, WSB we Wrocławiu nabywa prawa majątkowe określone w ust. 1 na podstawie umowy zawartej z twórcą i na zasadach określonych w umowie.
3. Jeśli umowa nie stanowi inaczej, WSB we Wrocławiu nabywa prawo do korzystania z dobra określonego w ust. 1 we własnym zakresie, jeśli wniosła bezpośredni i znaczący wkład w jego stworzenie.

## **§ 7**

### **Dobra intelektualne tworzone przez studentów, stażystów, stypendystów i absolwentów**

1. O ile umowa lub inne postanowienia niniejszego regulaminu nie stanowią inaczej, prawa autorskie do dobra intelektualnego stworzonego przez studenta WSB we Wrocławiu w związku ze studiami odbywanymi w uczelni i w czasie ich odbywania oraz stworzonego w ramach przygotowywania przez studenta w uczelni pracy dyplomowej, a także do dobra intelektualnego stworzonego przez

stażystę WSB we Wrocławiu w czasie odbywania stażu i przez absolwenta WSB we Wrocławiu, należą do ich twórcy.

2. WSB we Wrocławiu posiada pierwszeństwo do publikacji pracy dyplomowej studenta, o której mowa w ust. 1. Jeżeli WSB we Wrocławiu nie opublikuje pracy dyplomowej przed upływem 6 miesięcy od dnia jej obrony, twórca może ją opublikować w dowolnym wydawnictwie, chyba że praca jest częścią utworu zbiorowego.
3. Publikowanie utworu we WWSB wymaga przestrzegania obowiązujących we wydawnictwie zasad procesu wydawniczego.

## **Rozdział 2 Postanowienia szczegółowe**

### **§ 8**

#### **Prawo publikacji i korzystanie przez WSB we Wrocławiu z materiału zawartego w utworze naukowym**

1. Jeśli umowa zawarta przez WSB we Wrocławiu z twórcą nie stanowi inaczej, twórcy przysługuje prawo wyboru terminu, formy oraz miejsca publikacji utworu naukowego lub innego sposobu jego rozpowszechniania.
2. Zarówno w umowie z pracownikiem, jak i w umowie w sprawie stworzenia utworu naukowego zawartej z osobą niebędącą pracownikiem, WSB we Wrocławiu może zastrzec sobie prawo pierwszeństwa publikacji utworu naukowego.
3. W przypadku określonym w ust. 2 pracownik zatrudniony w uczelni na pierwszym etacie ma obowiązek zgłoszenia utworu naukowego do planu wydawniczego WWSB przed upływem jednego miesiąca od daty stworzenia utworu, natomiast pracownik, który w WSB we Wrocławiu nie jest zatrudniony na pierwszym etacie winien to uczynić niezwłocznie, gdy z tytułu zatrudnienia u pierwszego pracodawcy nie jest związany obowiązkiem opublikowania utworu w innym wydawnictwie.
4. Pierwszeństwo określone w ust. 2 wygasa, jeżeli przed upływem 6 miesięcy od zgłoszenia utworu do planu wydawniczego i od dostarczenia utworu do wydawnictwa nie została z twórcą zawarta umowa o wydanie utworu albo jeżeli przed upływem 2 lat od daty jego przyjęcia przez WWSB utwór nie został opublikowany.
5. Zgodnie z zasadami procesu wydawniczego obowiązującymi w WWSB warunki publikacji utworu naukowego w tym wydawnictwie określa umowa wydawnicza zawierana z autorem.
6. Z tytułu opublikowania w WWSB utworu autor otrzymuje jeden egzemplarz autorski publikacji w formie drukowanej.
7. WSB we Wrocławiu może nieodpłatnie rozpowszechniać i przekazywać do użytku przez inne osoby w celach dydaktycznych inne dobro intelektualne stanowiące przedmiot praw autorskich stworzone przez pracownika w ramach stosunku pracy z WSB we Wrocławiu albo na podstawie umowy dobro intelektualne stworzone przez pracownika poza stosunkiem pracy łączącym go z WSB we Wrocławiu względnie na podstawie umowy przez osobę niebędącą pracownikiem.

### **§ 9**

#### **Utworki i przedmioty dydaktyczne jako dobra intelektualne**

1. Jako dobro intelektualne utwór i przedmiot dydaktyczny, a zwłaszcza materiał umieszczony na platformie Moodle, winien być oznaczony imieniem i nazwiskiem autora.

2. Z poszanowaniem obcych praw autorskich utworów i przedmiotów dydaktycznych powinien wskazywać źródło, z którego został zaczerpnięty, jeżeli nie jest własnym autorstwem twórcy.
3. Autor dobra intelektualnego określonego w ust. 2 jest zobowiązany posiadać stosowne zezwolenie upoważniające do wykorzystania treści pochodzących z innego źródła.

### **Część III**

#### **Zasady i procedury komercjalizacji wyników badań**

##### **§ 10**

###### **Podstawowe obowiązki twórców i zasady wynagradzania**

1. Jeżeli regulamin lub umowa zawarta z uczelnią nie stanowi inaczej, w czasie korzystania przez WSB we Wrocławiu z praw przysługujących jej w tym zakresie, twórca będący pracownikiem jest zobowiązany do:
  - a) zachowania poufności wyników swej działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami,
  - b) przekazania uczelni wszystkich posiadanych informacji, utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, a także doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji,
  - c) powstrzymania się od jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania wyników,
  - d) współdziałania w procesie komercjalizacji, w tym w postępowaniach zmierzających do uzyskania praw wyłącznych,
2. Z uwzględnieniem postanowień zawartych w części IV niniejszego regulaminu, warunki, wysokość i zasady przyznawania wynagrodzenia należnego twórcy za stworzenie dobra intelektualnego i za jego wykorzystanie dla celów komercjalizacji, są ustalane w umowie zawieranej z twórcą.
3. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie za dobro intelektualne, które WSB we Wrocławiu wykorzystuje dla własnych celów badawczych i dydaktycznych.

##### **§ 11**

###### **Umowy dotyczące praw do dóbr intelektualnych**

1. Umowami zawieranymi przez WSB we Wrocławiu z twórcami mogą być zwłaszcza:
  - 1) umowa licencyjna, na mocy której twórca przekazuje licencję na udostępnienie i wykorzystanie przez WSB we Wrocławiu materiałów dydaktycznych stworzonych przez siebie, np. sylabusu do określonego przedmiotu, konspektu zajęć czy programu studiów,
  - 2) umowa w sprawie jednorazowego wykorzystania stworzonych materiałów,
  - 3) umowa o recenzję dydaktyczną,
  - 4) umowa wydawnicza,
  - 5) umowa w sprawie praw do wyników badań i ich komercjalizacji.
2. W imieniu WSB we Wrocławiu, umowę dotyczącą praw uczelni do dobra intelektualnego zawiera Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

##### **§ 12**

###### **Zasady i procedury komercjalizacji wyników badań**

1. W przedmiocie zasad i procedur komercjalizacji wyników badań naukowych odpowiednie zastosowanie znajdują stosowne przepisy ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwłaszcza:

- a) art. 153 w przedmiocie określenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych i twórczości artystycznej podlegających komercjalizacji,
  - b) art. 154 w przedmiocie określenia procedury komercjalizacji wyników badań,
  - c) art. 155 w przedmiocie ustalenia udziału pracownika w zyskach z komercjalizacji wyników badań,
  - d) art. 156 w przedmiocie określenia udziału zespołów badawczych w zyskach z komercjalizacji wyników badań.
2. W umowie zawieranej przez WSB we Wrocławiu z twórcą, prawa do wyników działalności naukowej i know-how, związane z tymi wynikami, mogą być uregulowane w sposób odbiegający od zasad określonych w przepisach wskazanych w ust. 1.
  3. Jeśli przepisy prawa nie stanowią inaczej, o wyborze sposobu komercjalizacji decyduje Rektor albo osoba przez niego upoważniona.
  4. Jeśli umowa zawarta przez WSB we Wrocławiu z twórcą nie stanowi inaczej, koszty związane z komercjalizacją dobra intelektualnego ponosi WSB we Wrocławiu.
  5. Prace związane z komercjalizacją dóbr intelektualnych w postaci publikacji naukowych, dydaktycznych i publicystycznych, będących przedmiotem praw autorskich i praw pokrewnych, prowadzi i koordynuje WWSB.

#### **Część IV**

#### **Postanowienia instytucjonalne**

#### **§ 13**

#### **Komisja ds. własności intelektualnej**

1. Komisja składa się z 7 członków i jest stałą komisją rektorską.
2. Członków Komisji powołuje Rektor zarządzeniem wskazującym przewodniczącego i sekretarza Komisji.
3. Kadencja komisji trwa 3 lata.
4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia rektorat.
5. Komisja wydaje opinie i podejmuje decyzje w formie uchwał.
6. Uchwały Komisji są podejmowane bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków.
7. Uchwały Komisji mogą być podejmowane w formie elektronicznej.
8. W stosunku do członka Komisji jej uchwały są podejmowane bez jego udziału.
9. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym.
10. Zakres działalności Komisji obejmuje w szczególności:
  - a) proponowanie rozstrzygnięć przewidzianych w niniejszym regulaminie,
  - b) konsultacje z pracownikami WSB we Wrocławiu, w szczególności w zakresie badania potencjału rynkowego dóbr własności intelektualnych,
  - c) tworzenie regulaminu wewnętrznego dotyczącego zakresu i trybu działalności Komisji, nie naruszającego postanowień niniejszego regulaminu,
  - d) badanie celowości powołania spółki spin-off przez pracownika WSB we Wrocławiu, jej studenta, słuchacza lub absolwenta,
  - e) proponowanie rozstrzygnięć ewentualnych konfliktów interesów pojawiających się w trybie zarządzania własnością intelektualną WSB we Wrocławiu, w tym w trybie tworzenia spółek spin-off,

- f) dokonywanie przeglądu regulacji prawnych, analizowanie ich wpływu na regulacje niniejszego regulaminu oraz proponowanie zmian w niniejszym regulaminie,
  - g) podejmowanie innych czynności związanych z ochroną dóbr intelektualnych, które mogą być przedmiotem praw WSB we Wrocławiu, jej pracowników, studentów oraz słuchaczy, które nie zostały uregulowane w niniejszym regulaminie,
  - h) podejmowanie innych czynności związanych z ochroną dóbr intelektualnych WSB we Wrocławiu, jej pracowników, studentów oraz słuchaczy, zleconych lub zaakceptowanych przez Rektora.
11. Komisja niezwłocznie rozpoznaje wszelkie zgłoszenia wpływające do Komisji w sprawach objętych niniejszym regulaminem.
  12. Zgłaszający dobro intelektualne ma prawo do spotkania się z Komisją i przedstawienia jej członkom dodatkowych materiałów.
  13. Komisja może wezwać pracownika WSB we Wrocławiu, jej studenta lub słuchacza do złożenia dodatkowych wyjaśnień, jeżeli wymaga tego rozstrzygnięcie sprawy.
  14. Opinie z uzasadnieniem są wydawane przez Komisję w formie pisemnej oraz przekazywane zainteresowanym osobom, Rektorowi i Kanclerzowi.

#### **§ 14**

##### **Tworzenie i działanie spółki celowej**

1. W celu komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych WSB we Wrocławiu może utworzyć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółkę akcyjną, zwaną dalej „spółką celową”. Spółkę celową tworzy Rektor za zgodą Senatu uczelni. Do zadań spółki celowej należy w szczególności obejmowanie udziałów w spółkach kapitałowych lub tworzenie spółek kapitałowych, powoływanych w celu wdrożenia wyników badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych w uczelni.
2. W formie umowy WSB we Wrocławiu może powierzyć spółce celowej zarządzanie prawami własności intelektualnej uczelni w zakresie ich komercjalizacji.
3. Na pokrycie kapitału zakładowego spółki celowej oraz w celu realizacji jej zadań określonych w ust. 1 i 2, WSB we Wrocławiu może wnieść w całości albo w części wkład niepieniężny (aport) w postaci wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami.
4. Wyłącznie dywidendę spółki celowej WSB we Wrocławiu przeznacza na swą działalność statutową.

#### **§ 15**

##### **Tworzenie i działanie spółki spin-off**

1. Spółka spin-off jest przedsiębiorstwem utworzonym przez co najmniej jednego pracownika, studenta, słuchacza lub absolwenta WSB we Wrocławiu oraz przez WSB we Wrocławiu za pośrednictwem spółki celowej.
2. Spółkę spin-off tworzy się w celu komercjalizacji wyników badań oraz transferu technologii i wiedzy.
3. Decyzję o utworzeniu spółki spin-off podejmuje Kanclerz, na podstawie rekomendacji Komisji.
4. Spółka spin-off jest niezależna pod względem organizacyjnym od WSB we Wrocławiu oraz posiada niezależne źródło finansowania.



5. Udziały w spółce spin-off posiada jej założyciel oraz WSB we Wrocławiu za pośrednictwem spółki celowej.
6. Szczegółowe zasady organizacji działania spółki spin-off regulują odrębne przepisy.

#### **Część V**

#### **Zasady korzystania z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji, oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej**

##### **§ 16**

##### **Korzystanie z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji**

1. W związku z komercjalizacją dóbr intelektualnych oraz wyników badań naukowych i prac rozwojowych, w tym know-how, WSB we Wrocławiu może udostępnić na rzecz podmiotów zewnętrznych na zasadach rynkowych infrastrukturę badawczą uczelni, w tym w szczególności laboratoria, sprzęt i aparaturę badawczą.
2. Korzystanie z infrastruktury badawczej WSB we Wrocławiu regulują umowy oraz inne wewnętrzne uregulowania WSB we Wrocławiu.
3. Twórcy oraz podmioty zewnętrzne są zobowiązane do prowadzenia dzienników badawczych ze wskazaniem wykorzystywanej infrastruktury badawczej uczelni, w tym w szczególności laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej.

##### **§ 17**

##### **Świadczenie usług**

1. WSB we Wrocławiu może odpłatnie świadczyć usługi na rzecz podmiotów zewnętrznych w zakresie działalności naukowo-badawczej.
2. Przeprowadzanie na polecenie przełożonego badań w odpowiednim zakresie w ramach świadczenia usług naukowo-badawczych jest obowiązkiem pracowniczym.
3. Za udział w świadczeniu usług naukowo-badawczych przysługuje pracownikowi dodatkowe wynagrodzenie.
4. Szczegółowe zasady realizacji przez podmioty zewnętrzne prac zleconych przez WSB we Wrocławiu określa umowa.

#### **Część VI Postanowienia końcowe**

##### **§ 18**

1. Kwestie sporne między twórcą a WSB we Wrocławiu w sprawach objętych niniejszym regulaminem rozstrzyga Komisja.
2. Rektor w ma prawo odstąpić od zasad niniejszego regulaminu, jeżeli przemawia za tym ważny interes WSB we Wrocławiu oraz nie pozostaje to w sprzeczności z przepisami prawa.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy stosownych ustaw.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Senat WSB we Wrocławiu.