

Uchwała nr 39/2020
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu
z dnia 17 marca 2020 roku
w sprawie uchwalenia regulaminu opłat dla studentów studiów wyższych
Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu
w roku akademickim 2020/2021

Działając na podstawie § 24 pkt 3, lit l) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, wpisanej do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem „146”, Senat Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu:

§ 1

uchwala **regulamin opłat dla studentów studiów wyższych** Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, dla studentów, którzy rozpoczynają naukę w roku akademickim 2020/2021.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za: 7

Przeciw: 0

Wstrzymujących się: 0

KANCLERZ
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ
we Wrocławiu
[Podpis]
dr Marek Natalli



**Wyższa Szkoła Bankowa
we Wrocławiu**

Wyższa Szkoła Bankowa
we Wrocławiu
ul. Fabryczna 29-31
53-609 Wrocław
www.wsb.pl

**Regulamin opłat
dla Studentów studiów wyższych
w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu**

Wydział Finansów i Zarządzania

**Rok akademicki 2020/2021
Nabór letni**

**REGULAMIN OPŁAT DLA STUDENTÓW STUDIÓW WYŻSZYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE BANKOWEJ WE WROCŁAWIU
NA WYDZIALE FINANSÓW I ZARZĄDZANIA
NABÓR LETNI**

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studia w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu są odpłatne.
2. Regulamin niniejszy określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim **2020/2021**.
3. Wysokość opłat, harmonogram ich wnoszenia oraz wykaz opłat dodatkowych ustala dla każdego naboru na studia Senat WSB we Wrocławiu i ogłasza w **Tabeli opłat usług edukacyjnych dla Studentów studiów wyższych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat**.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
5. Zadania Dziekana określone w niniejszym Regulaminie mogą zostać powierzone innym osobom w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.

§ 2 CZESNE ZA STUDIA

1. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Uczelnia **gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów**.
3. W uczelni funkcjonują **dwa systemy** wnoszenia czesnego:
 - a) **gwarantowane czesne stałe** - dla Studentów studiów wyższych,
 - b) **gwarantowane czesne stopniowane** - dla Studentów studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, z wyłączeniem cudzoziemców, o których mowa w § 5.
4. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym systemie określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. Zadeklarowany system płatności obowiązuje do końca studiów, z uwzględnieniem ust. 5.
5. **Zmiana wyboru systemu** uiszczenia czesnego wymaga złożenia deklaracji o jego zmianie i możliwa jest tylko do dnia:
 - a) 30 września wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w naborze letnim,
 - b) 28 lutego wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w naborze zimowym.

Nie dotyczy to cudzoziemców, o których mowa w § 5.

6. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym **trybie** określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. **Podstawowym trybem uiszczania czesnego w roku akademickim jest zapłata w 10 ratach**, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Czesne za naukę może być wnoszone ponadto:
 - a) w 1 racie (opłata roczna), z zastrzeżeniem ust. 7,
 - b) w 2 ratach (semestralnych),
 - c) w 12 ratach miesięcznych, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Na ostatnim roku studiów nie ma możliwości rozłożenia czesnego na 12 rat. W takim przypadku obowiązuje podstawowy tryb uiszczania czesnego, tj. płatności w 10 ratach, chyba, że Student dokonał wyboru uiszczania czesnego w 1 lub 2 ratach. W przypadku studiów pierwszego stopnia inżynierskich 7-semestralnych oraz 3-semestralnych drugiego stopnia na ostatnim semestrze nie ma możliwości uiszczania czesnego w 1 racie (w takim przypadku i przy braku wyboru innego trybu, obowiązuje tryb semestralny uiszczania czesnego).
8. **Zmiana trybu uiszczania czesnego** w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia:
 - a) 31 października dla opłat wnoszonych w semestrze zimowym,
 - b) 31 marca dla opłat wnoszonych w semestrze letnim.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny umotywowany wniosek Studenta, Dziekan może zmienić tryb uiszczania czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Studenta poza terminami wymienionymi w ust. 8.

10. W przypadku zmiany formy, kierunku, specjalności lub rodzaju studiów wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustaloną formą, rodzajem, specjalnością lub kierunkiem studiów.

§ 3 PRZENIESIENIE Z INNEJ UCZELNI NA WYŻSZY SEMESTR

1. Student może ubiegać się o przeniesienie na wyższy semestr studiów zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminem studiów.
2. W przypadku przeniesienia Student wnosi opłaty w systemie gwarantowanego czesnego stałego przewidziane w Tabeli opłat dla rocznika, na który zostaje przeniesiony. Nie jest on uprawniony do korzystania z promocji dotyczących wysokości czesnego.

§ 4 WZNOWIENIE STUDIÓW, POWTARZANIE PRZEDMIOTU, POWTARZANIE SEMESTRU, URLOP OD ZAJĘĆ, KOLEJNA SPECJALNOŚĆ, RÓŻNICE PROGRAMOWE, PRZEDMIOTY NADOBOWIĄZKOWE

1. Student może złożyć wniosek o wznowienie studiów jedynie po uprzednim rozliczeniu się z Uczelnią. Student ten nie jest uprawniony do korzystania z promocji dotyczących wysokości czesnego.
2. Student kontynuujący naukę nie ze swoim rocznikiem, z którym rozpoczął naukę (np. powracający z urlopu), wnosi opłaty w systemie gwarantowanego czesnego stałego, zgodnie z Regulaminem, obowiązującym dla rocznika, z którym studiuje.
3. W przypadku udzielenia zgody na urlop od zajęć Student zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym okres studiów rozumie się jako 10 miesięcy. Jeżeli Student opłacił czesne za semestr lub rok z góry otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry za niewykorzystany okres studiów.
4. Student rozpoczynający naukę na kolejnej specjalności, uzupełniający różnice programowe, realizujący przedmioty nadobowiązkowe lub powtarzający przedmiot wnosi opłaty obowiązującego czesnego oraz opłatę dodatkową wskazaną w Tabeli opłat załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5 ZASADY OPŁAT I PROMOCJI OBOWIĄZUJĄCE STUDENTÓW CUDZOZIEMCÓW INNYCH NIŻ WYMIIENIENI W ART. 324 UST. 2

PKT 1-4 I 6-7 USTAWY PRAWO O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM I NAUCE

1. Cudzoziemcy odbywający studia w **języku polskim (wraz z kierunkiem Filologia)** inni niż wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) ponoszą opłaty na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z następującymi wyjątkami:
 - a) opłata za naukę na studiach wyższych może być wnoszona w systemie opłaty rocznej lub dwóch rat semestralnych w każdym roku nauki, zgodnie z Umową o świadczenie usług edukacyjnych, przy czym wyłącznie w systemie gwarantowanego czesnego stałego,
 - b) jednorazowa opłata adaptacyjna wynosi 100 Euro nie mniej niż 400 zł i płatna jest przy składaniu dokumentów rekrutacyjnych [opłata ta nie dotyczy Absolwentów studiów wyższych Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu (również Filii w Opolu) oraz Wyższej Szkoły Filologicznej we Wrocławiu],
 - c) Studenci Ci są uprawnieni do korzystania z promocji dotyczących opłaty wpisowej i czesnego.
2. Cudzoziemcy odbywający studia wyższe na specjalnościach w **języku angielskim (bez kierunku Filologia)** inni niż wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) ponoszą opłaty na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z następującymi wyjątkami:
 - a) wysokość czesnego wynosi 2500 Euro nie mniej niż 10 750 zł w systemie opłaty rocznej lub dwóch równych rat semestralnych w każdym roku nauki, zgodnie z Umową o świadczenie usług edukacyjnych, przy czym wyłącznie w systemie gwarantowanego czesnego stałego,
 - b) Studenci ci nie są uprawnieni do korzystania z promocji dotyczących opłat czesnego,
 - c) Studenci ci są uprawnieni do korzystania z promocji dotyczących opłaty wpisowej,
 - d) jednorazowa opłata adaptacyjna wynosi 100 Euro nie mniej niż 400 zł i płatna jest przy składaniu dokumentów rekrutacyjnych.

§ 6 INNE OPŁATY

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości i terminie wskazanym w Tabeli opłat stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie opłat określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z: wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Student skierowany na studia zagraniczne wnosi opłaty ustalane indywidualnie przez Dziekana.
4. Student uczestniczący w ćwiczeniach terenowych, obozach szkoleniowych lub innych formach przygotowania do zawodu zgodnych z obowiązującym programem nauczania, odbywających się poza siedzibą Uczelni a organizowanych przez Uczelnię uiszcza opłatę zwaną dalej Opłatą za ćwiczenia terenowe, która pokrywa koszty m. in. wyżywienia, przejazdu, ubezpieczenia, biletów wstępu, noclegu itp.
5. Studenci wymienieni w §5 uiszczają jednorazową opłatę adaptacyjną związaną z przeprowadzaniem procesu przygotowania ich przez Uczelnię do realizacji procesu kształcenia, w tym: organizację fakultatywnych zajęć z j. polskiego, utrzymanie rozwoju organizacyjnego Uczelni np. Extranet anglojęzyczny, koszty tłumaczeń niezbędnych dokumentów dla prowadzenia procesu kształcenia.
6. Studenci wnoszą opłatę za przygotowanie procesu dyplomowania, która stanowi pokrycie kosztów tego procesu, szczególności za przygotowanie egzaminów dyplomowych oraz proces dyplomowania w zależności od stopnia studiów.

§ 7 OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Student skreślony z listy studentów zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.
3. Odsetki naliczane są na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa cywilnego, w szczególności zawartych w Kodeksie cywilnym.

§ 8 ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególności uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Studenta istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego na podstawie decyzji Dziekana. Student, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za zwłokę w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dziekana.
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Studenta do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Rektor może wydać decyzję o skreśleniu z listy studentów, od której Studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Studenta przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

§ 9 KOMUNIKACJA UCZELNII ZE STUDENTEM

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego, to jest nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Dziekana Wydziału, na którym studiuje o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów i adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, to jest nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Studenta o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych i siedziby Uczelni.
3. Brak informacji o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2 skutkuje doręczaniem korespondencji na dotychczasowe, znane adresy.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni ze Studentem i Studenta z Uczelnią jest Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Studentowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Studentów.

§ 10 POMOC MATERIALNA DLA STUDENTÓW

1. Student ma prawo do korzystania z pomocy materialnej finansowanej z budżetu państwa w formie określonej w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Regulaminie przyznawania stypendiów ze środków MNISW studentom Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.
2. Student ma prawo do korzystania z pomocy materialnej lub promocji udzielanych przez Uczelnię, o których mowa w Regulaminie promocji.

§ 11 REZYGNACJE I SKREŚLENIA

1. Student naboru letniego I roku studiów ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem w terminie do ostatniego dnia sierpnia przed rozpoczęciem studiów.
2. Student naboru zimowego I roku studiów ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem w terminie do ostatniego dnia lutego przed rozpoczęciem studiów.
3. W przypadku złożenia przez Studenta w trakcie studiów rezygnacji ze studiów w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem lub skreślenia z innego powodu Student zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez studenta trybu opłat czesne rozliczane jest w stosunku 10 miesięcy.
4. Student, który opłacił czesne za semestr lub rok z góry w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z innego powodu otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry za niewykorzystany okres studiów, o którym mowa w ust. 3.
5. Skreślenie z listy studentów może nastąpić z powodów określonych w Regulaminie studiów.

§ 12 KOŃCOWE ROZLICZENIE Z UCZELNIĄ

1. Student skreślony z listy studentów jest zobowiązany w ciągu 30 dni od skreślenia rozliczyć się z Uczelnią.
2. Student kończący studia jest zobowiązany rozliczyć się z Uczelnią najpóźniej do dnia obrony pracy dyplomowej.
3. Dokumentem potwierdzającym rozliczenie się Studenta z Uczelnią jest potwierdzona Karta Obiegowa.

Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Studentów studiów wyższych Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu
Tabela opłat usług edukacyjnych dla Studentów studiów wyższych obowiązująca w roku akademickim 2020/2021
Wydział Finansów i Zarządzania – NABÓR LETNI

Standardowy harmonogram wnoszenia czesnego za studia

12 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	10 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	2 raty	Nabór letni	Nabór zimowy	1 rata	Nabór letni	Nabór zimowy
I rata	30.09	28.02	I rata	30.09	28.02	I rata	30.09	28.02	I rata	30.09	28.02
II rata	31.10	31.03	II rata	31.10	31.03						
III rata	30.11	30.04	III rata	30.11	30.04						
IV rata	31.12	31.05	IV rata	31.12	31.05						
V rata	31.01	30.06	V rata	31.01	30.06						
VI rata	28.02	31.07	VI rata	28.02	30.09	II rata	28.02	30.09			
VII rata	31.03	31.08	VII rata	31.03	31.10						
VIII rata	30.04	30.09	VIII rata	30.04	30.11						
IX rata	31.05	31.10	IX rata	31.05	31.12						
X rata	30.06	30.11	X rata	30.06*	31.01						
XI rata	31.07	31.12									
XII rata	31.08	31.01									

*Studenci naboru letniego ostatniego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 15.06.

CZESNE

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

1. Na kierunku **Bezpieczeństwo wewnętrzne, Turystyka i Rekreacja – studia licencjackie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5200 zł	5200 zł	4700 zł	4700 zł	5450 zł	5450 zł	6050 zł	6050 zł
opłata semestralna	2	2600 zł	5200 zł	2350 zł	4700 zł	2725 zł	5450 zł	3025 zł	6050 zł
opłata miesięczna "10"	10	520 zł	5200 zł	470 zł	4700 zł	545 zł	5450 zł	605 zł	6050 zł
opłata miesięczna "12"	12	450 zł	5400 zł	405 zł	4860 zł	470 zł	5640 zł	x	x

2. Na kierunku **Filologia specjalności Amerykanistyka, Filologia angielska, Filologia germańska, Filologia hiszpańska – studia licencjackie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5750 zł	5750 zł	5250 zł	5250 zł	5950 zł	5950 zł	6650 zł	6650 zł
opłata semestralna	2	2875 zł	5750 zł	2625 zł	5250 zł	2975 zł	5950 zł	3325 zł	6650 zł
opłata miesięczna "10"	10	575 zł	5750 zł	525 zł	5250 zł	595 zł	5950 zł	665 zł	6650 zł
opłata miesięczna "12"	12	495 zł	5940 zł	450 zł	5400 zł	510 zł	6120 zł	x	x

3. Na kierunku **Filologia specjalność Filologia norweska – studia licencjackie, forma niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	6400 zł	6400 zł	5900 zł	5900 zł	6600 zł	6600 zł	7300 zł	7300 zł
opłata semestralna	2	3200 zł	6400 zł	2950 zł	5900 zł	3300 zł	6600 zł	3650 zł	7300 zł
opłata miesięczna "10"	10	640 zł	6400 zł	590 zł	5900 zł	660 zł	6600 zł	730 zł	7300 zł
opłata miesięczna "12"	12	550 zł	6600 zł	505 zł	6060 zł	565 zł	6780 zł	x	x

4. Na kierunku **Finanse i rachunkowość, Logistyka, Zarządzanie – studia licencjackie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5550 zł	5550 zł	5050 zł	5050 zł	5750 zł	5750 zł	6450 zł	6450 zł
opłata semestralna	2	2775 zł	5550 zł	2525 zł	5050 zł	2875 zł	5750 zł	3225 zł	6450 zł
opłata miesięczna "10"	10	555 zł	5550 zł	505 zł	5050 zł	575 zł	5750 zł	645 zł	6450 zł
opłata miesięczna "12"	12	475 zł	5700 zł	435 zł	5220 zł	495 zł	5940 zł	x	x

5. Na kierunku **Prawo w biznesie – studia licencjackie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5400 zł	5400 zł	4900 zł	4900 zł	5650 zł	5650 zł	6250 zł	6250 zł
opłata semestralna	2	2700 zł	5400 zł	2450 zł	4900 zł	2825 zł	5650 zł	3125 zł	6250 zł
opłata miesięczna "10"	10	540 zł	5400 zł	490 zł	4900 zł	565 zł	5650 zł	625 zł	6250 zł
opłata miesięczna "12"	12	465 zł	5580 zł	425 zł	5100 zł	485 zł	5820 zł	x	x

6. Na kierunku **Inżynieria zarządzania, Logistyka – studia inżynierskie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5550 zł	5550 zł	5050 zł	5050 zł	5750 zł	5750 zł	6450 zł	6450 zł	x	x
opłata semestralna	2	2775 zł	5550 zł	2525 zł	5050 zł	2875 zł	5750 zł	3225 zł	6450 zł	3225 zł	3225 zł
opłata miesięczna "10", „5"	10/5	555 zł	5550 zł	505 zł	5050 zł	575 zł	5750 zł	645 zł	6450 zł	645 zł	3225 zł
opłata miesięczna "12"	12	475 zł	5700 zł	435 zł	5220 zł	495 zł	5940 zł	550 zł	6600 zł	x	x

Na IV roku studiów pierwszego stopnia istnieje możliwość wyboru wyłącznie opłaty semestralnej lub opłaty miesięcznej w postaci 5-ratowego systemu płatności.

7. Na kierunku **Informatyka – studia licencjackie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	6000 zł	6000 zł	5500 zł	5500 zł	6200 zł	6200 zł	6900 zł	6900 zł
opłata semestralna	2	3000 zł	6000 zł	2750 zł	5500 zł	3100 zł	6200 zł	3450 zł	6900 zł
opłata miesięczna "10"	10	600 zł	6000 zł	550 zł	5500 zł	620 zł	6200 zł	690 zł	6900 zł
opłata miesięczna "12"	12	515 zł	6180 zł	475 zł	5700 zł	530 zł	6360 zł	x	x

8. Na kierunku **Informatyka - studia inżynierskie, forma stacjonarna i niestacjonarna**

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	6300 zł	6300 zł	5800 zł	5800 zł	6500 zł	6500 zł	7200 zł	7200 zł	x	x
opłata semestralna	2	3150 zł	6300 zł	2900 zł	5800 zł	3250 zł	6500 zł	3600 zł	7200 zł	3600 zł	3600 zł
opłata miesięczna "10", „5"	10/5	630 zł	6300 zł	580 zł	5800 zł	650 zł	6500 zł	720 zł	7200 zł	720 zł	3600 zł
opłata miesięczna "12"	12	540 zł	6480 zł	500 zł	6000 zł	555 zł	6660 zł	615 zł	7380 zł	x	x

Na IV roku studiów pierwszego stopnia istnieje możliwość wyboru wyłącznie opłaty semestralnej lub opłaty miesięcznej w postaci 5-ratowego systemu płatności.

9. **Czesne dla studentów z Polski oraz Cudzoziemców wymienionych w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce na specjalnościach w j. angielskim (poza kierunkiem Filologia) w formie stacjonarnej:**

- a. **Business Administration – na kierunku Zarządzanie, studia licencjackie**

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5950 zł	5950 zł
opłata semestralna	2	2975 zł	5950 zł
opłata miesięczna („10”)	10	595 zł	5950 zł
opłata miesięczna („12”)	12	510 zł	6120 zł

- b. **Software Development - na kierunku Informatyka, studia inżynierskie**

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6450 zł	6450 zł
opłata semestralna	2	3225 zł	6450 zł
opłata miesięczna "10" „5”	10/5	645 zł	6450 zł
opłata miesięczna („12”)	12	550 zł	6600 zł

Zasady opłat pobieranych od Cudzoziemców odbywający studia wyższe na specjalności w języku angielskim (poza kierunkiem Filologia) innych niż wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce określa § 5 regulaminu opłat.

CZESNE

JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

1. Na kierunku **Prawo** - forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE									
				I rok		II rok		III rok		IV rok		V rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5400 zł	5400 zł	4900 zł	4900 zł	5400 zł	5400 zł	5700 zł	5700 zł	6100 zł	6100 zł	6500 zł	6500 zł
opłata semestralna	2	2700 zł	5400 zł	2450 zł	4900 zł	2700 zł	5400 zł	2850 zł	5700 zł	3050 zł	6100 zł	3250 zł	6500 zł
opłata miesięczna „10”	10	540 zł	5400 zł	490 zł	4900 zł	540 zł	5400 zł	570 zł	5700 zł	610 zł	6100 zł	650 zł	6500 zł
opłata miesięczna "12"	12	465 zł	5580 zł	425 zł	5100 zł	465 zł	5580 zł	490 zł	5880 zł	525 zł	6300 zł	x	x

CZESNE
STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
ŚCIEŻKA TRADYCYJNA - GWARANTOWANE CZESNE STAŁE

1. Na kierunek **Finanse i rachunkowość, Zarządzanie** - forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5700 zł	5700 zł
opłata semestralna	2	2850 zł	5700 zł
opłata miesięczna („10”)	10	570 zł	5700 zł
opłata miesięczna („12”)	12	490 zł	5880 zł

2. Kierunek **Logistyka, Turystyka i rekreacja** - forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5400 zł	5400 zł
opłata semestralna	2	2700 zł	5400 zł
opłata miesięczna („10”)	10	540 zł	5400 zł
opłata miesięczna („12”)	12	465 zł	5580 zł

3. Czesne dla studentów z Polski oraz Cudzoziemców wymienionych w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce studiujących na studiach drugiego stopnia **stacjonarnych i niestacjonarnych** na specjalności anglojęzycznej **International Management** (na kierunku Zarządzanie)

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6450 zł	6 450 zł
opłata semestralna	2	3225 zł	6 450 zł
opłata miesięczna („10”)	10	645 zł	6 450 zł
opłata miesięczna („12”)	12	550 zł	6 600 zł

Zasady opłat pobieranych od Cudzoziemców odbywający studia wyższe na specjalności w języku angielskim innych niż wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce określa § 5 regulaminu opłat.

STUDIA DRUGIEGO STOPNIA PROWADZONE METODA PROJEKTOWĄ - GWARANTOWANE CZESNE STAŁE

1. Na kierunku **Zarządzanie** – studia 3-semesterne, forma stacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6900 zł	6900 zł
opłata semestralna	2	3450 zł	6900 zł
opłata miesięczna („10”, „5”)	10/5	690 zł	6900 zł
opłata miesięczna („12”)	12	590 zł	7080 zł

Na II roku studiów drugiego stopnia 3-semesternych istnieje możliwość wyboru wyłącznie opłaty semestralnej lub opłaty miesięcznej w postaci 5-ratowego systemu płatności.

ŚCIEŻKA ZE STUDIAMI PODYPLOMOWYMI

1. Kierunek: **Finanse i Rachunkowość, Zarządzanie** - forma niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6250 zł	6250 zł
opłata semestralna	2	3125 zł	6250 zł
opłata miesięczna („10”)	10	625 zł	6250 zł
opłata miesięczna („12”)	12	535 zł	6420 zł

2. Kierunek: **Logistyka** – forma niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5950 zł	5950 zł
opłata semestralna	2	2975 zł	5950 zł
opłata miesięczna („10”)	10	595 zł	5950 zł
opłata miesięczna („12”)	12	510 zł	6120 zł

Tabela opłat dodatkowych

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
1. Opłaty za wydanie dokumentów		
zgodnie z §36 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 27.09.2018 r. w sprawie studiów Dz. U. z 2018 r. poz. 1861		
Opłata za wydanie świadectwa studiów podyplomowych na studiach drugiego stopnia	30 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia ostatniej raty czesnego
Opłata za wydanie i wymianę elektronicznej legitymacji studenckiej	22 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia pierwszej raty czesnego
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy	20 zł	7 dni od dnia złożenia wniosku
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język obcy	20 zł	7 dni od dnia złożenia wniosku
Opłata za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą, o których mowa w art. 78 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	26 zł	Na bieżąco
2. Opłaty za wydanie duplikatu dokumentów		
zgodnie z §36 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 27.09.2018 r. w sprawie studiów Dz. U. z 2018 r. poz. 1861		
Opłaty za duplikaty dokumentów:	elektroniczna legitymacja studencka – 33 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
	dyplom ukończenia studiów – 20 zł	
	suplement do dyplomu ukończenia studiów – 20 zł	
	dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy (angielski) – 20 zł	
	dodatkowy odpis suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język obcy (angielski) – 20 zł	
3. Pozostałe:		
Wpisowe na studia wyższe	85 zł	Przy rekrutacji na studia
Jednorazowa opłata adaptacyjna na studia w j. polskim i angielskim dla Cudzoziemców innych niż wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 1-4 i 6-7 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	400 zł / 100 Euro	Przy rekrutacji na studia
Opłata za wznowienie studiów (opłata za przywrócenie w prawach studenta)	500 zł	7 dni po wydaniu decyzji
Opłata za przeniesienie na studia z Innej uczelni	500 zł	Przy składaniu podania
Opłata za przedmiot powtarzany, stanowiący różnicę programową, realizowany z tytułu studiowania na kolejnej specjalności lub zaliczony na podstawie §3 pkt. 1 Regulaminu opłat	350 zł za przedmiot	Na bieżąco
Odsetki za opóźnienie we wnoszeniu opłat	ustawowe	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,5 zł za dzień opóźnienia	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie czytnika z Biblioteki	1 zł za dzień opóźnienia	Na bieżąco
Opłata za ćwiczenia terenowe, wyjazdowe, inne formy przygotowania do zawodu	Koszty te nie przekroczą 1000 zł w okresie trwania studiów	Na bieżąco
Opłata za powtarzanie semestru	1750 zł	Zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego
Opłata za przedmiot powtarzany, stanowiący różnicę programową, realizowany z tytułu studiowania na kolejnej specjalności lub zaliczony na podstawie §3 pkt. 1 Regulaminu opłat, na specjalności anglojęzycznej	500 zł	Na bieżąco
Opłata za postępowanie związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się	500 zł	Przy składaniu wniosku
Opłata za Indywidualny Tok Studiów (ITS) (opłata za postępowanie związane z określeniem warunków Indywidualnego Toku Studiów)	500 zł	Dwa razy w roku październik/marzec
Opłata za drugi kierunek dla studentów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu	50 % czesnego standardowego	Zgodnie z harmonogramem opłat
Opłata za drugą specjalność	300 zł za każdy przedmiot	Zgodnie z harmonogramem opłat
Opłata za wydanie na wniosek studenta tłumaczeń dokumentów związanych z przebiegiem studiów innych niż określone w art. 79 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - (język angielski)	500 zł	Przy składaniu wniosku
Opłata za przygotowanie procesu dyplomowania	85 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia ostatniej raty czesnego
Zniżka dla studentów wyjeżdżających na studia w ramach programu Erasmus (rozliczana w trakcie semestru)	1000 zł	