

**Uchwała nr 29/2020**  
**Senatu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu**  
**z dnia 3 marca 2020 roku**  
**w sprawie regulaminu opłat dla słuchaczy Studiów Podyplomowych Wydziału Finansów i**  
**Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu**  
**w roku akademickim 2020/2021**

Działając na podstawie § 24 pkt 3, lit m) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, nadanego uchwałą Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. z dnia 2 lipca 2019 roku o numerze 8/26/2019 po zmianach wprowadzonych 28 lutego 2020 uchwałą o numerze 4/8/2020, wpisanej do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem „146”, Senat Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu:

**§ 1**

uchwała **regulamin opłat dla słuchaczy Studiów Podyplomowych** Wydziału Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu dla studentów, którzy rozpoczynają naukę w roku akademickim 2020/2021.

**§ 2**

Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Wyniki głosowania:*

*Za: 6*

*Przeciw: 0*

*Wstrzymujących się: 0*

**KANCLERZ**  
**WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ**  
**we Wrocławiu**  
*dr Marek Natalli*



**REGULAMIN OPŁAT DLA SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH  
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ WE WROCŁAWIU WYDZIAŁ FINANSÓW I ZARZĄDZANIA**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Studia podyplomowe w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu są odpłatne.
2. Niniejszy Regulamin określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Słuchaczy studiów podyplomowych prowadzonych na Wydziale Finansów i Zarządzania, które rozpoczynają się w roku akademickim 2020/2021.
3. Wysokość opłat i harmonogram ich wnoszenia ustala Senat WSB we Wrocławiu i ogłasza w Tabeli opłat usług edukacyjnych dla Słuchaczy studiów podyplomowych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.

**§ 2**

**CZESNE ZA STUDIA**

1. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach podyplomowych.
2. Uczelnia gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych.
3. Podstawowym trybem uiszczania czesnego na studiach podyplomowych jest zapłata w 10 ratach, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Dla studiów 8 miesięcznych podstawowym trybem jest zapłata w 8 ratach. Podstawowym trybem uiszczania czesnego na 3- i 4-semestralnych studiach podyplomowych jest zapłata w 15 ratach.
4. Zmiana trybu uiszczania czesnego w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia, w którym następuje pierwsza płatność zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych może zmienić tryb uiszczania czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Słuchacza poza terminami wymienionymi w ust. 4.
6. W przypadku zmiany kierunku studiów podyplomowych wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustalonym kierunkiem studiów.
7. W przypadku udzielenia zgody na przerwę w nauce, rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy Słuchaczy, Słuchacz zobowiązany jest do wnoszenia czesnego liczonego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez Słuchacza trybu opłat czesne na studiach podyplomowych rozliczane jest w stosunku 15, 10 lub 8 rat w zależności od kierunku studiów.
8. Jeżeli Słuchacz opłacił czesne za semestr, rok lub cały okres studiów z góry, otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za niewykorzystany okres studiów.

**§ 3**

**INNE OPŁATY**

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia, wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Pozytywna decyzja Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych o wznowieniu studiów może zostać podjęta wobec Słuchacza rozliczonego finansowo z Uczelnią.
4. Słuchacz kontynuujący naukę nie z rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, płaci czesne w wysokości określonej dla rocznika, na którym obecnie studiuje.

**§ 4**

**OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ  
Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH**

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, poczynwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Słuchacz skreślony z listy słuchaczy zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.

**§ 5**

**ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Słuchacza istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego za zgodą Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych. Słuchacz, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za opóźnienie w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych.
2. W przypadku nie wniesienia dwóch rat opłaty za naukę w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia rat, Uczelnia wzywa Słuchacza do uiszczenia zaległości w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych może wydać decyzję o skreśleniu z listy Słuchaczy, od której przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów podyplomowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów podyplomowych, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Słuchacza przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

**§ 6**

**SYSTEM PROMOCJI**

1. W trakcie studiów w Uczelni Słuchacz ma prawo korzystać z promocji w opłatach, szczegółowo określonych w Regulaminie promocji.

**§ 7**

**KOMUNIKACJA UCZELNI ZE SŁUCHACZEM**

1. Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Działu Studiów Podyplomowych o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Słuchacza o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych siedziby Uczelni.
3. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemywa się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni ze Słuchaczem i Słuchacza z Uczelnią jest Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Słuchaczowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Słuchaczy studiów podyplomowych.
5. Słuchacz wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez Extranet z zastrzeżeniem ust. 4.



Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Słuchaczy studiów podyplomowych - Wydział Finansów i Zarządzania –  
Tabela opłat obowiązująca w roku akademickim 2020/2021.

HARMONOGRAM WNOSZENIA CZESNEGO

10 rat	Nabór letni	
I rata	30.09	<p>* Słuchacze naboru letniego ostatniego roku studiów dwusemestralnych regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 15.06.</p> <p>W przypadku uruchomienia studiów w innych okresach niż przewidziane w tabeli obowiązuje harmonogram przesunięty odpowiednio w stosunku do podstawowego terminu uruchomienia studiów.</p>
II rata	31.10	
III rata	30.11	
IV rata	31.12	
V rata	31.01	
VI rata	28.02	
VII rata	31.03	
VIII rata	30.04	
IX rata	31.05	
X rata	30.06*	

CZESNE 2020/2021

Lp.	Studia podyplomowe	Wysokość czesnego	Ilość rat
1	Administracja – zarządzanie i organizacja	4 850 zł	10
2	Akademia przywództwa	5 100 zł	10
3	Analityk finansowy	4 450 zł	10
4	Architekt rozwiązań IT w chmurze obliczeniowej	5 450 zł	10
5	Audyt	4 450 zł	10
6	BHP	4 750 zł	10
7	Business Intelligence & Information Management	6 550 zł	10
8	Cloud DevOps Engineer	6 500 zł	10
9	Cloud Solution Architect	6 500 zł	10
10	Coaching w biznesie	5 800 zł	10
11	Controlling	4 450 zł	10
12	Doradca podatkowy	4 450 zł	10
13	Doradztwo zawodowe i coaching kariery z pośrednictwem pracy – trener pracy	4 400 zł	10
14	Edukacja dla bezpieczeństwa z elementami BHP dla nauczycieli	4 650 zł	15
15	Employer Branding	4 950 zł	10
16	HR Business Partner	5 650 zł	10
17	Inżynieria Oprogramowania dla SAP ERP i programowanie w języku ABAP	6 950 zł	10
18	Język niemiecki w przedsiębiorstwie	4 900 zł	10
19	Kadry i płace	5 450 zł	10
20	Księgowość i płace w przedsiębiorstwie	4 450 zł	10
21	Lean Management w produkcji i usługach	4 950 zł	10
22	Logistyka w biznesie	4 750 zł	10
23	Mediacje sądowe i pozasądowe	5 250 zł	10
24	Menedżer CSR	4 900 zł	10
25	Menedżer oświaty	4 400 zł	10
26	Nauczanie języka polskiego jako obcego	4 400 zł	15
27	Neurologopedia	4 400 zł	10
28	Nowoczesny marketing	4 250 zł	10
29	Planowanie produkcji – nowoczesne narzędzia: SAP, SIMATIC IT Preactor APS	5 950 zł	10
30	Podyplomowe studia dla opiekunów osób starszych w krajach niemieckojęzycznych	4 200 zł	10
31	Podyplomowe studia kształcenia tłumaczy przysięgłych i specjalistycznych w zakresie języka niemieckiego	5 300 zł	10



32	Podyplomowe studia kształcenia tłumaczy specjalistycznych w zakresie języka angielskiego	5 300 zł	10
33	Podyplomowe studia z translatoryki prawniczej – język niemiecki	5 350 zł	10
34	Podyplomowe studia z zakresu języka niemieckiego specjalistycznego	4 800 zł	10
35	Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami	3 850 zł	10
36	Programista Front- End z Angular	5 600 zł	10
37	Programowanie aplikacji Java	5 550 zł	10
38	Programowanie aplikacji webowych	5 550 zł	10
39	Psychodietetyka dla dzieci i dorosłych	4 500 zł	10
40	Psychologia w biznesie	5 250 zł	10
41	Psychologia kryzysu i interwencja kryzysowa	4 400 zł	10
42	Rachunkowość budżetowa	4 450 zł	10
43	SAP S4/HANA- nowoczesny system ERP	7 900 zł	10
44	Socjoterapia i poradnictwo rodzinne	4 650 zł	15
45	Studia menedżerskie	6 450 zł	10
46	Tester oprogramowania dla aplikacji mobilnych i serwerowych	5 850 zł	10
47	Transport i spedycja	4 750 zł	10
48	Trener biznesu	5 450 zł	10
49	Wiedza o społeczeństwie i przedsiębiorczość	5 200 zł	15
50	Windykacja i zarządzanie wierzytelnościami	4 450 zł	10
51	Wycena nieruchomości	5 450 zł	10
52	Wystąpienia publiczne i przywództwo w biznesie	5 750 zł	10
53	Zakupy w biznesie	4 950 zł	10
54	Zamówienia publiczne	4 550 zł	10
55	Zarządzanie jakością	5 950 zł	10
56	Zarządzanie nieruchomościami	3 850 zł	10
57	Zarządzanie projektem	7 120 zł	8
58	Zarządzanie projektem informatycznym	6 320 zł	8
59	Zarządzanie sprzedażą	5 150 zł	10
60	Zarządzanie w podmiotach leczniczych	4 850 zł	10
61	Zarządzanie wymaganiami i analiza biznesowa	6 080 zł	8
62	Zarządzanie zasobami ludzkimi	5 950 zł	10
63	Zatrudnianie cudzoziemców oraz pośrednictwo pracy	4 950 zł	10
64	Zintegrowany system informatyczny SAP ERP	6 950 zł	10

#### OPŁATY INNE NIŻ CZESNE

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata wpisowa	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	200 zł	Po otrzymaniu decyzji o wznowieniu studiów
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu opłat	ustawowe	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,5 zł za dzień zwłoki	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie czytnika z Biblioteki	1 zł za dzień zwłoki	Na bieżąco
Opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	30 zł	Kwota doliczona do ostatniej raty czesnego
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	45 zł	Na bieżąco
Opłata za uwierzytelnienie dokumentu przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą innego niż wymienione w art. 163 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.)	26 zł	Na bieżąco
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski	40 zł	Na bieżąco