



# Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu  
Wydział Finansów i Zarządzania

Program studiów  
Dla kierunku  
**Logistyka**  
Studia I Stopnia

Studia: niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2022/2023 (nabór marcowy)

## I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

<b>nazwa kierunku studiów</b>	<b>Logistyka</b>
<b>Poziom kształcenia</b> (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	pierwszego stopnia
<b>Profil kształcenia</b>	praktyczny
<b>Forma studiów</b> niestacjonarne	niestacjonarne
<b>Czas trwania studiów (w semestrach)</b>	6 semestrów
<b>Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.</b>	Studia niestacjonarne 180
<b>Łączna liczba godzin określona w programie studiów</b>	Studia niestacjonarne 1962
<b>Tytuł zawodowy nadawany absolwentom</b>	licencjat
<b>Wymiar praktyk zawodowych.</b>	960 godzin
<b>Język prowadzenia studiów</b>	polski
<b>Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia</b>	2022

## II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku LOGISTYKA	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie szóstym
<b>WIEDZA</b>		
K_W01	opisuje charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_WG
K_W02	ma wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako komponentie tych struktur i instytucji	P6S_WK
K_W03	ma wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i non-profit	P6S_WK
K_W04	ma wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami i instytucjami społecznymi i ich elementami	P6S_WG
K_W05	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości	P6S_WG
K_W06	definiuje i wyjaśnia miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych	P6S_WG
K_W07	ma wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności narzędziach informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi	P6S_WG
K_W08	ma wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych	P6S_WG
K_W09	ma wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę	P6S_WG

K_W10	ma wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach, a także o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	P6S_WG
K_W11	ma wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami	P6S_WG
K_W12	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
K_W13	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomii i zarządzania	P6S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_UW
K_U02	opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	P6S_UW
K_U03	analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	P6S_UW
K_U04	prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i poziom obsługi logistyczną z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi	P6S_UO
K_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego	P6S_UW
K_U06	potrafi planować i organizować pracę indywidualną lub zespołową; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub samodzielnie	P6S_UO P6S_UU
K_U07	analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych	P6S_UW
K_U08	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK

K_U09	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK
K_U10	ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych właściwe dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K_U11	potrafi przedstawić i ocenić różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich, potrafi brać udział w debacie	P6S_UK
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	P6S_KK
K_K02	zna składowe procesu decyzyjnego i zasady oceny dostępnych informacji	P6S_KO
K_K03	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P6S_KO
K_K04	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur, dba o przyjazny warunki współpracy	P6S_KK, P6S_KR
K_K05	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P6S_KO
K_K06	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	P6S_KO
K_K07	potrafi myśleć i działać w sposób odpowiedzialny społecznie, przedsiębiorczy, etyczny i zgodny z interesem publicznym, a także rozwija dorobek zawodowy i podtrzymuje etos zawodu logistyka	P6S_KO, P6S_KR
K_K08	uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, zasięga opinii ekspertów w przypadku napotkanych trudności	P6S_KK

**III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA  
WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI  
PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW**

**A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD  
FORMY ICH PROWADZENIA**

	Nazwa przedmiotu	Efekt	K_W01	K_W02	K_W03	K_W04	K_W05	K_W06	K_W07	K_W08	K_W09	K_W10	K_W11	K_W12	K_W13	K_L01	K_L02	K_L03	K_L04	K_L05	K_L06	K_L07	K_L08	K_L09	K_L10	K_L11	K_K01	K_K02	K_K03	K_K04	K_K05	K_K06	K_K07	K_K08	
Przedmioty kształcenia ogólnego	BHP	BHP	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	Ekonomia	EKO	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	Język obcy 1	JO1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	
	Język obcy 2	JO2	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	
	Język obcy 3	JO3	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	
	Język obcy 4	JO4	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	
	Język polski branżowy	JPB	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
	Metody efektywnego uczenia się	MEN	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	
	Podstawy komunikacji społecznej	PKS	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0
	Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT	PZE	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	Prawo w logistyce	PRL	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	
	Socjologia	SOC	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Microsoft 365	TIN	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
	Wprowadzenie do projektu kierunkowego	WPK	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
	Wychowanie fizyczne	WFI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0
	Wybieralne wspólnie	Praktyka zawodowa 1	PR1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1
Praktyka zawodowa 2		PR2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	
Projekt kierunkowy 1		PK1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	
Projekt kierunkowy 2		PK2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0
Przedmioty kierunkowe	Wykład do wyboru w języku obcym	WW	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	Comarch XL	COM	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	
	Ekologistyka	ELO	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	

Logistyka międzynarodowa	Ekonomika transportu	ETR	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	
	Infrastruktura logistyczna	ILO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	
	Interpretacja danych statystycznych	IDS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1		
	Koszty procesów logistycznych	KPL	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0		
	Laboratorium RFID	RFID	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		
	Logistyka dystrybucji	LDY	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	
	Logistyka produkcji	LPR	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	
	Logistyka zaopatrzenia	LZA	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	
	Matematyka 1	MAT1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	
	Matematyka 2	MAT2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	
	Normalizacja i zarządzanie jakością	NZJ	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	Podstawy finansów	PFI	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	
	Podstawy logistyki	PLO	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	
	Projekt logistyczny	PRL	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	
	Projektowanie procesów logistycznych	PPL	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	
	Transport i spedycja	TIS	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	
	Zrównowazona logistyka	ZLO	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Zarządzanie łańcuchem logistycznym	ZLL	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	Logistyka międzynarodowa	Symulacja biznesowa - Restauracja	SBR	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
		Laboratorium systemów logistycznych AnyLogic	LSL	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
Logistyka międzynarodowa i globalna		LMG	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
Projektowanie systemów dystrybucji		SDY	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Zakupy w biznesie		ZWB	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	



	Zarządzanie międzykulturowe	ZMA	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
	Zarządzanie ryzykiem	ZRY	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	Zarządzanie sieciami logistycznymi	ZSL	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Logistyka produkcji	Laboratorium procesów produkcyjnych AnyLogic	LPP	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	
	Symulacja biznesowa - Fabryka Izysek	SBF	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	Lean Manufacturing	LMF	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	Prognozowanie produkcji	PPR	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	SAP PP	SPP	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Six sigma w produkcji	SSP	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
	System dystrybucji produktów	SDY	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Zarządzanie jakością	ZJA	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	Logistyka transportu	Konwencje transportowe	KTR	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Symulacja biznesowa - Firma transportowa		SBT	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Laboratorium systemów transportowych AnyLogic		LST	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
Monitorowanie ładunków		MLA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Psychologia w transporcie		PWT	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Zarządzanie systemem transportowym		SDY	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Systemy transportowe		STR	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	1	0
Zarządzanie flotą transportową		ZFT	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0

**B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE  
UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

<b>Logistyka I stopnia - Treści programowe</b>		
<b>Rocznik: 2022/2023</b>		
	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO</b>	BHP	Wprowadzenie do problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy
		Prawne aspekty bezpieczeństwa i higieny pracy
		Pomieszczenia i warunki
		Charakterystyka
		Pracownia na uczelni
		Wypadki na uczelni
		Ochrona przeciwpożarowa
		Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach
	Ekonomia	Przedmiotem i zakresem ekonomii
		Proces rozpoczynający się w gospodarce rynkowej
		Bezrobocie i inflacja
		Pieniądz i system bankowy
		Podstawowe prawa rynku
		Reakcje zwyczajne i podaży na zmiany cen i dochodów
		Teoria konsumenta i producenta
		Mierniki makroekonomiczne
		Wyznaczające nas narodowego
		Model na wszelki wypadek. JM Keynesa
		Model mnożnikowy - teoria i praktyka makroekonomii
		Cykl koniunkturalny
		Język obcy 1
	Gramatyka i słownictwo.	
	Komunikacja ustna w życiu i technologii.	
	Komunikacja pisemna biznesowa.	
	Język obcy 2	Rozumienie i analizy tekstów.
		Gramatyka i słownictwo.
		Komunikacja ustna w technologii.
		Komunikacja pisemna biznesowa.
	Metody efektywnego uczenia się	Efektywna komunikacja z wykładowcami
		Fizjologiczne i psychologiczne podstawy się i zapamiętywania
		Styl się i zapamiętywania. Techniki pamięciowe
		Logiki dwuwartościowej. Częste błędy logiczne
		Krytyczne myślenie. Branie sprzeciwu
		Praca na platformie Moodle
		Czytanie ze zrozumieniem
		Projekt - pisanie, Projekt – prezentacja
	Microsoft 365	Informacje dotyczące zasad prowadzenia i zaliczenia przedmiotu. Zasady korzystania z kursu technologii Informacyjnych na platformie Moodle.

	<p>Klawiatura i różne jej układy Różne układy klawiatur. Bloki klawiszy w klawiaturze i ich funkcje. WORD Tworzenie nowego i otwieranie istniejącego dokumentu Dokumenty i szablony. Zasady odszukiwania i otwierania istniejących dokumentów. Zapisywanie dokumentów.</p>
	<p>WORD Struktura dokumentu: Definicja: słowo, akapit, sekcja oraz konsekwencji związanych z zasadami edycji i formatowania dokumentu Operacje na blokach dokumentu. Zaznaczanie fragmentów tekstu, różne techniki kopiowania i przesuwania tekstu</p>
	<p>WORD Formaty i ustawienia: czcionki, akapitu, sekcji Narzędzia pomocnicze: opcje autokorekty, pisownia, dzielenie wyrazów, tezaurs, zamiana wielkości liter</p>
	<p>WORD Symbole i edytor równań. Wybór i wstawianie symbolu, znajdowanie i używanie edytora równań do tworzenia funkcji i innych obiektów matematycznych</p>
	<p>WORD Praca z tabelami. Zasady wstawiania i formatowania tabeli. Komórka tabeli jako odpowiednik akapitu.</p>
	<p>WORD Tabele szerokie i długie</p>
	<p>EXCEL Struktura arkusza i skoroszytu. kolumny i wiersze (dodawanie i usuwanie). Nawigacja po arkuszu i skoroszycie. Pole nazwy. Adresowanie komórek</p>
	<p>EXCEL Formatowanie komórek i arkusza Formaty liczbowe (w tym format niestandardowy), wyrównania, obramowania, cieniowanie, format czcionki. „Ustawienia strony” oraz „podgląd wydruku” i „widok podziału stron. Obszar wydruku i drukowanie dużych arkuszy. Drukowanie wykresów i grafiki.</p>
	<p>EXCEL Typy danych: teksty, liczby (w tym daty) i formuły. Operatory arkuszowe. Podstawowe operacje matematyczne. oraz kolejność wykonywania działań</p>
	<p>Odwołania do komórek w formułach: EXCEL Odwołania względne, bezwzględne i mieszane. Odwołania dalekie</p>
	<p>EXCEL Wybrane funkcje: Suma, średnia, suma-iloczynów, jeżeli, oraz wybrane funkcje daty i czasu lub finansowe w przykładach</p>
	<p>EXCEL Wykresy. Typy wykresów i ich zastosowanie, Zasady tworzenia wykresów. Formatowanie wykresów</p>
	<p>EXCEL Zarządzanie danymi: listy, sortowanie i filtrowanie danych – auto-filtr i filtry zaawansowane, sprawdzenie poprawności, ochrona danych.</p>
Podstawy komunikacji społecznej	<p>Podstawy realizacji komunikacji</p>
	<p>Informowanie i przekonywanie. Dwa podstawowe typy komunikacji</p>
	<p>Skuteczne komunikowanie niewerbalne</p>
	<p>Zasady kontroli na sali w grupie</p>
	<p>Techniki erystyczne w dyskusjach</p>
	<p>Jak skonstruować wystąpienie publiczne</p>

Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT	Platforma Extranet jako przykład portalu administracyjnego do organizowania procesu dydaktycznego.
	Platforma Moodle – przedstawienie koncepcji pedagogicznej platformy, kontynuowanie prac projektowych.
	Przedstawienie koncepcji wirtualnych laboratoriów (VDI).
	Narzędzia Biura w ramach metody oraz sposobu ich wykorzystania w trakcie organizowania i współpracy w ramach zespołu (formularz – dokumenty Office365 kalkulacyjny, dokumentowy tekstowy, prezentacja multimedialna), aplikacja OneNote, aplikacja aplikacji MS Forms, aplikacja Planner.
	Aplikacja MS jako konglomerat aplikacji do pracy Teams Team.
Prawo w logistyce	Wprowadzenie do prawa. Definicja prawa, normy prawnej, przepisu prawnego, stosunku prawnego, źródła prawa w Polsce. Zdarzenia cywilnoprawne.
	Podmioty prawa. Spółki prawa handlowego.
	Własność i inne prawa rzeczowe. Własność, współwłasność, użytkowanie, służebność, zastaw.
	Prawo zobowiązań. Zobowiązania, bezpodstawne wzbogacenie, czynny niedozwolony, potrącenia, świadczenia wzajemne, wykonanie i niewykonanie zobowiązań.
	Zawieranie umów w obrocie gospodarczym. Tryby i formy zawierania umów. Umowa przedwstępna, umowa sprzedaży, umowy o usługi, umowy o korzystanie z rzeczy cudzych, umowy ubezpieczenia, umowy spedycji, umowy przewozu.
	Postępowanie sądowe i egzekucyjne w obrocie gospodarczym. Postępowanie restrukturyzacyjne i upadłościowe.
	Elementy prawa socjalnego. Obowiązki pracodawców w zakresie ubezpieczenia społecznego pracowników. Umowy o pracę (z uwzględnieniem wymiarów czasu pracy i delegacjami w transporcie).
	Elementy prawa podatkowego. Podatek dochodowy od firm. Podatek od wartości dodanej. Podatki od środków transportu. Opłaty za korzystanie ze środowiska.
	Prawo ochrony własności intelektualnej. Ochrona firmy i renomy przedsiębiorstwa, ochrona znaku towarowego.
	Zagadnienie przedstawicielstwa – pełnomocnictwo w procesach logistycznych, prokura - ćwiczenia
	Umowa przedwstępna - ćwiczenia
	Umowa sprzedaży - ćwiczenia
	Pozew - ćwiczenia
	Wniosek egzekucyjny - ćwiczenia
Debata oksfordzka	
Socjologia	Charakterystyka poszczególnych krajów w kontekście rozwoju nauki socjologii
	Kultura i różnicowanie kulturowe oraz oddziaływanie ich na społeczne
	Struktury społeczne i stratyfikacja społeczna
	Globalizacja

		Społeczne Uwarunkowania rynku pracy	
		Ubóstwo jako przykład problemu społecznego o interdyscyplinarnym	
		Socjologiczna analiza sytuacji etnicznych	
		Metody i techniki badań	
	Wprowadzenie do projektu kierunkowego	Wprowadzenie do problematyki przygotowania i przygotowania projektu kierunkowego. Wybór i finansowanie tematów projektu. Konstrukcja projektu. Wymogi merytoryczne stawiane projektowi kierunkowemu	
		Wymogi formalnej pracy. Wstępn i realizacja. Problemy plagiatu. Prezentacja pracy, recenzje, przygotowanie do przygotowania. Standardowa konstrukcja projektu	
	Przedmioty wybieralne	Praktyka zawodowa 1	
		Praktyka zawodowa 2	
		Projekt kierunkowy 1	
		Projekt kierunkowy 2	
		Wykład do wyboru	
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE	Comarch XL	Wprowadzenie do systemów klasy ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Zarządzanie materiałami w przedsiębiorstwie, danymi zakupowymi, definiowanie i walidacja dostawców – moduł gospodarki materiałowej, zamówienia, sprzedaż w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Realizacja zamówień klientów z uwzględnieniem strategii cenowych – moduł sprzedaży i zamówienia w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Zarządzanie sprzedażą i wysyłką – moduł sprzedaży w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Różne typy produkcji – moduł produkcji w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Struktura materiałowa, marszruta, gniazda robocze – moduł produkcji w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Planowanie i realizacja procesu produkcyjnego – moduł produkcji w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Raportowanie produkcji – moduł produkcji w systemie ERP na przykładzie systemu Comarch XL	
		Ekologistyka	Wprowadzenie do ekologistyki – istota, zakres, podstawowe definicje.
			Podstawy systemów logistycznych z uwzględnieniem ekologii.
Koncepcja rozwoju zrównoważonego systemów gospodarczych, społecznych i przyrodniczych.			
Logistycznie zintegrowany system gospodarki odpadami.			
Bilanse ekologiczne w systemach logistycznych			
Projektowanie wyrobów zorientowane na recykling.			
Innowacje w ekologistyce			
Ekomapa EMAS.			
Ekonomika transportu	Wprowadzenie do przedmiotu. Proces transportowy i jego elementy. Źródła i cechy potrzeb oraz usług transportowych		
	Elastyczność popytu i podaży usług transportowych. Racjonalizacja potrzeb transportowych. Ceny i koszty usług transportowych.		

		Organizowanie zadań transportowych, Charakterystyka eksploatacji przedsiębiorstwa transportowego.
		Decyzje związane z wyborem gałęzi transportu i doбором przewoźnika.
		Transport własny i obcy; analiza zasadności podejmowania decyzji. Polityka transportowa państwa.
	Infrastruktura logistyczna	Definicja literaturowa infrastruktury. Pojęcie i rola infrastruktury logistycznej. Klasyfikacja elementów infrastruktury logistycznej wraz z charakterystyką jej komponentów.
		Infrastruktura transportowa w podziale gałęziowym. Sposoby podejmowania decyzji dotyczących wyboru infrastruktury transportowej z podziałem gałęziowym
		Infrastruktura magazynowa z podziałem na układy technologiczne oraz stopień wyposażenia. Budowa i wyposażenie magazynów. Sposoby podejmowania decyzji w zakresie infrastruktury magazynowej. Sposoby podejmowania decyzji dotyczących wyboru opakowań i formowania jednostek ładunkowych
		Technologie informatyczne stosowane w realizacji procesów logistycznych. Nowoczesne technologie stosowane w zakresie magazynowania, transportu wewnętrznego i kompletacji. Zastosowanie technologii informatycznych do realizacji procesów logistycznych w przedsiębiorstwach
		Uwarunkowania budowy centrów logistycznych jako elementów infrastruktury. Wpływ kształtowania się kosztów na decyzje lokalizacyjne – wybór odpowiedniego miejsca dla obiektów logistycznych
	Interpretacja danych statystycznych	Pojęcia wstępne, źródło danych i prezentacja materiału próbnego.
		Klasyczne i pozycyjne miary statystyczne (miary położenia, dyspersji, asymetrii)
		Analiza tańca – indywidualne indeksy
		Indeksy agregatowe
		Analiza współzależności zjawisk - sytuacja i rang współkorelacji Pearsona, regresja liniowa, regresja liniowa.
		Analiza szeregów czasowych - funkcja trendu, analiza sezonowości
	Koszty procesów logistycznych	Treść i zarządzanie kosztami w logistyce.
		Wewnętrzne i zewnętrzne firmy kształtujące koszty w logistyce. Koszty stałe, koszty zmienne.
		Składowanie wg systemu naprawczego i lokacji ich powstania.
		Nośniki nad
		logistyką Rachunek jako koszt zarządzania logistyką.
		Rola budżetu w kształtowaniu i kontroli kosztów logistyki.
		Wpływ kosztów logistycznych na wynik finansowy firmy
	Laboratorium RFID	Organizacja pracy magazynu
		Strefa przyjęć, wydań, kompletacji
		Obsługa technologii RFID i kodów kreskowych
		Testy tagów RFID
		Inwentaryzacja magazynu
		Przesunięcia materiałów wewnątrz magazynu
		Zarządzanie jednostkami składowania

		Integracja z QM w WM
		Analiza ABC, XYZ
		Analiza struktury zapasów
		Projektowanie etykiet logistycznych
		Ruchy magazynowe związane z przyjęciami materiałów SAP MM
		Ruchy magazynowe związane z wydaniem materiałów SAP SD
		Struktura magazynu SAP WM
		Strategie magazynowe SAP WM
	Logistyka dystrybucji	Wprowadzenie do logistyki dystrybucji
		Wprowadzenie do projektu logistycznego pt. Logistyka dystrybucji
		Prezentacja projektów logistycznych pt. Logistyka dystrybucji
		Istota i struktura dystrybucja
		Strategie i podstawowe modele dystrybucji
		Logistyczna obsługa klienta.
		Metody zarządzania przepływem produktów i informacji w kanałach dystrybucji
		Wprowadzenie do logistyki dystrybucji. Główne miejsce decydujące w logistyce dystrybucji
		Zarządzanie dystrybucją dystrybucji produktów. Prognozowanie.
		Planowanie i organizacja logistyki dystrybucji. Obsługa klienta.
		Planowanie potrzeb w dystrybucji. Metoda DRP.
	Logistyka produkcji	Miejsce i rola logistyki w łańcuchu dostaw
		Sterowanie realizacją zleceń w produkcji powtarzalnej
		Logistyka produkcji akurata na czas (Just in Time)
		Logistyka produkcji w koncepcji zarządzania ograniczeniami
		Zastosowanie technologii informatycznych w logistyce produkcji-koncepcji technologii komputerowo wytwarzania (CIM)
		Wpływ logistyki produkcji na poziom obsługi klienta i wyniki ekonomiczne
		Uwarunkowania logistyki produkcji
		Logistyczne normatywy przebiegu procesu (seria, partia, rytm, cykl, zapasy)
		Zagregowane planowe zadania i zasobów
		Główne plany zadań
		Współczesne systemy planowania potrzeb materiałowych
		Bilansowanie informacji ze zdolnościami do opanowania
		Sterowanie realizacją zadań w produkcji niepowtarzalnej
	Logistyka zaopatrzenia	Wprowadzenie do pojęcia: podstawowe pojęcia, funkcje, firm
		Miejsce w logistyce związanej z obsługą logistyczną
		Instrumenty polityki produkcji
		Strategia zaopatrzenia
		Wybór źródeł zakupów, dostawcy
		Planowanie potrzeb materiałowych, metody planowania potrzeb materiałowych
		Zarządzanie zapasami w procesach
		Mierniki i znaczniki logistyka usług

Matematyka 1	Działania na macierzach: dodawanie, odejmowanie, mnożenie i transpozycja. Uzyskanie macierzystej jakości i maksymalizacji.
	Warunek tworzenia modelu kromka redukcji emisji. Rozstrzygnięcie o typie układu. Zastosowania w zastosowaniach.
	Pojęcia pożyteczne macierzy kwadratowej. Wykorzystywanie do wykorzystywania funkcji liniowych.
	Definicja i metody wyznaczania macierzy odwrotnej. Zastosowania do urządzenia pomiarowego macierzowych i liniowych Przykłady zastosowań w modelowaniu ekonometrycznym.
	w ramach liniowej. Liniowa niezależność produkcji wektorów. Powiązania przestrzeni liniowej.
	Ciągi liczbowe. Definicja i metody obliczania granicy. Własności ciągów. Liczba Eulera. Przykłady zastosowania.
Matematyka 2	Granica i ciągłość funkcji. Definicje i przykłady. Ciągłość funkcji elementarnych. Przykłady funkcji nieciągłych.
	Definicja i metody obliczania pochodnej funkcji jednej zmiennej. Interpretacje pochodnej.
	Definicja i metody wyznaczania ekstremów funkcji i przedziałów monotonicznych jednej zmiennej.
	Definicja funkcji zmiany i całki niedzielone. Podstawowe mechanizmy i mechanizmy budżetowe. Metody wyznaczania funkcji.
	Definicja całki oznaczonej. Podstawowe twierdzenia rachunku bankowego i rachunku walutowego. Zastosowanie całki oznaczonej w ekonomii.
	Funkcje wielu zmiennych – przykłady. Pochodne cząstkowe pierwszego i drugiego rzędu.
	Wyznaczanie ekstremów nowych funkcji wielu nowych wyników.
Normalizacja i zarządzanie jakością	Podstawowe zagadnienia związane z ćwiczeniami.
	TQM – zarządzanie pracą części I.
	TQM – zarządzanie pracą części II
	Systemy zarządzania oprogramowaniem.
	Koszty zarządzania zasobami.
	Metody i narzędzia wspomagające zarządzanie ćwiczeniami w logistyce części I.
	Metody i narzędzia wspomagające zarządzanie ćwiczeniami w logistyce części II.
	Podstawowe zagadnienia związane z normalizacją.
Podstawy finansów	Pieniądz i jego funkcje. Wartość pieniądza w czasie
	Finanse publiczne – system, funkcjonowanie, dostępność, system podatkowy w Polsce
	System bankowy w Polsce
	Rynek finansowy i jego instrumenty
	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw (pojęcia podstawowe, źródła finansowania
	Analiza prognozy
	Rodzaje inwestycji, metody inwestycji inwestycyjnych



		Analiza finansowa – podstawy chwilowy, analiza wstępna ustanowienie finansowania
Podstawy logistyki		Wprowadzenie do logistyki
		Systemy logistyczne
		Strategia logistyczna
		Logistyczna obsługa klienta
		Logistyka produkcji i produkcji
		Logistyka dystrybucji i usług
		Systemy informacyjne i informatyczne w logistyce
Projekt logistyczny		Podstawowe dane techniczne techniczne – podstawy projektowania
		Cele w projektach logistycznych
		Zarządzanie czasem w projektach logistycznych
		Planowanie sieciowe w akcji
		Harmonizacja realizacji projektu
		Zasoby i koszty w projektach logistycznych
Projektowanie procesów logistycznych		Analiza współczesnych uwarunkowań działania firmy.
		Podwyższenie transakcji procesowej w banku wykonawczym.
		Definicja i klasyfikacja rodzajowa skrzyp. Cechy charakterystyczne przenośnika.
		Metodyka identyfikacji.
		Etapy informatyki zarządzania procesowego.
		Narzędzia sprzętowe, kolekcje modelujące modele - rodzaje asortymentu.
		Założenia i zasady wykorzystania ADONIS do zarządzania procesami programu.
Transport i spedycja		Wykład - Charakterystyka rynku spedycyjnego w różnych gałęziach transportu. Organizacje spedycyjne w Polsce i na świecie
		Ćwiczenia – Planowanie procesu transportu na repozytorium + oferta spedycyjna
		Wykład - Zadanie i czynności spedytora.
		Ćwiczenia – Zlecenie spedycyjne + Listy CMR
		Wykład – Przewoźnik i jego obowiązki
		Ćwiczenia – Twoje zadanie o zrobieniu
		Wykład - Dokumentacja w procesach spedycji
		Ćwiczenia – Lista materiałów edukacyjnych CIM
		Wykład - Czas pracy
		Laboratorium - Czas pracy każdego
		Wykład - łańcuch w łańcuchu
		Ćwiczenia – Lista dostawy dostaw AWB
		Wykład - Odpowiedzialność przewoźnika z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przewozu
		Ćwiczenia – Lista wykonania konosamentu
		Wykład - Informatyczne narzędzia w działalności spedycyjnej
Zarządzanie łańcuchem logistycznym		Wprowadzenie; istota, zadania i główne cele logistyki w zarządzaniu łańcuchem dostaw. Definicje logistyki, koncepcje logistyczne w zarządzaniu podmiotami gospodarczymi. Istota integracji procesów gospodarczych. Logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji.

		Negocjacje w zaopatrzeniu. Negocjowanie eksploatacji z eksploatacji z wykorzystaniem technik negocjacyjnych.																																	
		Obrót układowy w łańcuchu dostaw. Organizacja handlu towarowego w łańcuchu dostaw, brak bieżących zmian i zasad współpracy i komunikacji.																																	
		Definicje logistyczne i sieci logistyczne, usługi logistyczne oraz projekty wraz z przykładami układania się logistycznych. Otoczenie dla nowoczesnej technologii logistycznej. Biała Księga UE nt. europejskiej polityki transportowej; sprzeczności w rozwoju sektora transportu, zmiany w realizacji polityki transportowej UE. Strategia Lizbońska.																																	
		Strategia zarządzania łańcuchem dostaw. Strategia szybkiej obsługi i obsługi klienta. Rodzaje transportu oraz specyfika jednostek transportowych. Strategia związana ze składowaniem i magazynowaniem towarów w wielkich korporacjach multinarodowych. Zasady lokalizacji pod działalnością logistyczną.																																	
		Centra logistyczne jako elementy zarządzania łańcuchem dostaw. Tworzenie wartości dodanej w łańcuchach dostaw. Centra logistyczne w Europie – przykłady różnych sposobów ich realizacji w różnych krajach. Zachęty i ograniczenia. Wnioski dla Polski.																																	
	Zrównoważona logistyka	Wprowadzenie do przedmiotu. Zrównoważony rozwój (sustainable development) a zrównoważona logistyka.																																	
		Myślenie systemowe a zrównoważony transport i logistyka. Zrównoważony rozwój w kontekście złożonych międzynarodowych łańcuchów logistycznych.																																	
		Wyzwanie zrównoważonej logistyki na przykładzie łańcucha logistycznego transportu multimodalnego.																																	
		Zrównoważona logistyka – innowacja vs. trwałość systemowa: systemy wczesnego ostrzegania.																																	
		Zrównoważone zarządzanie łańcuchem dostaw – „Green Logistics” (wykład w języku angielskim).																																	
		Studium przypadku – wyzwania dla bezpieczeństwa energetycznego.																																	
	PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE	Logistyka transport	Konwencje transportowe																																
			Laboratorium systemów transportowych AnyLogic																																
			Monitorowanie ładunku																																
Psychologia w transporcie																																			
Symulacja biznesowa – firma transportowa																																			
Systemy transportowe																																			
Zarządzanie flotą transportową																																			
Zarządzanie systemem dystrybucji																																			
*Tr	ości	pro	gra	imo	we	mo	gą	ule	gać	mo	dyfi	kacj	om	w	pro	cesi	e	dos	kon	ale	nia	pro	gra	imó	w	stu	dió	w,	w	celu	zap	ewn	ieni	a	lich

#### IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na I stopniu kierunku Logistyka:

- Logistyka transportu

#### A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSZYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Nauki o zarządzaniu i jakości	70%
2	Inżynieria lądowa i transport	20%
3	Ekonomia i finanse	10%

#### B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA NIESTACJONARNE 68,7 ECTS 38%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA NIESTACJONARNE 116,6 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	- z dziedziny nauk humanistycznych: 12 ECTS - z dziedziny nauk społecznych: 132 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	79 ECTS /82 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	40 ECTS

#### C) WYMIARM, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów I stopnia jest odzwierciedleniem ich zawodowego charakteru. Zgodnie z obowiązującym Regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, praktyki zawodowe są obowiązkowe (są bowiem przedmiotem w programie studiów). Zasady organizacji i zaliczania praktyk zawodowych określone są w Regulaminie Praktyk Zawodowych. W ramach praktyk rokrocznie z Wydziałem Finansów i Zarządzania we Wrocławiu współpracuje około czterystu podmiotów gospodarczych.

Wymiar praktyk zawodowych dla studiów I stopnia to min. 960 godzin/24 tygodnie (zaliczane w dwóch semestrach po 480 godzin/12 tygodni). Na studiach I stopnia praktykom przypisane jest 40 punktów ECTS.

Istnieją dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk: student ma możliwość skorzystania z pomocy uczelni przy wyborze miejsca praktyki lub może ją zorganizować we własnym zakresie. W przypadku organizacji praktyk za pośrednictwem uczelni student wybiera pracodawcę z listy przygotowanej przez uczelnię. Biuro Karier stale pozyskuje nowe firmy, które deklarują chęć współpracy przy organizacji praktyk poprzez konsultacje z Menedżerem Kierunku, członkami Rady Biznesu dla kierunku, Związkami Pracodawców na Dolny Śląsku, instytucjami publicznymi, pracodawcami zgłaszającymi oferty pracy, staży, praktyk. W przypadku indywidualnej organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, na której pracodawca potwierdza możliwość realizacji konkretnych modułów przewidzianych dla praktyk w danej placówce/firmie/instytucji. Deklaracja zawiera ponadto dane pracodawcy niezbędne do przygotowania porozumienia oraz późniejszego kontaktu z nim podczas praktyki w celu jej monitorowania. Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. Do każdej praktyki jest podpisywane trójstronne porozumienie – stronami są uczelnia, pracodawca i student, co zapewnia transparentność procesu organizacji praktyk, a także określa jasno zasady i warunki realizacji praktyk u pracodawcy, obowiązki każdej ze stron. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (skierowanie wraz z spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym zaświadczeniem, które na koniec praktyki wypełnia tzw. opiekun praktyki ze strony firmy oraz sprawozdanie, które wypełnia po praktyce student).

Przy wyborze przez studenta miejsca praktyki brane są pod uwagę:

- kierunek studiowania,
- możliwość realizacji programu praktyk,
- predyspozycje studenta oraz jego preferencje.

Studenci trybu niestacjonarnego mogą odbywać praktykę w systemie ciągłym – jednorazowo lub częściowo od II roku studiów. Realizacja praktyk na I roku studiów możliwa jest wyłącznie na pisemny wniosek studenta i za zgodą Dziekana.

Studenci trybu stacjonarnego odbywają tzw. praktyki semestralne (na ostatnich 2 semestrach studiów). Przyjęte rozwiązanie pozwala na weryfikację i doskonalenie zdobytych w trakcie studiów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w autentycznym środowisku pracy już podczas studiów i przygotowuje do elastycznego wejścia na rynek pracy.

Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier. Do opieki nad studentami z poszczególnych kierunków dedykowani są pracownicy Biura Karier.

Praktyka jest zaliczana na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk, raportu z odbytych praktyk przygotowanych wspólnie przez opiekuna i studenta-praktykanta (weryfikacja efektów uczenia się), karty pracy, sprawozdania studenta z praktyk, które to dokumenty student składa po odbyciu praktyki. Komplet dokumentów jest dostarczany do Biura Karier, następnie są one przekazywane do opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana opiekunem może być Menedżer kierunku lub osoba wskazana przez niego. Opiekun ściśle współpracuje z dedykowanym temu kierunkowi pracownikiem Biura Karier, który jest pośrednikiem pomiędzy nim a opiekunem z firmy. Zadaniem opiekuna praktyk z ramienia Uczelni jest ocena osiągniętych efektów

uczenia się na praktyce zgodnie z kierunkiem studiów. Finalnie praktykę zalicza Dziekan na podstawie rekomendacji opiekuna praktyk zawodowych z ramienia uczelni.

Regulamin praktyk przewiduje możliwość zaliczenia praktyki bądź jej części na podstawie stażu pracy w branży i firmie, której działalność wiąże się tematycznie i merytorycznie z kierunkiem studiów i programem praktyk na danym kierunku.

Studenci, którzy pracują/pracowali zawodowo lub wykazywali różne aktywności (np. realizowali staż lub wolontariat) zgodnie z kierunkiem studiów mają możliwość zaliczenia wykonywanej pracy jako praktyki, jednak jest to bardzo szczegółowo analizowane. W tym celu zobligowani będą do udokumentowania wykonywanej pracy, przy czym czas pracy na danym stanowisku nie może być krótszy niż liczba tygodni, o zaliczenie których ubiega się student. Decyzję o zaliczeniu praktyki i jej wymiarze podejmuje Dziekan na podstawie rekomendacji opiekuna praktyk z ramienia uczelni. Sposób weryfikacji i zaliczenia uzyskanych efektów uczenia się odbywa się w taki sam sposób, jak dla osób realizujących praktykę zawodową. Szczegóły związane z wymogami formalnymi przedstawianej sytuacji zawodowej reguluje Regulamin Praktyk.

Program praktyk obejmuje moduły: obowiązkowy i do wyboru. W semestrach, w których w planie studiów przewidziana jest zaliczenie praktyk, student powinien realizować równolegle zarówno moduł obowiązkowy (8 tygodni/360 godzin) oraz jeden moduł do wyboru (4 tygodnie/120 godzin).

Realizacja efektów uczenia się przewidzianych dla modułu obowiązkowego w każdym semestrze zakłada progresję i stopniowe zwiększenie zaawansowania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie treści programowych dotyczących uwarunkowań instytucjonalno-organizacyjno-prawnych placówki przyjmującej oraz rozwijane i doskonalone kompetencji transferowalnych (ogólnopracowniczych).

Moduły do wyboru stanowią rozwinięcie modułu obowiązkowego w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania określonych ról i funkcji zawodowych w środowisku pracy związanych z wybranym kierunkiem.

#### **D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA**

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwala na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje, co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych kursów/przedmiotów, zamieszczone są w kartach przedmiotów. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczenia, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

**E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS****Studia niestacjonarne:**

PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO			
Lp.	Nazwa	Semestr	ECTS
1	BHP	I	0
2	Ekonomia	I	4
3	Język obcy 1	II	6
4	Język obcy 2	III	6
5	Technologie informacyjne	I	2
6	Microsoft 365	II	3
7	Podstawy komunikacji społecznej	II	2
8	Praca zespołu z narzędzi IT	I	0
9	Prawo w logistyce	I	3
10	Socjologia	II	3
11	Wprowadzenie do projektu kierunkowego	IV	1
PRZEDMIOTY WYBIERALNE			
11	Praktyka zawodowa 1	V	20
12	Praktyka zawodowa 2	VI	20
13	Projekt kierunkowy 1	V	3
14	Projekt kierunkowy 2	VI	3
15	Wykład do wyboru	IV	2
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE			
16	Comarch XL	III	4
17	Ekologistyka	IV	5
18	Ekonomika transportu	II	4
19	Infrastruktura logistyczna	I	3
20	Interpretacja danych	III	5
21	Koszty transportu logistycznego	III	5
22	Laboratorium RFID	IV	3
23	Logistyka dystrybucji	IV	4
24	Logistyka produkcji	III	6
25	Logistyka zaopatrzenia	II	5
26	Matematyka 1	I	5
27	Matematyka 2	II	5
28	Normalizacja i zarządzanie do	III	5
29	Podstawy finansów	II	4
30	Podstawy logistyki	I	5
31	Projekt logistyczny	III	2
32	Projektowanie mebli logistycznych	IV	4
33	Transport i spedycja	IV	4
34	Zarządzanie łańcuchem logistycznym	IV	4
35	Zrównoważona logistyka	III	2
36	Przedmioty specjalnościowe	V-VI	18