



**Wyższa Szkoła Bankowa
we Wrocławiu**

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu
Wydział Finansów i Zarządzania

Program studiów
Dla kierunku
Turystyka i rekreacja
studia II stopnia
3 semestralne

Studia: stacjonarne i niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki 2023/2024

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Turystyka i rekreacja	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne i niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	3	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	90	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 1261	Studia niestacjonarne 1067
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 godzin	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2023	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

symbol efektu	opis efektów uczenia się	kod uniwersalnej charakterystyki
WIEDZA		
K_W01	Ma rozszerzoną wiedzę na temat nowoczesnych form turystyki i rekreacji oraz współczesnych trendów w ich rozwoju. Wie jakie jest znaczenie turystyki i rekreacji dla rozwoju społeczno-ekonomicznego i przemian cywilizacyjnych.	P7S_WG
K_W02	Diagnostuje i określa uwarunkowania (przesłanki) stylu życia współczesnego człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem aktywności rekreacyjnej i turystycznej	P7S_WG
K_W03	Posiada pogłębioną wiedzę na temat wpływu czynników społecznych, geograficznych, ekonomicznych, biologicznych, prawnych i technologicznych na zjawisko turystyki i rekreacji	P7S_WG
K_W04	Zna akty prawne krajowe i międzynarodowe (UE) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych w turystyce i rekreacji oraz przepływ towarów, usług i ludzi na rynku europejskim.	P7S_WG

	Określa ich wpływ na możliwość podejmowania przedsięwzięć turystyczno-rekreacyjnych	
K_W05	Ma pogłębioną wiedzę o regionach turystycznych Polski i świata oraz potrafi określić ich znaczenie dla organizatora turystyki i odbiorcy indywidualnego	P7S_WG
K_W06	Ma pogłębioną wiedzę na temat oddziaływania środowiska przyrodniczego i antropogenicznego, w którym realizowana jest turystyka i rekreacja na organizm człowieka. Zna efekty oddziaływania aktywności ruchowej o różnej intensywności oraz specyficznych zabiegów na organizm człowieka	P7S_WG
K_W07	Zna i rozumie zasady etyczne obowiązujące w biznesie turystyczno-rekreacyjnym. Ma podstawową wiedzę o protokole dyplomatycznym oraz zasadach savoir-vivre.	P7S_WG
K_W08	Zna założenia polityki państwa oraz władz samorządowych w zakresie turystyki i rekreacji	P7S_WG
K_W09	Zna zasady tworzenia strategii rozwoju produktu turystycznego i rekreacyjnego w skali krajowej, regionalnej i lokalnej	P7S_WG
K_W10	Posiada pogłębioną wiedzę o odbiorcach usług turystyczno-rekreacyjnych oraz zna i wybiera odpowiednie sposoby oddziaływania na nich poprzez narzędzia marketingowe.	P7S_WG
K_W11	Zna współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami w turystyce i rekreacji oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między nimi	P7S_WG
K_W12	Ma pogłębioną wiedzę na temat ekonomiki i organizacji przedsiębiorstwa turystycznego i rekreacyjnego	P7S_WG
K_W13	Klasyfikuje działania organizacji krajowych i międzynarodowych w sektorach publicznym, społecznym i prywatnym w zakresie rozwoju turystyki i rekreacji oraz potrafi określić ich znaczenie na rynku turystyczno-rekreacyjnym.	P7S_WK
K_W14	Zna źródła finansowania przedsięwzięć turystyczno-rekreacyjnych. Ma wiedzę o zakresie i zasadach wspierania przedsięwzięć turystycznych-rekreacyjnych przez międzynarodowe i krajowe programy pomocowe oraz ich znaczenia dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionów.	P7S_WG
K_W15	Uzasadnia znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce	P7S_WK
K_W16	Wyjaśnia (na przykładach) współczesne koncepcje organizacji pracy w sektorze turystyki i rekreacji	P7S_WG
K_W17	Identyfikuje style przywództwa i ich uwarunkowania	P7S_WG
K_W18	Ma pogłębioną wiedzę o współczesnych formach zarządzania zasobami ludzkimi	P7S_WK
K_W19	Zna metody badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk społecznych oraz nauk o kulturze fizycznej	P7S_WG

K_W20	Zna zakres i metody badań nad czasem wolnym, aktywnością turystyczną i rekreacyjną człowieka i związaną z nimi międzynarodową terminologię statystyczną. Rozróżnia i zna zastosowanie wybranych metod statystycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji	P7S_WG
K_W21	Ma pogłębioną wiedzę jak organizować imprezy turystyczne i rekreacyjne, także te o podwyższonym stopniu ryzyka	P7S_WK
K_W22	Posiada pogłębioną wiedzę o środkach, formach i metodach animacji stosowanych w różnych grupach osób uprawiających turystykę i rekreację a także w różnych typach środowiska geograficznego	P7S_WK
K_W23	Posiada wiedzę w zakresie edukacji i kultury czasu wolnego.	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	Posiada umiejętność podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w ramach różnych form prawno-organizacyjnych przedsiębiorstwa	P7S_UW
K_U02	Postrzega turystykę i rekreację jako zjawisko interdyscyplinarne oraz integruje wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia markowego produktu turystycznego i rekreacyjnego	P7S_UW
K_U03	Ma pogłębioną zdolność identyfikowania społecznych, geograficznych, ekonomicznych, biologicznych, prawnych i technologicznych czynników oraz określania ich wpływu na zjawisko turystyki i rekreacji oraz na zarządzanie własnym biznesem turystycznym lub rekreacyjnym.	P7S_UW
K_U04	Umie planować pobyty turystyczne zwracając uwagę na wartości zdrowotne środowiska geograficznego i ich wpływ na turystę. Potrafi ustalić wpływ aktywności ruchowej o różnej intensywności oraz specyficznych zabiegów na organizm człowieka	P7S_UU
K_U05	W swojej działalności turystyczno-rekreacyjnej posługuje się zasadami etycznymi oraz innymi normami i regułami obowiązującymi w biznesie.	P7S_UW
K_U06	Potrafi wykorzystać krajowe i regionalne strategie rozwoju produktu turystycznego i rekreacyjnego dla działalności na szczeblu lokalnym oraz działalności własnego biznesu turystyczno-rekreacyjnego.	P7S_UW
K_U07	Potrafi przygotować i wykorzystać, na potrzeby prowadzonej działalności turystycznej i rekreacyjnej, odpowiednie narzędzia marketingowe.	P7S_UW
K_U08	Umie diagnozować problemy środowiskowe w turystyce i rekreacji i w celu ich rozwiązania potrafi korzystać (aplikować, zarządzać i rozliczać) z międzynarodowych i krajowych programów pomocowych.	P7S_UW
K_U09	Potrafi wybrać odpowiednie źródła finansowania przedsięwzięć turystycznych i rekreacyjnych oraz aplikować o nie	P7S_UW
K_U10	Potrafi prowadzić negocjacje i rozwiązywać konflikty w różnych środowiskach z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej, potrafi oceniać różne stanowiska oraz dyskutować o nich, bierze udział w debacie	P7S_UK

K_U11	Potrafi dobrać odpowiednie metody badań nad czasem wolnym, aktywnością turystyczną i rekreacyjną człowieka, zrealizować badania oraz dokonać ich statystycznej interpretacji w celu wspomagania procesów decyzyjnych.	P7S_UW
K_U12	Posiada umiejętność przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji	P7S_UK
K_U13	Potrafi dokonać analizy (finansowej, organizacyjnej, strategicznej) przedsiębiorstwa turystycznego i rekreacyjnego	P7S_UW
K_U14	Posiada umiejętność wykorzystania metod i instrumentów zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym i obszarem recepcji turystycznej	P7S_UW
K_U15	Potrafi dostosować oczekiwania i możliwości turystów do potencjału turystycznego regionów turystycznych jako destynacji turystycznych	P7S_UW
K_U16	Potrafi scharakteryzować wybrane regiony turystyczne i przedstawić główne czynniki decydujące o ich atrakcyjności	P7S_UW
K_U17	Umie posługiwać się aktami prawa krajowego oraz międzynarodowego (UE) w działalności turystycznej i rekreacyjnej	P7S_UK
K_U18	Potrafi wykorzystać współczesne formy rekreacji ruchowej we własnej działalności gospodarczej	P7S_UU
K_U19	Umie korzystać z zasobów organizacji usług rekreacyjnych w skali Unii Europejskiej	P7S_UW
K_U20	Posiada umiejętności tworzenia koncepcji programowo-funkcjonalno-przestrzennej zagospodarowania rekreacyjnego i turystycznego.	P7S_UW
K_U21	Potrafi określić swoją rolę w specyficznych grupach ludzi (pracowników sektora turystycznego i rekreacyjnego oraz osób korzystających z ich usług) - potrafi współdziałać i pracować w grupie, zarządzać nią, oceniać pracę indywidualną i grupową, rozwiązywać sytuacje konfliktowe, motywować do pracy, wyznaczać cele i zadania, negocjować itp.	P7S_UO
K_U22	Potrafi samodzielnie zdobywać, uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe przez całe życie, potrafi podejmować decyzje o dalszym uczeniu się, potrafi inspirować i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	Jest przygotowany do planowania i realizowania złożonych przedsięwzięć turystycznych i rekreacyjnych	P7S_KO
K_K02	Jest przygotowany do podejmowania i prowadzenia turystycznej i rekreacyjnej działalności gospodarczej oraz zajmowania samodzielnych i kierowniczych stanowisk w sektorze państwowym, prywatnym i społecznym	P7S_KK
K_K03	Postępuje w sposób przedsiębiorczy w życiu prywatnym i zawodowym, jako konsument, pracownik, menedżer i przedsiębiorca turystyczny i rekreacyjny	P7S_KO
K_K04	Potrafi sprostać obowiązkowi wynikającemu z zajmowania stanowisk odpowiedzialnych za rozwój turystyki i rekreacji w administracji rządowej i samorządowej	P7S_KO

K_K05	Prezentuje postawę odpowiedzialną za osoby jemu podlegające oraz powierzone mu zadania	P7S_KR
K_K06	W swoich działaniach kieruje się etyką biznesu turystycznego i rekreacyjnego oraz innymi normami (społecznymi, prawnymi, zawodowymi itp.)	P7S_KR

**III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA
WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI
PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW**

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

[illegible]

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiot	Treści programowe
JĘZYK OBCY W TURYSTYCE I REKREACJI B2+	Gramatyka i słownictwo
	Komunikacja ustna w życiu codziennym i zawodowym
	Komunikacja pisemna biznesowa
	Przygotowanie do egzaminu TOEIC
PRAKTYCZNE ASPEKTY PRAWA	Wstęp do prawa cywilnego. Podmioty i przedmioty prawa. Pełnomocnictwo. Własność a posiadanie. Przedawnienia.
	Umowy w obrocie gospodarczym z elementami windykacji.
	Ustawa Prawo przedsiębiorców. Spółki osobowe i kapitałowe z elementami prawa upadłościowego i naprawczego.
	Pracownik w przedsiębiorstwie, wybrane zagadnienia z prawa pracy.
	Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego i opiekuńczego z elementami prawa spadkowego.
	Wybrane zagadnienia z postępowania administracyjnego.
WSPÓŁCZESNE PROBLEMY SPOŁECZNO-GOSPODARCZE	Globalizacja i jej wpływ na Polskę
	Zachowania konsumenckie Polaków
	Rozwój gospodarczy Polski a poziom życia społeczeństwa w świetle podstawowych mierników makroekonomicznych
	Rynek pracy – uwarunkowania, problemy, tendencje
	Polityka fiskalna państwa, jej charakterystyka oraz ocena
	Polityka monetarna państwa, jej charakterystyka i ocena
	Kierunki i problemy rozwoju oraz dynamika handlu zagranicznego Polski
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ustrój prawny (moduł obowiązkowy) • Forma prawno-organizacyjna • Forma własności • Akty prawne (zewnętrzne) • Akty prawne (wewnętrzne)
	Organizacja (moduł obowiązkowy) • Struktura organizacyjna • Komórki organizacyjne • Kultura organizacyjna
	Zarządzanie operacyjne (moduł obowiązkowy) • Zasoby ludzkie, kapitałowe, informacyjne, naturalne • Procesy główne, pomocnicze, podstawowe • Metody, techniki i narzędzia zarządzania • Styl kierowania • Zarządzanie zasobami ludzkimi • Zarządzanie jakością • Finanse i rachunkowość • Marketing

	Zarządzanie strategiczne (moduł obowiązkowy) • Wartości przedsiębiorstwa (misja, wizja, cele strategiczne) • Potencjał wewnętrzny • Otoczenie przedsiębiorstwa • Kierunki rozwoju (strategie ogólna, konkurencyjne i funkcjonalne) • Model biznesu Moduł do wyboru: 1. Ekoturystyka: • Badanie rynku ekoturystycznego • Komponowanie i plasowanie oferty ekoturystycznej • Planowanie i organizowanie pracy • Wykorzystywanie nowoczesnych narzędzi marketingu • Aktywna sprzedaż produktów ekoturystycznych • Planowanie i organizowanie przedsięwzięć • Polityka cenowa • Analiza efektywności podmiotu ekoturystyki • Obsługa aplikacji informatycznych, dedykowanych podmiotom ekoturystycznym • Zarządzanie bezpieczeństwem w podmiocie ekoturystycznym • Organizowanie spotkań biznesowych • Inne zadania wyznaczone przez osoby opiekujące się praktykantem w podmiocie 2. Zarządzanie rozrywką: • Badanie rynku rozrywki • Komponowanie i plasowanie oferty rozrywki • Aktywna sprzedaż produktów rozrywki • Planowanie i organizowanie przedsięwzięć (eventów) rozrywkowych • Stosowanie nowoczesnych narzędzi marketingu • Obsługa aplikacji informatycznych dedykowanych rozrywce • Inne zadania wyznaczone przez osoby opiekujące się praktykantem w podmiocie
SEMINARIUM MAGISTERSKIE 1	Metodologia pisania pracy magisterskiej
SEMINARIUM MAGISTERSKIE 2	Prezentacja studiów literaturowych do przyjętego tematu pracy
	Omówienie napisanej części pracy mgr
SEMINARIUM MAGISTERSKIE 3	Charakterystyka zawartości poszczególnych części (rozdziałów) pracy
	Omówienie metodologii badań własnych
	Omówienie wyników badań własnych
	Omówienie całości pracy
	Omówienie całości pracy po korektach
AKTYWNA SPRZEDAŻ PRODUKTÓW TURYSTYCZNYCH	Produkt turystyczny- podstawowe definicje, ogólna charakterystyka, cykl życia produktu turystycznego, elementy produktu turystycznego.
	Marka produktu-definicja, budowa i funkcje
	Profesjonalne techniki sprzedaży- proces sprzedaży, typy sprzedaży. Charakterystyka klienta-model zachowania nabywcy, cechy idealnego handlowca

	Profesjonalne techniki sprzedaży- prezentacja produktu: rodzaje i metody, lejek sprzedażowy: definicja i funkcje.
	Marketing sensoryczny jako narzędzie aktywizujące sprzedaż
ETYKA BIZNESU TURYSTYCZNEGO I REKREACYJNEGO	Podstawowe wiadomości o przedmiocie i zakresie etyki jako subdyscypliny naukowej
	Etyczne problemy migracji turystycznych, ekonomicznych i politycznych.
	Etyka biznesu w religiach świata - studium porównawcze.
	Prawa człowieka i ich znaczenie.
	Etyczne aspekty turystyki i rekreacji.
NARZĘDZIA INFORMATYCZNE WYKORZYSTYWANE W TURYSTYCE I REKREACJI	Funkcjonalności oprogramowania Amadeus i BlueVendo
	Poszukiwanie ofert
	Wybór ofert według różnych kryteriów
	Rezerwacja ofert
	Potwierdzanie rezerwacji
POLITYKA TURYSTYCZNA I REKREACYJNA	Pojęcia, główne terminy i zakres polityki turystycznej i rekreacyjnej (W)
	Organizacyjno-prawne podstawy polityki turystycznej i rekreacyjnej (W)
	Instrumenty planistyczne, finansowe i przestrzenne polityki turystycznej i rekreacyjnej (W)
	Międzynarodowe i krajowe organizacje turystyczne i rekreacyjne (W)
	Segmentacja strategicznych i operacyjnych działań turystycznych i sportowo-rekreacyjnych na szczeblu lokalnym (K)
	Przegląd i analiza polityki organizacyjnej oraz kooperacji międzysektorowej z zakresu turystyki i rekreacji w wybranych jednostkach samorządowych (K)
	Polityka finansowa i przestrzenna w zakresie turystyki i rekreacji w podstawowych jednostkach samorządowych (K)
	Ocena polityki turystycznej i rekreacyjnej w podstawowych jednostkach samorządu terytorialnego – prezentacje studentów (K)
PRACA GRUPOWA I BUDOWANIE ZESPOŁU	Analiza zachowań organizacji (jednostka, grupa, zespół) – podstawowe pojęcia i definicje.
	Zachowania jednostki w organizacji – percepcja, rozwój, osobowość, emocje.
	Motywacja do działania grup i zespołów pracowniczych.
	Pojęcie grupy i pracy grupowej w organizacji.
	Zespoły robocze i zadaniowe w organizacji.
	Komunikacja i kultura działania organizacji.
	Budowanie zaufania i kreowanie lidera w grupach i zespołach.
	Konflikty – dysfunkcjonalne i funkcjonalne w organizacji.
	Sposoby rozwiązywania konfliktów w organizacji – negocjacje.

PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ W TURYSTYCE I REKREACJI	Pojęcie i rola przedsiębiorczości w gospodarce turystycznej i rekreacyjnej
	Plan zasobów
	Plan marketingowy
	Plan sprzedaży
	Omówienie zajęć, prezentacje biznesplanów oraz kolokwium praktyczne
	Rodzaje przedsiębiorczości
	Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości
	Przedsiębiorca turystyczny i rekreacyjny
	Przedsiębiorstwo turystyczne i rekreacyjne
	Decyzje podejmowane przed uruchamianiem przedsiębiorstwa turystycznego i rekreacyjnego
	Planowanie działalności gospodarczej – biznes plan
	Informacje ogólne o przedsiębiorstwie
	Plan techniczny
REGIONY TURYSTYCZNE	Pojęcie regionu i regionu turystycznego, cel i zasady wyznaczania na przykładach z Polski i świata
	Transgraniczne regiony turystyczne
	Sezonowość i funkcjonowanie regionu turystycznego na przykładzie śródziemnomorskiego wybrzeża Hiszpanii
	Regiony turystyczne Stanów Zjednoczonych
	Regiony i destynacje turystyczne Ameryki Południowej i Afryki
	Regiony turystyczne Ameryki Środkowej, Azji i Oceanii i ich atrakcyjność
	Zasady wyboru regionów turystycznych pod kątem przygotowania oferty dla określonych grup docelowych
	Produkt turystyczny w ujęciu regionalnym – percepcja, podaż, promocja i popyt. Regionalne markowe produkty turystyczne
	Regiony turystyczne Polski i ich charakterystyka
	Kreowanie produktu turystycznego na przykładzie subregionów Dolnego Śląska
	Dziedzictwo przemysłowe jako podstawa produktu turystycznego regionu – przykład Górnego Śląska
	Na styku dziedzictwa Ziemi i dziedzictwa kulturowego – świętokrzyski region turystyczny
	Konkurencyjność i komplementarność regionów turystycznych – na przykładzie pojezierzy Polski północnej
	Tworzenie produktu turystycznego regionu – studium przypadku na przykładzie Polski centralnej
	Regiony turystyczne Europy i ich specyfika. Górskie i nadmorskie regiony turystyczne

TURYSTYKA KULTUROWA	Zapoznanie studentów z założeniami, celami, efektami kształcenia oraz warunkami zaliczenia przedmiotu. Rozumienie zajęć outdoor i ich idei. Podstawa metody zajęć outdoor. Cele i motywy wprowadzania zajęć outdoor. Typy zajęć outdoor.
	Możliwość wykorzystania turystycznych form aktywności – w tym szczególnie form aktywnych, ekstremalnych i przygodowych – w turystyce motywacyjnej, korporacyjnej i innych formach turystyki. Zasady organizacji imprezy turystycznej o podwyższonym stopniu ryzyka.
	Programowanie imprezy o podwyższonym stopniu ryzyka, której treść stanowią turystyczne formy aktywności (ekstremalne i przygodowe) realizowanej w różnych celach (szkoleniowym, motywacyjnym, integracyjnym itp.). Przydzielenie studentom zadań związanych z organizacją ww. imprezy (podczas zajęć zblokowanych wyjazdowych).
	Monitoring stopnia realizacji zadań przydzielonych studentom w ramach organizacji imprezy (podczas zajęć zblokowanych wyjazdowych). Prezentacja materiałów koniecznych do świadomego i bezpiecznego udziału studentów w imprezie o podwyższonym stopniu ryzyka, której treść stanowią turystyczne formy aktywności (ekstremalne i przygodowe). Analiza konspektów zajęć ukierunkowanych na realizację różnych celów (szkoleniowego, motywacyjnego, integracyjnego itp.)
	Praktyczna weryfikacja realizacji zadań z etapu programowania podczas etapu realizacji imprezy (zajęć zblokowanych wyjazdowych) o podwyższonym stopniu ryzyka, której program ukierunkowany jest na realizację różnych celów (szkoleniowego, motywacyjnego, integracyjnego itp.) Praktyczne zapoznanie z ekstremalnymi i przygodowymi formami aktywności turystycznej (park linowy, jazda konna, ruady, gra scenariuszowa, itp.). (T)
TURYSTYKA ZRÓWNOWAŻONA	Geneza i znaczenie pojęcia turystyki zrównoważonej
	Partycypacja społeczna w planowaniu turystyki zrównoważonej - analiza interesariuszy i udział społeczny
	Cele turystyki zrównoważonej według UNWTO oraz przygotowanie zgodnych z nimi celów strategicznych i operacyjnych
	Przemiany pod wpływem turystyki na obszarach recepcji turystycznej - ocena oddziaływania na środowisko
	Wdrażanie strategii turystyki zrównoważonej - wskaźniki i monitoring
	Zagospodarowanie obszarów turystycznych i zarządzanie ruchem turystycznym zgodnie z ideą turystyki zrównoważonej
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM UE W TURYSTYCE I REKREACJI	Pojęcie projektu UE. Metodyka zarządzania projektem UE
	Ewaluacja, monitorowanie i kontrola projektów europejskich
	Zarządzanie zespołem projektowym
	Tworzenie projektu w oparciu o metodykę PCM. Analiza interesariuszy
	Analiza interesariuszy
	Matryca logiczna. Harmonogram projektu

	Budżetowanie projektu i plan wykorzystania zasobów
	Prezentacje projektów, egzamin
ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM TURYSTYCZNO- REKREACYJNYM	Pojęcie przedsiębiorstwa turystycznego
	Wybrane koncepcje, metody i techniki zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym
	Charakterystyka rodzajowa przedsiębiorstw turystycznych: przedsiębiorstwa hotelarskie, biura podróży
	Wymogi związane z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej w turystyce i rekreacji
	Omówienie zajęć, prezentacje projektów, kolokwium
	Atrybuty współczesnego przedsiębiorstwa turystycznego – cechy, cele funkcje
	Typologia przedsiębiorstw turystycznych – forma własności, forma prawno-organizacyjna, miejsce w turystycznym łańcuchu wartości, wielkość, stopień integracji, przedmiot działalności
	Otoczenie współczesnego przedsiębiorstwa turystycznego
	Źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa turystycznego
	Przedsiębiorczość i zarządzanie przedsiębiorczością w turystyce i rekreacji
	Zasoby i procesy w przedsiębiorstwie turystycznym
	Proces zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym – istota, funkcje, zasady, poziomy
	Narzędzia zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym i rekreacyjnym
Specjalność: MENEDŻER HoReCa	Polityka cenowa i zarządzanie przychodami
	Przywództwo w HoReCa
	Sprzedaż i marketing
	Strategie i modele biznesu
	Zarządzanie F&B
	Zarządzanie relacjami
	Zarządzanie różnorodnością
Specjalność: SPECJALISTA DO SPRAW ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU	Działania na rzecz lokalnej społeczności
	Ład korporacyjny
	Polityka zatrudnienia i system wynagradzania
	Raportowanie niefinansowe
	Społeczna odpowiedzialność biznesu turystycznego
	Zarządzanie środowiskowe
	Zrównoważony rozwój przedsiębiorstwa turystycznego

**Treści programowe mogą ulegać modyfikacjom w procesie doskonalenia programów studiów, w celu zapewnienia ich aktualności oraz dostosowania do oczekiwań rynku pracy.*

IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na II stopniu kierunku Turystyka i rekreacja:

- Menedżer HoReCa
- Specjalista do spraw zrównoważonego rozwoju

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna	60%
2	Nauki o zarządzaniu i jakości	40%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 47
	STUDIA NIESTACJONARNE 39
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE 78
	STUDIA NIESTACJONARNE 77
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	55
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, praktyki zawodowe są obowiązkowe a zasady ich realizacji, treści programowe, metody kształcenia, efekty uczenia się, czy metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się etc. określone są, podobnie jak w przypadku innych zajęć przewidzianych w programie studiów, w kartach przedmiotów „Praktyka zawodowa”.

Wymiar praktyk zawodowych dla studiów II stopnia wynosi min. 480 godziny/12 tygodni (zaliczane w jednym semestrze). Na studiach II stopnia praktykom przypisanych jest 20 punktów ECTS. Praktyki realizowane i zaliczane są w semestrze, w którym w programie studiów przewidziany jest przedmiot „praktyka zawodowa”. Program praktyk obejmuje moduły: obowiązkowy i do wyboru.

Istnieją dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk: student ma możliwość skorzystania z pomocy uczelni przy wyborze miejsca praktyki lub może ją zorganizować we własnym zakresie. W przypadku organizacji praktyk za pośrednictwem uczelni student korzysta ze wsparcia doradców zawodowych Biura Karier, odbywa praktykę pod opieką jednego z pracodawców współpracujących z uczelnią. Biuro Karier stale pozyskuje nowe firmy, które deklarują chęć współpracy przy organizacji praktyk poprzez konsultacje z Menedżerem Kierunku, członkami Rady Biznesu dla kierunku, Związkami Pracodawców na Dolny Śląsku, instytucjami publicznymi, pracodawcami zgłaszającymi oferty pracy, staży, praktyk. W przypadku indywidualnej organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, na której pracodawca potwierdza możliwość realizacji konkretnych modułów przewidzianych dla praktyk w danej placówce/firmie/instytucji. Deklaracje zawiera ponadto informacje niezbędne do wystawienia dokumentacji praktyk, weryfikacji oraz monitorowania prawidłowej realizacji praktyk. Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. Do każdej praktyki podpisywane jest trójstronne porozumienie między uczelnią, pracodawcą i studentem, co zapewnia transparentność procesu organizacji praktyk. Porozumienie określa jasno zasady i warunki realizacji praktyk u pracodawcy, obowiązki każdej ze stron. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (skierowanie wraz z spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym zaświadczeniem, które na koniec praktyki wypełnia tzw. opiekun praktyki ze strony firmy. Po zakończonej praktyce student wypełnia elektroniczną ankietę w ekstranecie.

Przy wyborze przez studenta miejsca praktyki brane są pod uwagę:

- kierunek studiowania,
- możliwość realizacji programu praktyk,
- predyspozycje studenta oraz jego preferencje.

Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier (BK). Do opieki nad studentami z poszczególnych kierunków dedykowani są pracownicy Biura Karier.

Praktyka jest zaliczana na podstawie składanej przez studenta w BK po zakończeniu praktyk dokumentacji: zaświadczenia o odbyciu praktyk, raportu z odbytych praktyk przygotowanych wspólnie przez opiekuna i studenta-praktykanta (weryfikacja efektów uczenia się), karty pracy, wypełnionej elektronicznej ankiety. Następnie dokumentacja jest przekazywana do opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana opiekunem może być Menedżer kierunku lub osoba wskazana przez niego. Opiekun ściśle współpracuje z dedykowanym temu kierunkowi pracownikiem Biura Karier, który jest pośrednikiem pomiędzy nim a opiekunem z firmy. Zadaniem opiekuna praktyk z ramienia Uczelni jest ocena osiągniętych efektów uczenia się na praktyce zgodnie z kierunkiem studiów.

Regulamin studiów przewiduje możliwość zaliczenia praktyki bądź jej części na podstawie doświadczenia zawodowego w branży i firmie, której działalność wiąże się tematycznie i merytorycznie z kierunkiem studiów i programem praktyk na danym kierunku. Szczególny tryb zaliczenia doświadczenia zawodowego na poczet praktyk określa Regulamin studiów.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI O OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwala na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje, co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych kursów/przedmiotów, zamieszczone są w kartach przedmiotów. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczenia, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Studia stacjonarne:

Lp.	Przedmiot	semestr	ECTS
1	Język obcy w turystyce i rekreacji B2+	II	6
2	Praktyczne aspekty prawa	I	3
3	Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	I	3
4	Praktyka zawodowa	III	20
5	Seminarium magisterskie 1	I	2
6	Seminarium magisterskie 2	II	2
7	Seminarium magisterskie 3	III	8
8	Wykład do wyboru	I	1
9	Aktywna sprzedaż produktów turystycznych	III	2
10	Etyka biznesu turystycznego i rekreacyjnego	I	2
11	Narzędzia informatyczne wykorzystywane w turystyce i rekreacji	II	2
12	Polityka turystyczna i rekreacyjna	I	4
13	Praca grupowa i budowanie zespołu	I	2
14	Przedsiębiorczość w turystyce i rekreacji	I	2
15	Regiony turystyczne	II	5
16	Turystyka kulturowa	III	4
17	Turystyka zrównoważona	III	2
18	Zarządzanie projektem ue w turystyce i rekreacji	II	2

19	Zarządzanie przedsiębiorstwem turystyczno-rekreacyjnym	I	2
20	Przedmioty specjalnościowe	II, III	16

Studia niestacjonarne:

Lp.	Przedmiot	semestr	ECTS
1	Język obcy w turystyce i rekreacji B2+	II	6
2	Praktyczne aspekty prawa	I	3
3	Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	I	3
4	Praktyka zawodowa	III	20
5	Seminarium magisterskie 1	I	2
6	Seminarium magisterskie 2	II	2
7	Seminarium magisterskie 3	III	8
8	Wykład do wyboru	I	1
9	Aktywna sprzedaż produktów turystycznych	III	2
10	Etyka biznesu turystycznego i rekreacyjnego	I	2
11	Narzędzia informatyczne wykorzystywane w turystyce i rekreacji	II	2
12	Polityka turystyczna i rekreacyjna	I	4
13	Praca grupowa i budowanie zespołu	I	2
14	Przedsiębiorczość w turystyce i rekreacji	I	2
15	Regiony turystyczne	II	5
16	Turystyka kulturowa	III	4
17	Turystyka zrównoważona	III	2
18	Zarządzanie projektem ue w turystyce i rekreacji	II	2
19	Zarządzanie przedsiębiorstwem turystyczno-rekreacyjnym	I	2
20	Przedmioty specjalnościowe	II, III	16