



Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu
Wydział Finansów i Zarządzania

Program studiów
dla kierunku

Bezpieczeństwo wewnętrzne
studia II stopnia

Studia: niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2023/2024

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Bezpieczeństwo wewnętrzne	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	4	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	100	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne -	Studia niestacjonarne 1106
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 godzin	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2023	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
WIEDZA / Absolwent zna i rozumie:		
BW2_W01	Pogłębioną terminologię używaną w naukach o bezpieczeństwie, rozumie jej źródła oraz zastosowanie w praktyce	P7S_WG
BW2_W02	Cele, organizację, uwarunkowania prawne i specyfikę instytucji państwowych oraz prywatnych w sektorze bezpieczeństwa wewnętrznego, w kontekście krajowym, międzynarodowym, a także relacje jakie pomiędzy nimi zachodzą	P7S_WK
BW2_W03	Posiada pogłębioną wiedzę o prawach człowieka i etycznym zakresie ich realizacji oraz psychologicznych i socjologicznych aspektach działalności jednostek oraz instytucji	P7S_WG P7S_WK

BW2_W04	Zagrożenia wynikające z procesów globalizacji, statystyki i dane je charakteryzujące, umożliwiające analizę i wyciągnięcie wniosków wykorzystywanych w zarządzaniu strategicznym	P7S_WG
BW2_W05	Tendencje rozwojowe i zmiany zachodzące w środowisku bezpieczeństwa wewnętrznego i obszarach pokrewnych oraz zasady działalności instytucji ochronnych wraz z infrastrukturą krytyczną	P7S_WG P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI / Absolwent potrafi:		
BW2_U01	Analizować, interpretować i oceniać procesy i zjawiska społeczne zachodzące w środowisku bezpieczeństwa, przewidywać ich skutki	P7S_UW
BW2_U02	Identyfikować powiązania nauk o bezpieczeństwie z innymi naukami z zakresu nauk społecznych	P7S_UW
BW2_U03	Analizować potencjał i zadania podmiotów administracji państwa oraz organizacji pozarządowych w zakresie bezpieczeństwa	P7S_UW
BW2_U04	Potrafi kierować pracą zespołu; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz samodzielnie określać priorytety i cele	P7S_UO
BW2_U05	Opracować audyty, projekty, sprawozdania z zakresu zagadnień bezpieczeństwa wewnętrznego, wykorzystując aktualne akty prawne, literaturę przedmiotu	P7S_UW
BW2_U06	Rozwiązywać problemy, konflikty pojawiające się w toku realizacji zadań w strukturach bezpieczeństwa wewnętrznego z wykorzystaniem obowiązujących regulacji prawnych	P7S_UW
BW2_U07	Planować, dobrać metody badawcze, realizować, przedstawiać oraz interpretować wyniki badań i analiz z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego	P7S_UW
BW2_U08	Identyfikować zjawiska wpływające na bezpieczeństwo wewnętrzne, a także jego zagrożenia	P7S_UW
BW2_U09	Komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców przy użyciu różnych środków przekazu, potrafi oceniać różne stanowiska oraz dyskutować o nich, bierze udział w debacie	P7S_UK
BW2_U10	Posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	P7S_UK
BW2_U11	Samodzielnie zdobywać, uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe, potrafi podejmować decyzje o dalszym uczeniu się, potrafi inspirować i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE / Absolwent jest gotów do:		
BW2_K01	Uznawania znaczenia aktualnej wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w dziedzinie bezpieczeństwa oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7S_KK
BW2_K02	Odpowiedzialnego i aktywnego wypełniania ról zawodowych, tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w strukturach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym	P7S_KR
BW2_K03	Podejmowania inicjatyw społecznych, przewidywania ich skutków w kontekście działań zapewniających bezpieczeństwo	P7S_KO

**III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA
WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI
PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW**

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

Przedmioty	BW2_W01	BW2_W02	BW2_W03	BW2_W04	BW2_W05	BW2_U01	BW2_U02	BW2_U03	BW2_U04	BW2_U05	BW2_U06	BW2_U07	BW2_U08	BW2_U09	BW2_U10	BW2_U11	BW2_K01	BW2_K02	BW2_K03
Język obcy w finansach B2+	x													x	x	x			
Praktyczne aspekty prawa	x	x			x									x			x		
Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	x				x						x			x			x		
Praktyka zawodowa		x		x		x		x					x			x		x	
Seminarium magisterskie 1	x	x										x		x		x	x	x	
Seminarium magisterskie 2	x	x										x		x		x	x	x	
Seminarium magisterskie 3	x	x										x		x		x	x	x	
Bezpieczeństwo energetyczne we współczesnym świecie	x	x			x	x	x	x					x				x		
Globalizacja i jej konsekwencje		x		x		x				x			x						x
Informatyczne i elektroniczne systemy bezpieczeństwa	x	x		x		x				x			x				x		
Ochrona ludności obrona cywilna		x	x						x		x		x					x	
Pomoc i ratownictwo	x	x		x					x				x					x	
Pozarządowe formy bezpieczeństwa		x				x		x					x					x	
Prawa człowieka i ich ochrona		x	x			x				x	x								x
Przywództwo i zarządzanie w służbach pomocowych oraz zapewniających bezpieczeństwo			x		x				x		x							x	
Zarządzanie bezpieczeństwem państwa		x			x						x	x						x	
Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego	x	x			x	x		x					x				x		
Bezpieczeństwo informacyjne	x				x				x			x		x			x		
Bezpieczeństwo środowiskowe	x				x	x			x				x			x	x		x
Bezpieczeństwo w metropoliach	x			x	x		x	x	x				x	x					x
Kryminologia miast	x	x																	
Organizacja i funkcjonowanie Policji	x	x	x	x	x			x				x					x		x
Przestrzenne uwarunkowania bezpieczeństwa publicznego		x		x	x		x				x					x	x		x
Zagrożenia społeczne i ekonomiczne w funkcjonowaniu państwa	x	x		x	x	x		x			x			x		x			x
Działania ratowniczo-gaśnicze	x	x			x			x	x	x			x	x		x		x	x
Materialne środowisko pracy		x		x		x					x					x	x	x	x
Ochrona przeciwpożarowa	x	x		x	x		x	x			x		x	x		x	x		x

Ochrona środowiska		x		x	x	x				x	x		x			x		x	x
Popularyzacja bezpieczeństwa i higieny pracy	x		x			x		x	x			x	x			x		x	x
Profilaktyka zdrowotna i podstawy pierwszej pomocy w razie wypadku w pracy	x		x			x		x	x				x	x		x	x	x	x
Zagrożenia pożarowe	x	x		x	x		x	x			x		x	x		x	x		x
Zarządzanie bezpieczeństwem pracy	x	x		x		x					x					x	x	x	x
Bezpieczeństwo imprez masowych i zgromadzeń	x	x		x	x			x	x		x		x					x	x
Infrastruktura krytyczna	x	x						x	x		x		x					x	
Kryzysy humanitarne		x		x				x											x
Logistyka w akcjach i operacjach humanitarnych				x	x	x		x											x
Metodyka oceny zagrożenia w zarządzaniu kryzysowym	x				x	x					x	x							x
Przygotowanie procedur w sytuacjach kryzysowych	x	x									x	x	x						x
System zarządzania kryzysowego w Polsce		x		x				x	x		x		x						x
Zarządzanie systemami logistycznymi w sytuacjach kryzysowych		x		x		x		x	x										x

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Nazwa Przedmiotu	Treści
Język obcy w finansach B2+	Rozumienie i analiza tekstów Gramatyka i słownictwo Komunikacja ustna w życiu codziennym i zawodowym Komunikacja pisemna biznesowa
Praktyczne aspekty prawa	Wstęp do prawa cywilnego. Podmioty i przedmioty prawa. Pełnomocnictwo. Własność a posiadanie. Przedawnienia. Umowy w obrocie gospodarczym z elementami windykacji. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej. Spółki osobowe i kapitałowe z elementami prawa upadłościowego i naprawczego. Pracownik w firmie, wybrane zagadnienia z prawa pracy. Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego i opiekuńczego z elementami prawa spadkowego. Wybrane zagadnienia z postępowania administracyjnego.
Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	Globalizacja i jej wpływ na Polskę Zachowania konsumenckie Polaków Rozwój gospodarczy polski a poziom życia społeczeństwa w świetle podstawowych mierników ekonomicznych Rynek pracy – uwarunkowania, problemy, tendencje Polityka fiskalna państwa, jej charakterystyka oraz ocena Polityka monetarna państwa, jej charakterystyka i ocena Kierunki i problemy rozwoju oraz dynamika handlu zagranicznego Polski
Seminarium magisterskie 1	Ochrona własności intelektualnej. Plagiat, autoplagiat i ich konsekwencje. Pojęcie i zadania pracy magisterskiej. Etapy opracowywania pracy dyplomowej. Rodzaje prac dyplomowych. Znaczenie i rodzaje źródeł pracy oraz kryteria ich doboru. Cechy tematu i tytułu pracy. Pojęcie, znaczenie i sposoby formułowania problemu badawczego pracy. -Zakres podmiotowy, przedmiotowy, czasowy i przestrzenny pracy. Cele ogólne i szczegółowe pracy dyplomowej. Hipotezy badawcze. Struktura pracy. Elementy strony tytułowej, spisu treści. Układ rozdziałów, podpunktów i punktów oraz zasady formułowania ich tytułów. Przykłady budowy spisu treści. Zasady konstrukcji wstępu, rozdziałów merytorycznych i zakończenia. Znaczenie opracowywania szczegółowego „planu wewnętrznego” przed przystąpieniem do pisania poszczególnych rozdziałów pracy. Budowa akapitów. Cytaty w pracy. Materiały źródłowe. Gromadzenie i dobór pod kątem tematyki i celu pracy. Konstrukcja przypisów. Zasady prezentowania bibliografii.

	Sposoby graficznej prezentacji tekstu. Konstrukcja spisu tabel, wykresów, rysunków. Aneks w pracy. Poprawność językowa. Korekta tekstu.
Seminarium magisterskie 2	Prezentacja studiów literaturowych do przyjętego tematu prac. Omówienie napisanej części pracy magisterskiej. Wyodrębnienie z głównego problemu badawczego problemów szczegółowych. Sposoby graficznej prezentacji tekstu. Konstrukcja spisu tabel, wykresów, rysunków. Aneks w pracy. Poprawność językowa. Korekta tekstu.
Seminarium magisterskie 3	Prezentacja studiów literaturowych do przyjętego tematu pracy. Sposoby graficznej prezentacji tekstu. Konstrukcja spisu tabel, wykresów, rysunków. Aneks w pracy. Poprawność językowa. Korekta tekstu. Oddanie i weryfikacja gotowej pracy magisterskiej, Zakończenie, wnioski szczegółowe i wnioski ogólne.
Praktyka zawodowa	Moduł obowiązkowy dla każdej specjalności Podstawy prawne i przedmiot działalności instytucji lub przedsiębiorstwa Organizacja instytucji przedsiębiorstwa. Przedmiot i zakres działalności instytucji. Strategia działania instytucji lub przedsiębiorstwa, misja, wizja. Dokumentacja organizacyjna instytucji lub przedsiębiorstwa. Infrastruktura instytucji lub przedsiębiorstwa. Innowacje wprowadzane w instytucji lub przedsiębiorstwie: proceduralne i technologiczne. Obsługa prawna instytucji lub przedsiębiorstwa. Bazy danych w instytucji i ich wykorzystanie. Zarządzanie bezpieczeństwem instytucji lub przedsiębiorstwa. Zagrożenia bezpieczeństwa charakterystyczne dla miejsca odbywania praktyk. II. Moduły do wyboru 1. Planowanie w sytuacjach kryzysowych. Opracowywanie planu, jego elementy i ich wdrażanie. 2. Działania podejmowane przez instytucję lub przedsiębiorstwo w przypadku sytuacji kryzysowej wewnątrz instytucji lub przedsiębiorstwa. 3. Bezpieczeństwo kulturowe instytucji lub przedsiębiorstwa oraz zarządzanie nim. 4. Polityka informacyjna instytucji lub przedsiębiorstwa, zwłaszcza w sytuacjach kryzysowych. Monitorowanie i zarządzanie informacjami, ostrzeganie, alarmowanie, łączność, komunikacja z mediami. 5. Zarządzanie strategiczne w instytucji lub przedsiębiorstwie.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Zasoby i zabezpieczenie logistyczne, planowanie i organizacja, zwłaszcza przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej w instytucji lub przedsiębiorstwie. 7. Psychospołeczne aspekty funkcjonowania instytucji lub przedsiębiorstwa, w tym działania podejmowane na wypadek sytuacji trudnej, kryzysowej, mobbingu. 8. Ochrona informacji niejawnych. Przepisy prawne, plan ochrony informacji niejawnych. Organizacja obiegu informacji niejawnych ochrona systemów teleinformatycznych. 9. Procedury postępowania w przypadku naruszenia dyscypliny zawodowej/służbowej i etyki zawodowej oraz ich konsekwencje. 10. System nadzoru nad działaniem i działaniem instytucji lub przedsiębiorstwa. 11. Współpraca instytucji lub przedsiębiorstwa z otoczeniem zewnętrznym. 11. Polityka kadrowa w instytucji/przedsiębiorstwie, ze szczególnym uwzględnieniem rekrutacji, motywacji i szkolenia. 12. System ochrony prawnej pracowników/funkcjonariuszy instytucji lub przedsiębiorstwa. 13. Etyczne aspekty współpracy z cudzoziemcami.
Globalizacja i jej konsekwencje	<p>Definicje i wymiary globalizacji(techniczny, gospodarczy, społeczno-kulturowy i polityczny).</p> <p>Etapy procesu globalizacji rozwój horyzontu geograficznego 1500-1800, rewolucja przemysłowa 1800-1950, rewolucja technologiczna 1950.</p> <p>Typologia globalizacji; 4 wizje globalizacji w świadomości społecznej (R. Robertson).</p> <p>Wybrane koncepcje i teorie globalizacji(Thomas L. Friedman, Pankaj Ghemawat, William Easterly, Joseph Stiglitz, Thomas Friedman).</p> <p>Logika globalizacji ekonomicznej („osadzona globalizacja” a przeskalanowana aktywność ekonomiczna perspektywy globalizacji ekonomicznej),</p> <p>Globalizacja a państwo.</p> <p>Korporacje ponadnarodowe jako główny element rynku globalnego.</p> <p>Globalny wymiar zagrożeń terrorystycznych.</p> <p>Globalizacja a kultura (media, cyberprzestrzeń, unifikacja stylu życia, homogenizacja i makdonaldyzacja w kulturze.</p> <p>Kontestacja globalizacji-spór o skutki i wizje globalizacji.</p> <p>Przyszłość globalizacji.</p>
Zarządzanie bezpieczeństwem państwa	<p>Pojęcie i klasyfikacja bezpieczeństwa oraz monitorowanie jego zagrożeń. Teorie i modele bezpieczeństwa,</p> <p>Krajowe podmioty zarządzania bezpieczeństwem państwa.</p> <p>Konstruowanie drzewa celów dla organizacji bezpieczeństwa wewnętrznego.</p> <p>Zarządzanie bezpieczeństwem przez cele i wdrażanie zmian w systemach bezpieczeństwa wewnętrznego.</p>

	<p>Konstruowanie planu strategicznego dla wybranych organizacji.</p> <p>Analiza decyzyjna i ocena ryzyka w zarządzaniu bezpieczeństwem.</p> <p>Zarządzanie w warunkach zagrożenia i kryzysu.</p> <p>Zapewnienie ciągłości zarządzania.</p> <p>Komunikacja strategiczna i zarządzanie percepcją,</p> <p>Case study: zagrożenie bezpieczeństwa ekonomicznego i eko-logicznego (powódź i pożary lasów), rozwiązanie problemu ZBP_U01, ZBP_U02,</p>
Ochrona ludności i obrona cywilna	<p>Prawne uwarunkowania funkcjonowania obrony cywilnej w Polsce i na świecie.</p> <p>Instytucje odpowiedzialne za obronę cywilną w Polsce.</p> <p>Zadania i kompetencje organów administracji publicznej oraz służb, inspekcji i straży w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej.</p> <p>Charakterystyka zadań obrony cywilnej oraz zasady ich realizacji.</p> <p>Systemy alarmowania, ostrzegania i łączności w sytuacjach kryzysowych,</p> <p>Zasady ochrony ludności wynikające z zagrożeń czasu wojny, krajowy system wykrywania skażeń i alarmowania.</p> <p>Prawa i obowiązki obywateli w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności, świadczenia na rzecz obrony.</p> <p>Organizacja i prowadzenie akcji ratunkowej, udzielanie pomocy medycznej poszkodowanym</p> <p>Pomoc w ratowaniu żywności i innych dóbr niezbędnych do przetrwania.</p>
Pomoc i ratownictwo	<p>Wprowadzenie: Geneza pierwszej pomocy, aspekty prawa i obowiązki, organizacja systemu ratownictwa w Polsce i na świecie.</p> <p>Stany zagrożenia życia w pierwszej pomocy, współpraca służb ratunkowych.</p> <p>System ochrony zdrowia w Polsce i na świecie. Społeczny program dostępności automatycznego defibrylatora.</p> <p>Pierwsza pomoc w przypadku obrażeń chemicznych oraz termicznych. Hipotermia oraz tonięcie – proces umierania i zjawisko śmierci.</p> <p>Udar mózgu, ostre zespoły wieńcowe, cukrzyca jako choroby cywilizacyjne: profilaktyka , rozpoznanie i postępowanie.</p> <p>Stan zagrożenia życia w sytuacjach szczególnych: użycie broni palnej, broni białej lub innych narzędzi.</p> <p>Rola społeczeństwa w sytuacji zatrzymania krążenia.</p> <p>Ewakuacja poszkodowanych wskutek zagrożenia utraty życia lub zdrowia, tlenek węgla – cichy zabójca.</p> <p>Zarządzenie systemem ratownictwa medycznego w sytuacjach wystąpienia: epidemii, klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego, ataku terrorystycznego.</p>

<p>Prawa człowieka i ich ochrona</p>	<p>Wprowadzenie do praw człowieka –najważniejsze pojęcia, zarys dziejów i filozofii praw człowieka.</p> <p>Ochrona praw człowieka w systemie uniwersalnym – Organizacji Narodów Zjednoczonych (cele i mandat organizacji, najważniejsze dokumenty praw człowieka wypracowane w ramach organizacji, struktura i organizacja, mechanizmy kontrolne).</p> <p>Ochrona praw człowieka w systemie Rady Europy (cele i mandat organizacji, najważniejsze dokumenty wypracowane w systemie organizacji, struktura i organizacja, mechanizmy kontrolne), procedura skargi do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka w Strasburgu.</p> <p>Ochrona praw człowieka w innych organizacjach międzyrządowych –UA, OPA, LPA, OBWE, UE, etc.</p> <p>Rola organizacji pozarządowych w ochronie praw człowieka. Analiza wybranych organizacji (m.in. Amnesty International, Human Rights Watch, Reporterów Bez Granic, Article 11).</p> <p>Ochrona praw człowieka w Polsce –najważniejsze instytucje, organizacje pozarządowe zajmujące się prawami człowieka.</p> <p>Prawa człowieka tzw. grup szczególnie narażonych na łamanie praw człowieka –w tym: kobiet, dzieci, uchodźców, mniejszości narodowych, etnicznych i innych, obrońców praw człowieka, dziennikarzy i przedstawicieli służby medycznej, współpracującej z obrońcami praw człowieka.</p> <p>Prawa człowieka w konfliktach zbrojnych. Ochrona ludności cywilnej. Prawo humanitarne.</p> <p>Analiza wybranych praw materialnych, w oparciu o orzecznictwo trybunałów, ze szczególnym uwzględnieniem Trybunału Praw Człowieka w Strasburgu, w tym:-prawo do życia-zakaz tortur i niehumanitarnego traktowania i karania-wolność myśli, sumienia i wyznania-wolność słowa-wolność zgromadzeń i stowarzyszania się-prawo do poszanowania życia prywatnego, rodzinnego, domu i korespondencji-prawo do wolności i bezpieczeństwa osobistego.</p>
<p>Pozarządowe formy bezpieczeństwa</p>	<p>Organizacje pozarządowe w systemie bezpieczeństwa, ich podział, rola i zadania.</p> <p>Współpraca organizacji pozarządowych z służbami i instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo kraju.</p> <p>Międzynarodowe organizacje pozarządowe –misje, funkcje i zadania.</p> <p>Organizacje pozarządowe -Unia Europejska.</p> <p>Możliwości i zadania organizacji pozarządowych w Polsce w zakresie bezpieczeństwa państwa,</p> <p>Możliwości i zadania międzynarodowych organizacji pozarządowych w zakresie bezpieczeństwa.</p> <p>Prawne aspekty funkcjonowania i działania organizacji pozarządowych na rzecz bezpieczeństwa państwa.</p>

	Współpraca organizacji pozarządowych w sytuacjach kryzysowych.
Przywództwo i zarządzanie w służbach pomocowych oraz zapewniających bezpieczeństwo	Praca zespołowa, zjawiska pracy zespołowej, efektywne zespoły. Role zespołowe. Porozumiewanie się w zespole. Kierowanie przez komunikowanie się. Zawód menedżer. Pojęcie przywódcy, cechy przywódcy. Nabywanie i doskonalenie umiejętności przywódczych. Dynamika zespołów. Umiejętny wybór stylu zarządzania zespołem.
Informatyczne i elektroniczne systemy bezpieczeństwa	Istota i znaczenie bezpieczeństwa systemów informatycznych Typologia źródeł zagrożeń bezpieczeństwa informacyjnego. Systemy informatyczne wspomagania bezpieczeństwa. Sposoby zabezpieczeń: zapewnienie dostępności, identyfikacja, uwierzytelnianie, autoryzacja, monitorowanie, szyfrowanie, modele bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo transakcji elektronicznych, podpis elektroniczny. Wdrażanie polityki bezpieczeństwa, kontrola, monitorowanie bezpieczeństwa. Istota i znaczenie bezpieczeństwa systemów informatycznych Typologia źródeł zagrożeń bezpieczeństwa informacyjnego. Systemy informatyczne wspomagania bezpieczeństwa. Sposoby zabezpieczeń: zapewnienie dostępności, identyfikacja, uwierzytelnianie, autoryzacja, monitorowanie, szyfrowanie, modele bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo transakcji elektronicznych, podpis elektroniczny. Wdrażanie polityki bezpieczeństwa, kontrola, monitorowanie bezpieczeństwa.
Bezpieczeństwo energetyczne we współczesnym świecie	Gospodarka światowymi zasobami energii: ropą naftową, gazem ziemnym i węglem kamiennym. Zmiany paradygmatu bezpieczeństwa energetycznego w latach 1947-2020. Trzy obszary polityki bezpieczeństwa energetycznego: policy, polity i polics. Uwarunkowania polityki energetycznej Unii Europejskiej. Uwarunkowania polityki energetycznej Polski: okresu PRL-u, transformacja ustrojowa, zobowiązania międzynarodowe i akcesja do struktur Unii Europejskiej. Geopolityczne implikacje projektów infrastrukturalnych w polityce energetycznej. Socjologiczne aspekty energetyki: pojęcie kultury energetycznej oraz syndrom NIMBY. Wysoka technologia (hi-tech) jako nowy wyznacznik bezpieczeństwa energetycznego.
Specjalność: Bezpieczeństwo publiczne	Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego
	Bezpieczeństwo informacyjne

	Bezpieczeństwo środowiskowe
	Bezpieczeństwo w metropoliach
	Kryminologia miast
	Organizacja i funkcjonowanie Policji
	Przestrzenne uwarunkowania bezpieczeństwa publicznego
	Zagrożenia społeczne i ekonomiczne w funkcjonowaniu państwa
Specjalność: Bezpieczeństwo w przedsiębiorstwie i ochrona przeciwpożarowa	Działania ratowniczo - gaśnicze
	Materialne środowisko pracy
	Ochrona przeciwpożarowa
	Ochrona środowiska
	Popularyzacja bezpieczeństwa i higieny pracy
	Profilaktyka zdrowotna i podstawy pierwszej pomocy w razie wypadku w pracy
	Zagrożenia pożarowe
	Zarządzanie bezpieczeństwem pracy
Specjalność: Zarządzanie kryzysowe i pomoc humanitarna	Bezpieczeństwo imprez masowych i zgromadzeń
	Infrastruktura krytyczna
	Kryzysy humanitarne
	Logistyka w akcjach i operacjach humanitarnych
	Metodyka oceny zagrożenia w zarządzaniu kryzysowym
	Przygotowanie procedur w sytuacjach kryzysowych
	System zarządzania kryzysowego w Polsce
	Zarządzanie systemami logistycznymi w sytuacjach kryzysowych

**Treści programowe mogą ulegać modyfikacjom w procesie doskonalenia programów studiów, w celu zapewnienia ich aktualności oraz dostosowania do oczekiwań rynku pracy.*

IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności proponowane na II stopniu kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne:

- Bezpieczeństwo publiczne

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Nauki o bezpieczeństwie	80%
2	Nauki socjologiczne	10%
3	Nauki o zarządzaniu i jakości	10%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE -
	STUDIA NIESTACJONARNE 42
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE -
	STUDIA NIESTACJONARNE 69
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	69
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, praktyki zawodowe są obowiązkowe a zasady ich realizacji, treści programowe, metody kształcenia, efekty uczenia się, czy metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się etc. określone są, podobnie jak w przypadku innych zajęć przewidzianych w programie studiów, w kartach przedmiotów „Praktyka zawodowa”.

Wymiar praktyk zawodowych dla studiów II stopnia wynosi min. 480 godziny/12 tygodni (zaliczane w jednym semestrze). Na studiach II stopnia praktykom przypisanych jest 20 punktów ECTS. Praktyki realizowane i zaliczane są w semestrze, w którym w programie studiów przewidziany jest przedmiot „praktyka zawodowa”. Program praktyk obejmuje moduły: obowiązkowy i do wyboru.

Istnieją dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk: student ma możliwość skorzystania z pomocy uczelni przy wyborze miejsca praktyki lub może ją zorganizować we własnym zakresie. W przypadku organizacji praktyk za pośrednictwem uczelni student korzysta ze wsparcia doradców zawodowych Biura Karier, odbywa praktykę pod opieką jednego z pracodawców współpracujących z uczelnią. Biuro Karier stale pozyskuje nowe firmy, które deklarują chęć współpracy przy organizacji praktyk poprzez konsultacje z Menedżerem Kierunku, członkami Rady Biznesu dla kierunku, Związkami Pracodawców na Dolny Śląsku, instytucjami publicznymi, pracodawcami zgłaszającymi oferty pracy, staży, praktyk. W przypadku indywidualnej organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, na której pracodawca potwierdza możliwość realizacji konkretnych modułów przewidzianych dla praktyk w danej placówce/firmie/instytucji. Deklaracje zawiera ponadto informacje niezbędne do wystawienia dokumentacji praktyk, weryfikacji oraz monitorowania prawidłowej realizacji praktyk. Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. Do każdej praktyki podpisywane jest trójstronne porozumienie między uczelnią, pracodawcą i studentem, co zapewnia transparentność procesu organizacji praktyk. Porozumienie określa jasno zasady i warunki realizacji praktyk u pracodawcy, obowiązki każdej ze stron. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (skierowanie

wraz z spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym zaświadczeniem, które na koniec praktyki wypełnia tzw. opiekun praktyki ze strony firmy. Po zakończonej praktyce student wypełnia elektroniczną ankietę w ekstranecie.

Przy wyborze przez studenta miejsca praktyki brane są pod uwagę:

- kierunek studiowania,
- możliwość realizacji programu praktyk,
- predyspozycje studenta oraz jego preferencje.

Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier (BK). Do opieki nad studentami z poszczególnych kierunków dedykowani są pracownicy Biura Karier.

Praktyka jest zaliczana na podstawie składanej przez studenta w BK po zakończeniu praktyk dokumentacji: zaświadczenia o odbyciu praktyk, raportu z odbytych praktyk przygotowanych wspólnie przez opiekuna i studenta-praktykanta (weryfikacja efektów uczenia się), karty pracy, wypełnionej elektronicznej анкiety. Następnie dokumentacja jest przekazywana do opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana opiekunem może być Menedżer kierunku lub osoba wskazana przez niego. Opiekun ściśle współpracuje z dedykowanym temu kierunkowi pracownikiem Biura Karier, który jest pośrednikiem pomiędzy nim a opiekunem z firmy. Zadaniem opiekuna praktyk z ramienia Uczelni jest ocena osiągniętych efektów uczenia się na praktyce zgodnie z kierunkiem studiów.

Regulamin studiów przewiduje możliwość zaliczenia praktyki bądź jej części na podstawie doświadczenia zawodowego w branży i firmie, której działalność wiąże się tematycznie i merytorycznie z kierunkiem studiów i programem praktyk na danym kierunku. Szczególny tryb zaliczenia doświadczenia zawodowego na poczet praktyk określa Regulamin studiów.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI O OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwalana na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje, co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych kursów/przedmiotów, zamieszczone są w kartach przedmiotów. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczenia, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Studia niestacjonarne:

Przedmiot	Semestr	ECTS
Język obcy w finansach B2+	I	5
Praktyczne aspekty prawa	I	3
Współczesne problemy społeczno-gospodarcze	I	3
Praktyka zawodowa	IV	20
Seminarium magisterskie 1	II	2
Seminarium magisterskie 2	III	2
Seminarium magisterskie 3	IV	6
Bezpieczeństwo energetyczne we współczesnym świecie	I	3
Globalizacja i jej konsekwencje	III	2
Informatyczne i elektroniczne systemy bezpieczeństwa	I	3
Ochrona ludności i obrona cywilna	IV	3
Pomoc i ratownictwo	III	3
Pozarządowe formy bezpieczeństwa	I	2
Prawa człowieka i ich ochrona	IV	3
Przywództwo i zarządzanie w służbach pomocowych oraz zapewniających bezpieczeństwo	I	3
Zarządzanie bezpieczeństwem państwa	IV	3
Przedmioty specjalnościowe	II,III	34
	łącznie:	100